

T.C.
KAYSERİ İLİ
TALAS BELEDİYESİ MECLİSİ

Karar Tarihi : 05.10.2023
Karar Niteliği : Olağan Meclis Toplantısı

Toplantı Dönemi : 2023
Toplantı No : 10
Birleşim No : 02
Oturum No : 1

Belediye Meclisi 05.10.2023 Pazartesi günü saat 17.00'de 2023 Dönemi 10. Toplantı 2. Birleşim 1. Oturumunu yapmak üzere Olağan olarak Meclis Başkanı Mustafa YALÇIN Başkanlığında toplandı.

Meclis Üyeleri: Zafer PAMUK, Musa SOYKARCI, Ragıp DOST, Orhan SAY, İbrahim ATA, Kerem ÖZDEN, Çağrı DAŞAN, Ömer UĞURLU, Ümit DİLCİ, Selçuk ÇAĞAN, Mehmet KISMET, Alaaddin CANIPEK, Murat İLHAN, Halil GEDİKBAŞ, Duygu İNCE, Suat ERDOĞAN, Hasan ÖZSOY, Adnan ÖZER, Ahmet YÖRENÇ, Mustafa ÇALIKSOY, Mustafa ÖZAŞIR, Halil GÜLTEKİN, Ufuk GÖKDEMİR, Menduh BEKTEMİR, Berrin ÖZEN, Gürsel KISIR ve Paşa ÖNAL'ın meclis salonunda oldukları tespit edildi.

Meclis oturumu, çoğunluğun sağlandığı görülerek Meclis Başkanının iyi dilek ve temennileri ile açıldı. Meclis Üyeleri: Cumhuriyet YILDIZ, Hami TÜRKİYAR, Müjdat YILMAZ ve Yüksel SUNGUR'un izniyle sayılı oya sunuldu. Oy birliği ile kabul edildi.

Bir önceki meclis toplantı tutanağının okunmuş sayılması oya sunuldu. Oy birliği ile kabul edildi.

G Ü N D E M :

1. Plan ve Bütçe Komisyonu – 2024 Mali Yılı Performans Programı Taslağı
2. Plan ve Bütçe Komisyonu – 2024 Mali Yılı Analitik Bütçe

Karar No: 184

Meclis gündeminin 1. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 04.10.2023 tarihli ve 09 sayılı raporunda: 2024 Mali Yılı Performans Programı;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesinde "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeler ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar." denilmektedir.

5393 sayılı Kanun'un 41'inci maddesinde "Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir."

61'inci maddesinde "Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir."

38'inci maddesinin (b) fıkrasında "Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak" denilmektedir.

Yukarıda belirtilen yasal çerçevede hazırlanarak Komisyonumuza sunulan Performans Programı Taslağı incelenerek ve kurumsal stratejik hedefler ve göstergeler üzerinde gerekli değerlendirmeler yapılmıştır. Taslak performans programının;

- Belediyenin Stratejik Planı'nda yer alan, stratejik amaçlara, hedeflere ve faaliyetlere uygun olarak hazırlandığı,
- Mali yılı kapsayan, ulaşılabilen, kesin veya tahmini verileri içeren performans tablolarının hazırlanmış olduğu,
- Gerçekleştirilecek faaliyetlere yeterli kaynak ihtiyacı öngörüldüğü,
- Harcama birimi performans bilgilerinin her birimin faaliyetleri ve hizmetleri ayrı ayrı değerlendirilerek genel bilgi ve bütçe özetlerine yer verildiği,
- Yönetmelik'te belirtilen şekilde idarenin yetki, görev ve sorumluluklarına, teşkilat yapısına, insan kaynaklarına ve fiziksel kaynaklara, idarenin politikalarına, stratejik amaç ve hedeflerine, performans hedef ve göstergeleri ile idarenin program dönemi faaliyetlerine yer verildiği görülmüştür.

Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Performans Programı'nın ekte sunulan şekliyle kabulünün uygun olacağı görülmüş olup Komisyon raporu oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde Meclis Üyeleri: Hasan ÖZSOY, Adnan ÖZER, Ahmet YÖRENÇ, Halil GÜLTEKİN, Mustafa ÇALIKSOY, Mustafa ÖZAŞIR, Ufuk GÖKDEMİR, Menduh BEKTEMİR, Berrin ÖZEN, Gürsel KISIR ve Paşa ÖNAL'ın ret oyuna karşılık oy çokluğu ile kabul edildi.

