

T.C.
KAYSERİ İLİ
TALAS BELEDİYESİ MECLİSİ

Karar Tarihi : 10.10.2024
Karar Niteliği : Olağan Meclis Toplantısı

Toplantı Dönemi : 2024
Toplantı No : 10
Birleşim No : 02
Oturma No : 1

Belediye Meclisi 10.10.2024 Perşembe günü saat 16.00'da 2024 Dönemi 10. Toplantı 2. Birleşim 1. Oturumunu yapmak üzere Olağan olarak Meclis Başkanı Mustafa YALÇIN Başkanlığında toplandı.

Meclis Üyeleri: Kemalettin Cengiz TEKİNSOY, İbrahim ATA, Osman Kutay ALTUNTAŞ, Murat İLHAN, Emine TİMUÇİN, Orhan SAY, Ahmet TURAL, Alaaddin CANIPEK, Kerem EKİCİ, Hami TÜRKİYAR, Mustafa ÖZAŞIR, Mehmet AKBULUT, Taner AFŞAR, Müjdat YILMAZ, Harun ÜNAL, Duygu İNCE, Şahin ÜLKER, Ramazan BÜLBÜL, Nafiye AYDIN AKYÜZ, Yaşar Tuğrul ERCAN, Hadiye HAKKOMAZ ŞAHİN, Mücahit KISMET, Bünyamin TÜRKMEN, Mustafa ÇALIKSOY, Musa CİNGÖZ, Hülya YÜKSEL, Alaattin Can AKKILINÇ, Elif ÇOMUK TURAÇ'ın meclis salonunda oldukları tespit edildi.

Meclis oturumu, çoğunluğun sağlandığı görülerek Meclis Başkanının iyi dilek ve temennileri ile açıldı. Meclis Üyeleri: Selim GÜMÜŞ, Turan BULGURCU ve Murat ÖZDEMİR'in izinli sayılması oya sunuldu. Oy birliği ile kabul edildi.

Bir önceki meclis toplantı tutanağının okunmuş sayılması oya sunuldu. Oy birliği ile kabul edildi.

G Ü N D E M :

1. Plan ve Bütçe Komisyonu – Ücret Tarifesinde Değişiklik
2. Plan ve Bütçe Komisyonu – Stratejik Plan
3. Plan ve Bütçe Komisyonu – Performans Programı
4. Plan ve Bütçe Komisyonu – Mali Yılı Bütçe Taslağı
5. Plan ve Bütçe Komisyonu – 2025 Mali Yılı Gelir Ücret Tarifesi

Karar No: 153

Meclis gündeminin 1. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 08.10.2024 tarihli ve 09 sayılı raporunda: 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun "Ücrete Tabi İşler" başlıklı 97'nci maddesinde "Belediyeler bu Kanunda harç veya katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı olarak ifa edecekleri her türlü hizmet için belediye meclislerince düzenlenecek tarifelere göre ücret almaya yetkilidir" hükmü yer almaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediyenin Gelirleri başlıklı 59/e maddesinde "Belediye Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler" ve Kanun'un 18'inci maddesinin (f) bendinde de "Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek" yetkisi Meclisin görev ve yetkileri arasında sayılmıştır.

Komisyonumuzca yapılan tetkik ve inceleme neticesinde Belediyenin 2024 yılında uygulanmakta olan Ücret Tarifesinin Zabıta Müdürlüğü bölümündeki:

a) Mesul Müdür İzin Belgesi Ücreti

1) Gerçek kişi için	10.000,00 TL
2) Tüzel kişi için	25.000,00 TL

b) İşyeri Ruhsat Kontrol Ücreti

1) Kontrol ücreti	1.000,00 TL
2) 2. ve sonraki Kontroller için	2.000,00 TL
3) Masaj salonları için kontrol ücreti	250.000,00 TL
4) Uygunluk yazısı ücreti	10.000,00 TL

c) İşyeri Ruhsat Ücreti

1) Ruhsat ücreti (metrekaresi)	5,00 TL
2) Ruhsat yenileme ücreti	500,00 TL

şeklinde güncelleme yapılması uygun olacağı görülmüş olup Komisyon raporu oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde oy birliği ile kabul edildi.

