TALAS BELEDİYESİ
PERFORMANS PROGRAMI
2026

TALAS BELEDİYESİ
2026 Mali Yılı
Performans Programı

ÜYESİ OLDUĞUMUZ BİRLİKLER

TÜRK DÜNYASI BELEDİYELER BİRLİĞİ
(TDDB)

TÜRK DÜNYASI BELEDİYELER BİRLİĞİ
(TDDB)

TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ
(TBB)

ULUSLARARASI TARIM ŞEHİRLERİ
BİRLİĞİ

SUNUŞ

Değerli meclis üyelerimiz ve kıymetli hemşehrilerim, Belediyemiz mali kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf şekilde kullanılması amacıyla hazırladığımız performans programını sizlerle paylaşıyoruz.

Hesap verilebilirlik ve şeffaflık ilkeleri esas alınarak hazırlanan performans programlarının önemli bir kurumsal iletişim aracı olduğunun bilincindeyiz. Temel ilkelerimiz olan katılımcı-yenilikçi yönetim anlayışı, güçlü mali yapı, çevre, tarih ve kültürel mirasa duyarlı, sosyal, kültürel ve sportif yaşamın sürekliliği, planlı büyüme ve geliştirilen insan kaynakları ilkelerini odağımıza alarak 2026 yılı hedeflerimizin yer aldığı Performans Programını hazırladık.

Talas gittikçe büyüyen, büyüdükçe ilgi odağı haline gelen bir merkez oldu. Bu gurur verici durum aynı zamanda sorumluluklarımızı da artırdı. Bu doğrultuda başta Talas Millet Bahçesi olmak üzere Kar Tanesi Gelinlik Evi, Sahaflar Çarşısı, Sporcu Fabrikası gibi birbirinden önemli proje ve yatırımları hizmete sunduk. Alzhaimer Merkezinin temelini attık, Matematik Köyü'nün yapımı hızla sürüyor. Bunların yanı sıra yeşil alandan sosyal tesislere, kültür sanat etkinliklerinden eğitim yuvalarına kadar çok geniş bir yelpazede önemli hizmet ve yatırımlara imza atıyoruz. Türkiye Yüzyılı hedefleri doğrultusunda gerçekleştireceğimiz bu hizmet ve yatırımlarla Talas'ı, içinde yaşayan herkesin keyif aldığı, huzur bulduğu bir yerleşim yeri haline getiriyoruz.

Tüm paydaşlarımızın memnuniyeti başta olmak üzere toplam kalite yönetimi anlayışını ve sürdürülebilir başarıyı hedef alarak planlanan Performans Programı'nda emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma katkılarından dolayı teşekkür ederim. Ortak çabaya dayalı, şeffaf ve adil bir belediyecilik anlayışıyla her yönüyle yaşanabilir modern bir kent olma dileğiyle sağlıklı ve güzel günler diliyorum.

Mustafa YALÇIN
Talas Belediye Başkan

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER 12

A- Belediyenin Yetki, Görev ve Sorumlulukları 13

B-Teşkilat Yapısı 18

C- Fiziksel Kaynaklar 20

D - İnsan Kaynakları 22

E-Diğer Hususlar 23

II-PERFORMANS BİLGİLERİ 25

A-Temel Politikalar ve Öncelikler 26

B- Amaç ve Hedefler 27

C- İdare Performans Bilgisi 29

1-Performans Hedefi Tabloları 29

2-Faaliyet Maliyetleri Tabloları 70

D-Toplam Kaynak İhtiyacı 84

1-Faliyet Düzeyinde Performans Programı Maliyeti Tablosu 85

2-Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti Tablosu 87

E- Diğer Hususlar

III-EKLER 88

A-Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri 90

B-Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler 92

C-Harcama Yetkilileri 96

MİSYONUMUZ;

Hemşehrilerimizin
mahalli müşterek ihtiyaçlarını yasal şartlar dâhilinde,
etkin, verimli ve ekonomik bir şekilde,
katılımcı yönetim anlayışıyla karşılayarak,
modern şehircilik ilkelerine uygun
kent gelişimini sağlamak