Karar No: 185

Meclis gündeminin 2. maddesinde yer alan Plan ve Bütçe Komisyonunun 04.10.2023 tarihli ve 10 sayılı raporunda; 2024 Mali Yılı Bütçe Kararnamesi ve İzleyen İki Yılın Bütçesi aşağıya çıkarılmıştır.

TALAS BELEDİYESİ 2024 YILI BÜTÇE KARARNAMESİ

Madde 1- Belediye birimleri için “(A) Ödenek Cetvelinde” gösterildiği gibi toplam 1.350.000.000,00 TL ödenek verilmiştir.

Madde 2- Belediye bütçesinin gelirleri “(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması” cetvelinde gösterildiği gibi toplam 1.350.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiştir.

Madde 3- 2024 Yılı gider bütçesinde yer alan ödenekler toplamı ile gelir bütçesinde tahmin edilen gelirler toplamı arasında denklik sağlanmıştır.

Madde 4- Gelir çeşitlerinin yasal dayanakları (C) cetvelinde gösterilmiştir. Yasal dayanağı bulunmayan gelir tahsil edilemeyecektir.

Madde 5- (G) cetvelinde nicelik ve niteliği gösterilen yatırım projeleri için üst yönetici, hükmü birden çok yılı kapsayan sözleşme yapmaya yetkilidir.

Madde 6- 6245 sayılı Harcırah Kanununun 8'inci maddesi gereğince memur ve hizmetli olmayanların yurt içi ve yurt dışı gezi ve görevlerinde verilecek günlük ve yol giderleri bağlı (H) cetvelinde gösterilen miktarlar üzerinden ödenecektir.

Madde 7- Bütçe aşağıda belirtilen cetvellerden oluşur:

- 1- Bütçe Kararnamesi
- 2- Ödenek Cetveli (A) (Örnek-14),
- 3- Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırması Cetveli-B, (Örnek-15),
- 4- Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması Cetveli (Örnek-16)
- 5- Gelirlerin Yasal Dayanağını Gösterir (C) Cetveli (Örnek-17),
- 6- Çok Yıllı Gider Bütçesi Cetveli (Örnek-18)
- 7- Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İzleyen İki Yıl Bütçe Tahmini Cetveli (Örnek-8),
- 8- Çok Yıllı Gelir Bütçesi Cetveli (Örnek - 19)
- 9- Çok Yıllı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması (Örnek – 20)
- 10-Gelecek Yıllara Yaygın Yüklenmelere Girişmeye İzin Verilen Hizmetlere Ait (G) Cetveli (Örnek-21),
- 11-Memur Olmayanlara Verilecek Yollukları Gösterir (H) Cetveli (Örnek-23),
- 12-İhdas Edilen Memur Kadrolarını Gösterir (K-1) Cetveli (Örnek-23),
- 13-İhdas Edilen Sürekli İşçi Kadrolarını Gösterir (K-2) Cetveli (Örnek-24),
- 14-237 sayılı Taşıt Kanunu'na Göre Satın Alınacak Taşıtları Gösterir (T) Cetveli (Örnek-25),
- 15-Mevcut Taşıtları Gösterir (T-2) Cetveli (Örnek 26)
- 16-Ayrıntılı Harcama Programı (Örnek-27)
- 17-Finansman Programı (Örnek-28)

Madde 8- Vergi, resim, harç ve katılım paylarının tahsil süreleri 2464 ve 1319 sayılı kanunlarda gösterilen zamanlarda, diğer gelirlerin ise taksitler halinde alınmasına Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 9- Belediye tahsilatını ve personel ödemelerini özel ve milli bankalar kanalı ile yaptırılmasında Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 10- Belediye teşkilatında çalışan memur ve işçilerin maaşından kesilen emekli keseneği, gelir vergisi, sosyal sigortalar primi ile diğer kanuni borçları mali imkânsızlıklar sebebi ile kanuni süresinde ödenmemesinden dolayı ilgililere herhangi bir sorumluluk yüklenemez.