Karar No: 154

Meclis gündeminin 2. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 08.10.2024 tarihli ve 06 sayılı raporunda: Belediye meclisinin 07.10.2024 tarihli ve 147 sayılı kararı ile Belediyemizin 2025 - 2029 yılları arasını kapsayan Stratejik Plan taslağı incelenmek üzere komisyonumuza havale edilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun; "Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri" başlıklı 38'inci maddesinin (b) bendinde "Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak", 41'inci maddesinde "Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar" hükümleri yer almaktadır. Aynı Kanun'un "Encümenin Görev ve Yetkileri" başlıklı 34'üncü maddesinin (a) bendinde de "Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine bildirmek" denilmektedir. Taslak 2025-2029 Stratejik Plan 5393 sayılı Kanun'un 34'üncü maddesi gereğince Belediye encümeni tarafından uygun görülerek 28.08.2024 tarihli ve 615 sayılı karar ile Meclise havale edilmiştir.

Yapılan görüşmeler neticesinde; taslak planın, Talas Belediyesinin sürekli değişen çevre koşullarıyla mücadelede geleceğe yönelik amaç ve hedefleri, bu hedeflere ulaşabilmek için takip edeceği politikaları, bu politikalara uygun proje ve faaliyetlerinin, yöntem ve kriterlerinin belirlendiği çalışmalar olduğu görülmüştür.

Üst politika belgeleri kapsamında Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan On İkinci Kalkınma Planında mahalli idarelerin sorumlu oldukları amaç ve politikaları, programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonu oluşturmuştur. Stratejik Planın, amaçları ve ölçülebilir hedefleri belirlenmiş olan göstergeler bu sürecin ölçülmesi, izlemesi ve değerlendirmesini 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu hükümleri doğrultusunda katılımcı yöntemlerle hazırlandığı görülmüştür.

2025 - 2029 yılları arasını kapsayan Stratejik Plan çalışmasında paydaşların beklentileri ve önerileri sorulmuş, paydaşlardan alınan genel görüşler doğrultusunda ilçemiz mahalleleri ile ilgili sorular ve önerilere yer verilmiştir.

Plan dönemi için 6 adet stratejik amaç ve bu amaçlara ulaşmak için de 26 adet hedef belirlenmiştir. Hedefler ve öngörülen projeler/faaliyetler amaçlara ulaşma hususunda uyumlu ve sorumlu birimleri belirlenmiştir. Stratejik amaçlar aşağıda ifade edildiği şekildedir:

1. Şeffaf ve katılımcı yönetim anlayışıyla kurumsal yapıyı güçlendirmek,
2. Tarihi dokuyu koruyarak afetlere karşı dirençli, modern bir kent oluşturmak,
3. Çevreci ve iklim uyumlu Talas oluşturmak,
4. Eğitim, sanat, kültür, sosyal ve sportif alanlarda Talas'ı cazibe merkezi haline getirmek,
5. Öncelikli grupların yaşam kalitesini yükseltmek,
6. Talas'ın ekonomik gelişimini desteklemek.

Talas Belediyesinin misyon ve vizyonunu, stratejik amaç ve ölçülebilir hedeflerini ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini, On ikinci Kalkınma Planı ve programları ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanununun 41. Maddesi hükümleri doğrultusunda, katılımcı yöntemlerle rehberde belirlenen takvime uygun olarak hazırlanan Stratejik Plan komisyonumuzca incelenmiş ve uygun olacağı görülmüş olup Komisyon raporu oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde oy birliği ile kabul edildi.

Karar No: 155

Meclis gündeminin 3. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 08.10.2024 tarihli ve 07 sayılı raporunda: 2025 Mali Yılı Performans Programı;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeler ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar." denilmektedir.

5393 sayılı Kanun'un 41'inci maddesinde "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir."

61'inci maddesinde "Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir."

38'inci maddesinin (b) fıkrasında "Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak" denilmektedir.