Madde 11- Fevkalade haller ile bunun dışında belediyenin asli görevi olan hizmetlerin ifasında kadrodaki işçilerin yetersizliği halinde hariçten mevsimlik-gündelikçi işçi çalıştırmaya, vasıta kiralamaya, beldeye hizmet eden kamu kuruluşları araçlarının akaryakıtı, personelin fazla mesai ve ibate-iaşelerinin karşılanmasına belediye başkanı yetkili olup böylece tahakkuk edecek miktarlar gider bütçesinin ait olduğu fasıl ve maddelere konulan ödeneklerden karşılanır.

Madde 12- Belediye personeline mevzuat ve toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre fazla mesai yaptırmaya, yetkili sendikayla sözleşme yapmaya, birimler arası işyerlerini değiştirmeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 13- Gayrimenkul satışlarında, yap- işlet, yap-işlet-devret ve kat karşılığı anlaşmalarında şartnamelerde belirtilen süreler içerisinde satış bedellerini ve taksitlerini ödemeyenlerin süreleri üst yönetici tarafından 6183 sayılı Kanun'daki gecikme oranlarını uygulamak şartıyla, şartnamedeki sürenin yarısı kadar uzatılabilir. Bununla birlikte tamirat ve imalat niteliğindeki mesleklerin icrası amacıyla, küçük sanayi siteleri için yapılan işyerleri, satış bedelinin en az %20'sine kadarı peşin, kalan miktarı ise 10 yıl içerisinde ödenmesi şartıyla satılabilir. Bu bent kapsamında yapılan taksitli satışlar için 6183 Sayılı yasaya göre vade farkı uygulanır. Borcun zamanında ödenmemesi halinde sözleşme hükümlerine göre hareket edilir. Konut ve işyerleri alımlarında, inşasında veya kiralanmasında banka kredisi ve diğer finansman araçlarından yararlanılabilir.

Madde 14- Meclisçe kabul edilen bütçede ancak ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen usul ve esaslara uyulmak suretiyle değişiklik yapılabilir.

Madde 15- Belli bir işin yerine getirilmesi için resmi ve özel müesseseler ile şahıslar tarafından yapılacak nakdi yardımlar veya bu maksatla yapılacak sair ödemeler, belediye gelir bütçesine gelir, diğer taraftan gider bütçesinin ait olduğu maddesine bu miktar ödenek konularak tahsis edildiği hizmete harcanır. Bağışlar gayrimenkul mahiyetinde ise belediye gayrimenkulleri arasına intikal ettirilir. Şartlı bağışlar amacına uygun işlerde sarf olunur.

Madde 16- İmar programının uygulanması, ilçenin kalkınması bakımından uygun görülen iç ve dış kaynaklı borçlanmalara ve bununla ilgili gayrimenkul ipotegine veya diğer teminatları vermeye Belediye Başkanı yetkilidir.

Madde 17- Belediye başkanı bağlı kuruluşlara, iktisadi işletme ve sermayesine iştirak edilen şirketler için gerektiğinde her türlü kefalet verebilir veya teminat gösterebilir.

Madde 18- Belediyeye ait taşınmazlar üzerinde kişi veya kurumlarca yapılmış olan tesis ve meskenleri, işgal edenler tarafından işgal ettiği tarihten başlamak üzere geriye dönük ecrimisil alınır. Ecrimisillerin tayin ve tespiti belediye encümenince yapılır. Encümenince belirlenen ecrimisil bedelleri 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil olunur.

Madde 19- Belediyemiz, ilçe genelindeki ibadethane, okul, sağlık kuruluşları ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait bina yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya kamu yararına çalışan sivil toplum kuruluşları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.

Madde 20- Merkezi idareye ait asli görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla ilgili kurumların ihtiyaçların karşılanması amacıyla bina yapım, bakım, onarım, tadilat işleri ile geçici olarak araç ve personel temin edilebilir. Gerektiğinde mücavir alan dışına sürücüsü ile birlikte cenaze taşıma aracı ve diğer belediye araçlarını görevlendirme hususunda belediye başkanı yetkilidir.

Madde 21 - Bu kararname hükümleri 01 Ocak 2024 tarihinde yürürlüğe girer.

Madde 22 - Bu kararname hükümlerini Talas Belediye Başkanı yürütür.

Düzenlenen bu bütçe kararnamesinin 22 maddeden ibaret olduğu ve eki cetvellerinin uygun olduğu tasdik olunur.

KOMİSYON RAPORU

Belediye Meclisinin 02.10.2023 tarihli ve 180 sayılı kararı ile Belediyemizin 2024 yılı ve izleyen iki yıl bütçe taslağı ve bütçe kararnamesi incelendi.