Yukarıda belirtilen yasal çerçevede hazırlanarak Komisyonumuza sunulan Performans Programı Taslağı incelenerek ve kurumsal stratejik hedefler ve göstergeler üzerinde gerekli değerlendirmeler yapılmıştır. Taslak performans programının;

- Belediyenin Stratejik Planı'nda yer alan, stratejik amaçlara, hedeflere ve faaliyetlere uygun olarak hazırlandığı,
- Mali yılı kapsayan, ulaşılabilen, kesin veya tahmini verileri içeren performans tablolarının hazırlanmış olduğu,
- Gerçekleştirilecek faaliyetlere yeterli kaynak ihtiyacı öngörüldüğü,
- Harcama birimi performans bilgilerinin her birimin faaliyetleri ve hizmetleri ayrı ayrı değerlendirilerek genel bilgi ve bütçe özetlerine yer verildiği,
- Yönetmelik'te belirtilen şekilde idarenin yetki, görev ve sorumluluklarına, teşkilat yapısına, insan kaynaklarına ve fiziksel kaynaklara, idarenin politikalarına, stratejik amaç ve hedeflerine, performans hedef ve göstergeleri ile idarenin program dönemi faaliyetlerine yer verildiği görülmüştür.

Talas Belediyesinin 2025 Mali Yılı Performans Programı'nın ekte sunulan şekliyle kabulünün uygun olacağı görülmüş olup Komisyon raporu oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde oy birliği ile kabul edildi.

Karar No: 156

Meclis gündeminin 4. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 08.10.2024 tarihli ve 08 sayılı raporunda; 2025 Mali Yılı Bütçe Kararnamesi ve İzleyen İki Yıllık Bütçesi aşağıya çıkarılmıştır.

TALAS BELEDİYESİ 2025 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için "(A) Ödenek Cetvelinde" gösterildiği gibi toplam 1.825.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması" cetvelinde gösterildiği gibi toplam 1.825.000.000,00TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2025 Yılı gider bütçesinde yer alan ödenekler toplamı ile gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler toplamı arasında denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- 1- Bütçe Kararnamesi
- 2- Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14),
- 3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli-B, (Örnek-15),
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
- 6- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8),
- 8- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19)
- 9- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek – 20)
- 10-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere Girişmeye İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek-21),
- 11-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-23),
- 12-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),
- 13-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),
- 14-237 sayılı Taşıt Kanunu'na Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T) Cetveli (Örnek-25),
- 15-Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek 26)
- 16-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 17-Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 ve 1319 sayılı kanunlarda gösterilen zamanlarda, diğer gelirlerin ise taksitler halinde alınmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilatını ve personel ödemelerini özel ve milli bankalar kanalı ile yaptırılmasında Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belediye teşkilatında çalışan memur ve işçilerin maaşından kesilen emekli keseneği, gelir vergisi, sosyal sigortalar primi ile diğer kanuni borçları mali imkânsızlıklar sebebi ile kanuni süresinde ödenmemesinden dolayı ilgililere herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

Madde 11- Fevkalade haller ile bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin ifasında kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde hariçten mevsimlik-gündelikçi işçi çalıştırmaya, vasıta kiralamaya, beldeye hizmet eden kamu kuruluşları araçlarının akaryakıtı, personelin fazla mesai ve ibate-iaşelerinin karşılanmasına belediye başkanı yetkili olup böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu fasıl ve maddelere konulan ödeneklerden karşılanır.

Madde 12- Belediye personeline mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırmaya, yetkili sendikayla sözleşme yapmaya, birimler arası işyerlerini değiştirmeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 13- Gayrimenkul satışlarında, yap- işlet, yap-ışlet-devret ve kat karşılığı anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri üst yönetici tarafından 6183 sayılı Kanun'daki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Bununla birlikte tamirat ve imalat niteliğindeki mesleklerin icrası amacıyla, küçük sanayi siteleri için yapılan işyerleri, satış bedelinin en az %20'sine kadarı peşin, kalan miktarı ise 10 yıl içerisinde ödenmesi şartıyla satılabilir. Bu bent kapsamında yapılan taksitli satışlar için 6183 Sayılı yasaya göre vade farkı uygulanır. Borcun zamanında ödenmemesi halinde sözleşme hükümlerine göre hareket edilir. Konut ve işyerleri alımlarında, inşasında veya kiralanmasında banka kredisi ve diğer finansman araçlarından yararlanılabilir.