Buna göre:

2024 MALİ YILI PROGRAM GİDER BÜTÇESİ

Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Program Gider Bütçesinin fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

| KODU | FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA | TUTAR |
|------|---|-------------------------|
| 01 | Genel Kamu Hizmetleri | 716.270.000,00 |
| 03 | Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri | 415.000,00 |
| 04 | Ekonomik İşler ve Hizmetler | 57.150.000,00 |
| 05 | Çevre Koruma Hizmetleri | 13.000.000,00 |
| 06 | İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri | 463.165.000,00 |
| 07 | Sağlık Hizmetleri | 11.500.000,00 |
| 08 | Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri | 75.500.000,00 |
| 10 | Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri | 13.000.000,00 |
| | TOPLAM | 1.350.000.000,00 |

Bütçenin ekonomik sınıflandırma düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

| KODU | EKONOMİK SINIFLANDIRMA | TUTAR |
|------|--|-------------------------|
| 01 | Personel Giderleri | 138.855.000,00 |
| 02 | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 14.900.000,00 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 750.643.000,00 |
| 04 | Faiz Giderleri | 5.000.000,00 |
| 05 | Cari Transferler | 7.680.000,00 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 304.450.000,00 |
| 07 | Sermaye Transferleri | 8.472.000,00 |
| 09 | Yedek Ödenekler | 120.000.000,00 |
| | TOPLAM | 1.350.000.000,00 |

Bütçenin kurumsal sınıflandırma düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

| KURUMSAL KOD | | | | KURUMSAL SINIFLANDIRMA | TUTAR |
|--------------|----|----|----|---|----------------|
| 46 | 38 | 17 | 02 | Özel Kalem Müdürlüğü | 2.100.000,00 |
| | | | 05 | İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 397.565.000,00 |
| | | | 10 | Bilgi İşlem Müdürlüğü | 10.810.000,00 |
| | | | 11 | Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü | 140.000.000,00 |
| | | | 18 | Yazı İşleri Müdürlüğü | 1.400.000,00 |
| | | | 24 | Hukuk İşleri Müdürlüğü | 5.125.000,00 |
| | | | 25 | Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 9.500.000,00 |
| | | | 31 | Fen İşleri Müdürlüğü | 444.400.000,00 |
| | | | 33 | Mali Hizmetler Müdürlüğü | 133.570.000,00 |
| | | | 34 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 50.000,00 |
| | | | 35 | Destek Hizmetler Müdürlüğü | 3.700.000,00 |
| | | | 36 | Park Bahçeler Müdürlüğü | 52.000.000,00 |

| | | | | | |
|--|--|--|----|--|-------------------------|
| | | | 37 | Temizlik İşleri Müdürlüğü | 10.000.000,00 |
| | | | 38 | Zabıta Müdürlüğü | 415.000,00 |
| | | | 40 | Kırsal Hizmetler Müdürlüğü | 3.500.000,00 |
| | | | 46 | Plan ve Proje Müdürlüğü | 10.500.000,00 |
| | | | 47 | Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | 50.000,00 |
| | | | 48 | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü | 45.000.000,00 |
| | | | 49 | İşletme ve İştirakler Müdürlüğü | 12.500.000,00 |
| | | | 49 | İşletme ve İştirakler Müdürlüğü (İktisadi İşletme) | 12.150.000,00 |
| | | | 50 | Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü | 8.350.000,00 |
| | | | 51 | Sağlık İşleri Müdürlüğü | 11.500.000,00 |
| | | | 54 | Emlak ve İstimlak Müdürlüğü | 15.000,00 |
| | | | 55 | Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 11.500.000,00 |
| | | | 56 | Kültür İşleri Müdürlüğü | 20.000.000,00 |
| | | | 57 | İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | 3.000.000,00 |
| | | | 58 | Afet İşleri Müdürlüğü | 1.300.000,00 |
| | | | | TOPLAM | 1.350.000.000,00 |

2024 MALİ YILI PROGRAM GELİR BÜTÇESİ

Talas Belediyesinin 2024 Mali Yılı Program Gelir Bütçesinin ekonomik sınıflandırmanın birinci düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

| KODU | AÇIKLAMA | TUTAR |
|------|---|-------------------------|
| 01 | Vergi Gelirleri | 73.660.000,00 |
| 03 | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 37.600.000,00 |
| 04 | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 39.000.000,00 |
| 05 | Diğer Gelirler | 488.940.000,00 |
| 06 | Sermaye Gelirleri | 710.800.000,00 |
| | TOPLAM | 1.350.000.000,00 |