Madde 14- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 15- Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve özel müesseseler ile şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasında intikal ettirilir. Şartlı bağışlar amacına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 16- İmar programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bununla ilgili gayrimenkul ipotekine veya diğer teminatları vermeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 17- Belediye başkanı bağlı kuruluşlara, iktisadi işletme ve sermayesine iştirak edilen şirketler için gerektiğinde her türlü kefalet verebilir veya teminat gösterebilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri, işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümenince belirlenen ecimisil bedelleri 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur.

Madde 19- Belediyemiz, ilçe genelindeki ibadethane, okul, sağlık kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya kamu yararına çalışan sivil toplum kuruluşları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.

Madde 20- Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla ilgili kurumların ihtiyaçların karşılanması amacıyla bina yapım, bakım, onarım, tadilat işleri ile geçici olarak araç ve personel temin edilebilir. Gerektiğinde mücavir alan dışına sürücüsü ile birlikte cenaze taşıma aracı ve diğer belediye araçlarını görevlendirme hususunda belediye başkanı yetkilidir.

Madde 21 - Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2025 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22 - Bu kararname hükümlerini Talas Belediye Başkanı yürütür.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesinin 22 maddeden ibaret olduğu ve eki cetvellerinin uygun olduğu tasdik olunur.

KOMİSYON RAPORU

Belediye Meclisinin 07.10.2024 tarihli ve 149 sayılı kararı ile Belediyemizin 2025 yılı ve izleyen iki yıl bütçe taslağı ve bütçe kararnamesi incelendi.

Buna göre:

2025 MALİ YILI PROGRAM GİDER BÜTÇESİ

Talas Belediyesinin 2025 Mali Yılı Program Gider Bütçesinin fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

KODU	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	TUTAR
01	Genel Kamu Hizmetleri	1.388.015.000,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	600.000,00
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	122.250.000,00
05	Çevre Koruma Hizmetleri	14.000.000,00
06	İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	175.115.000,00
07	Sağlık Hizmetleri	14.320.000,00
08	Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri	94.500.000,00
10	Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	16.200.000,00
	TOPLAM	1.825.000.000,00

Bütçenin ekonomik sınıflandırma düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

KODU	EKONOMİK SINIFLANDIRMA	TUTAR
01	Personel Giderleri	260.700.000,00
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	23.300.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.072.821.620,00
04	Faiz Giderleri	78.000.000,00
05	Cari Transferler	13.375.000,00
06	Sermaye Giderleri	160.550.000,00
07	Sermaye Transferleri	41.253.380,00
09	Yedek Ödenekler	175.000.000,00
	TOPLAM	1.825.000.000,00

Bütçenin kurumsal sınıflandırma düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

KURUMSAL KOD				KURUMSAL SINIFLANDIRMA	TUTAR
46	38	17	02	Özel Kalem Müdürlüğü	1.100.000,00
			05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	852.161.000,00
			10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	11.000.000,00
			11	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	180.000.000,00
			18	Yazı İşleri Müdürlüğü	2.000.000,00
			24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	14.000.000,00
			25	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	10.000.000,00
			31	Fen İşleri Müdürlüğü	150.200.000,00
			33	Mali Hizmetler Müdürlüğü	273.754.000,00
			34	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	50.000,00
			35	Destek Hizmetler Müdürlüğü	4.000.000,00
			36	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	62.000.000,00
			37	Temizlik İşleri Müdürlüğü	12.000.000,00
			38	Zabıta Müdürlüğü	600.000,00
			40	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	4.500.000,00
			46	Plan ve Proje Müdürlüğü	10.000.000,00
			47	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	50.000,00
			48	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	107.250.000,00
			49	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	40.000.000,00
			49	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü (İktisadi İşletme)	15.000.000,00
			50	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	15.000.000,00
			51	Sağlık İşleri Müdürlüğü	14.320.000,00
			54	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	15.000,00
			55	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	15.000.000,00
			56	Kültür İşleri Müdürlüğü	28.000.000,00
			57	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2.000.000,00
			58	Afet İşleri Müdürlüğü	1.000.000,00
				TOPLAM	1.825.000.000,00

2025 MALİ YILI PROGRAM GELİR BÜTÇESİ

Talas Belediyesinin 2025 Mali Yılı Program Gelir Bütçesinin ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
01	Vergi Gelirleri	113.920.000,00
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	78.000.000,00
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	138.000.000,00
05	Diğer Gelirler	779.280.000,00
06	Sermaye Gelirleri	715.800.000,00
	TOPLAM	1.825.000.000,00

2024 Mali Yılı Program Gelir Bütçesinin ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

KODU	AÇIKLAMA	TUTAR
01	VERGİ GELİRLERİ	113.920.000,00
01.02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	73.050.000,00
01.03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	26.370.000,00
01.06	Harçlar	14.480.000,00
01.09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	20.000,00
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	78.000.000,00
03.01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	50.400.000,00
03.02	Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri	1.500.000,00
03.04	Kurumlar Hasılatı	10.000.000,00
03.06	Kira Gelirleri	16.100.000,00
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	138.000.000,00
04.04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	108.000.000,00
04.05	Proje Yardımları	30.000.000,00
05	DİĞER GELİRLER	779.280.000,00
05.01	Faiz Gelirleri	8.900.000,00
05.02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	737.340.000,00
05.03	Para Cezaları	17.490.000,00
05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	15.550.000,00
06	SERMAYE GELİRLERİ	715.800.000,00
06.01	Taşınmaz Satış Gelirleri	715.300.000,00
06.02	Taşınır Satış Gelirleri	500.000,00
	TOPLAM	1.825.000.000,00

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'uncu maddesinde "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme kat sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu geçemez" denilmektedir.

Yasanın bu hükmüne göre yapılan hesaplama şöyledir:

2023 yılı gerçekleşen bütçe geliri	693.399.637,59
Yeniden değerlendirme oranı (% 58,46)	405.361.428,14
Yeniden değerlendirme sonucu oluşan tutar	1.098.761.065,73
%30'luk hesaplanan tutar	329.628.319,72
Tahmin edilen personel giderleri tutarı (% ..)	260.700.000,00

Sonuç olarak bu hesaplama göre tahmin edilen personel giderlerinin %30'un altında ve ~ % 23,73 olduğu tespit edilmiştir. Yedek ödenek tertibine ise 175.000.000,00 TL ödenek konulmuş olup bütçe gelirleri toplamının % 9,59'una denk gelmektedir.

SONUÇ

Nihai karar Belediye Meclisine ait olmak üzere 2025 mali yılı bütçesi 1.825.000.000,00 TL ve izleyen iki yıl için 2026 mali yılı bütçesi 1.916.250.000,00 TL ve 2027 mali yılı bütçesi 2.012.062.500,00 TL olarak komisyonumuzca incelenmiş ve uygun görülmüş olup 2025 Yılı Bütçe Kararnamesi ile 2025 yılı ve izleyen iki yılın bütçesi oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde oy birliği ile kabul edildi.

Karar No: 157

Meclis gündeminin 5. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 08.10.2024 tarihli ve 10 sayılı raporunda: Belediye Meclisinin 07.10.2024 tarihli ve 150 sayılı kararı ile Belediyemizin 2025 yılı Gelir Ücret Tarifesi teklifleri incelenmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediyenin Gelirleri başlıklı 59/e maddesinde "Belediye Meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler" yer almaktadır. Kanun'un 18'inci maddesinin (f) bendinde de "Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek" yetkisi Meclisin görev ve yetkileri arasında sayılmıştır.

Buna göre; 2024 mali yılında uygulanan tarifeler ve 2025 mali yılı için birim ve başkanlık teklifleri ile Belediyemizin Gelir Ücret Tarifesi 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'na göre hazırlanmıştır.

Komisyonumuzca yapılan tetkik ve inceleme neticesinde; 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 97'nci ve diğer ilgili maddelerindeki miktarların ekli listedeki şekilde belirlenmesi Komisyonumuzca uygun olacağı görülmüş olup Komisyon raporu oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde oy birliği ile kabul edildi.

Mustafa YALÇIN
Meclis Başkanı

Osman Kutay ALTUNTAŞ
Meclis Kâtibi

Murat İLHAN
Meclis Kâtibi