2024 Mali Yılı Program Gelir Bütçesinin ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyinde aşağıdaki şekilde hazırlandığı incelenmiştir.

| KODU | AÇIKLAMA | TUTAR |
|-----------|---|---------------|
| 01 | VERGİ GELİRLERİ | 73.660.000,00 |
| 01.02 | Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler | 46.030.000,00 |
| 01.03 | Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri | 21.830.000,00 |
| 01.06 | Harçlar | 5.770.000,00 |
| 01.09 | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler | 30.000,00 |

| | | |
|-----------|--|-------------------------|
| 03 | TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ | 37.600.000,00 |
| 03.01 | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | 21.940.000,00 |
| 03.02 | Malların Kullanma veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri | 1.500.000,00 |
| 03.04 | Kurumlar Hasılatı | 6.000.000,00 |
| 03.05 | Kurumlar Karları | 100.000,00 |
| 03.06 | Kira Gelirleri | 8.010.000,00 |
| 03.09 | Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 50.000,00 |
| 04 | ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER | 39.000.000,00 |
| 04.03 | Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar | 700.000,00 |
| 04.04 | Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar | 27.800.000,00 |
| 04.05 | Proje Yardımları | 10.500.000,00 |
| 05 | DİĞER GELİRLER | 488.940.000,00 |
| 05.01 | Faiz Gelirleri | 800.000,00 |
| 05.02 | Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar | 462.640.000,00 |
| 05.03 | Para Cezaları | 9.350.000,00 |
| 05.09 | Diğer Çeşitli Gelirler | 16.150.000,00 |
| 06 | SERMAYE GELİRLERİ | 710.800.000,00 |
| 06.01 | Taşınmaz Satış Gelirleri | 710.300.000,00 |
| 06.02 | Taşınır Satış Gelirleri | 500.000,00 |
| | TOPLAM | 1.350.000.000,00 |

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49'uncu maddesinde "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme kat sayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu geçemez" denilmektedir.

Yasanın bu hükmüne göre yapılan hesaplama şöyledir:

| | |
|---|----------------|
| 2022 yılı gerçekleşen bütçe geliri | 311.056.956,51 |
| Yeniden değerlendirme oranı (% 122,90) | 382.288.999,55 |
| Yeniden değerlendirme sonucu oluşan tutar | 693.345.956,06 |

| | |
|---|----------------|
| %30'luk hesaplanan tutar | 208.003.786,82 |
| Tahmin edilen personel giderleri tutarı (% 20,02) | 138.855.000,00 |

Sonuç olarak bu hesaplama göre tahmin edilen personel giderlerinin %30'un altında ve ~ % 20,02 olduğu tespit edilmiştir.

Yedek ödenek tertibine ise 120.000.000,00 TL ödenek konulmuş olup bütçe gelirleri toplamının % 8,89'una denk gelmektedir.

A- SONUÇ

Nihai karar Belediye Meclisine ait olmak üzere 2024 mali yılı bütçesi 1.350.000.000,00 TL ve izleyen iki yıl için 2025 mali yılı bütçesi 1.417.500.000,00 TL ve 2026 mali yılı bütçesi 1.488.375.000,00 TL olarak Komisyonumuzca incelenmiş ve uygun görülmüş olup 2023 Yılı Bütçe Kararnamesi ile 2023 yılı ve izleyen iki yılın bütçesi oya sunuldu. İşari olarak yapılan oylama neticesinde Meclis Üyeleri: Mustafa ÖZAŞIR'ın çekimser, Hasan ÖZSOY, Adnan ÖZER, Ahmet YÖRENÇ, Halil GÜLTEKİN, Mustafa ÇALIKSOY, Ufuk GÖKDEMİR, Menduh BEKTEMİR, Berrin ÖZEN, Gürsel KISIR ve Paşa ÖNAL'ın ret oyuna karşılık oy çokluğu ile kabul edildi.

Mustafa YALÇIN
Meclis Başkanı

Suat ERDOĞAN
Meclis Kâtibi

Murat İLHAN
Meclis Kâtibi