VİZYONUMUZ;

Tarihi dokusunu turizm ve
kentsel dönüşüm projeleri ile değere
dönüştürerek kalkınmanın ve refahın arttığı
akıllı şehir uygulamaları ile
hizmet standartları yükselmiş, sportif,
kültürel ve sanatsal faaliyetleri örnek alınan
gönül belediyeciliğinin
yıldızı modern bir kent olmak

TEMEL DEĞERLER

- Toplumsal Değerlere Saygı
- Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
- Adalet ve Eşitlik
- Dürüstlük ve Liyakat
- Erişilebilirlik
- Güvenilirlik ve Saygınlık
- Katılımcılık
- Sosyal Refah
- Kalite
- Sağlıklı ve Sürdürülebilir Kentleşme
- Bürokratik Kolaylık

Zincidere 100. Yıl Mesire Alanı

Çanakkale'den Cumhuriyet'e 100. Yıl Müzesi

Talas Millet Bahçesi

Talas Belediyesi Kültür Merkezi ve 7/24 Kütüphane

Talas Tokana Yöresel Lezzetler

Su Medeniyetleri Galerisi

Kar Tanesi Gelinlik Evi

Tıpkıbasım Kur'an Sergisi

GENEL BİLGİLER

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1 – Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Bir kamu kuruluşu olarak Talas Belediyesi tarafından verilen tüm hizmetler belirli bir hukuki altyapıya dayanmaktadır. Bu kapsamda ilçe belediyelerinin görev, yetki ve sorumluluklarını tanımlayan birçok kanun bulunmaktadır. Bunlar içerisinde 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 3194 sayılı İmar Kanunu önemli bir yer tutmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre belediyelere verilen temel görev, yetki ve sorumluluklar özet olarak aşağıda sıralanmıştır :

• Belediyeler, imar ve şehircilik faaliyetlerini 3194 sayılı Kanun çerçevesinde gerçekleştirmektedir. Bu Kanun çerçevesinde; konut alanları, sanayi ve ticaret alanları ve sosyal donatılar oluşturmak, kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek.

• Çevre ve çevre sağlığı göz önünde tutularak; temizlik işlerini yürütmek ve katı atıkları toplamak, taşımak, ayrıştırmak ve geri kazanımını yapmak.

• Kültür ve sosyal işler kapsamında defin ve mezarlık işleri, nikâh işlemleri, meslek ve beceri kazandırma, sosyal hizmet ve yardım, sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor faaliyetlerini yürütmek.

• Ağaçlandırma, park ve yeşil alanların planlanması ve bakımının yapılması alanlarında hizmet sunmak.

• Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla belediye hizmetlerini, vatandaşlara en yakın yerde ve en uygun yöntemle sunmak.

• Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulamak.

• Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak; belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde; taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek ve bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre büyükşehir ilçe belediyelerine verilen temel görev, yetki ve sorumluluklar özet olarak aşağıda sıralanmıştır:

• Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

• Sıhhî iş yerlerini, 2'nci ve 3'üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

• 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak.

• Yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak.

• Mesleki eğitim ve beceri kursları açmak.

• Mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımını yapmak.

• Kültür ve tabiat varlıklarını, tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

• Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

• Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

• Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. maddesi gereğince, belediyelerin stratejik planlama ve performans esaslı bütçelemeyle ilgili görev ve yetkileri ise şu şekildedir:

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Diğer taraftan Talas Belediyesi'ni doğrudan ya da dolaylı olarak etkileyen birçok kanun ve yönetmelik bulunmaktadır.

2 – Belediyelere Görev Veren Diğer Kanunlar

Belediyeleri doğrudan ya da dolaylı olarak etkileyen birçok kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Belediye Kanunu'nun 14'üncü maddesinde sayılan görev ve yetkiler haricinde diğer mevzuatın belediyelere tevdi ettiği görevler de vardır. Bu görevlendirme sistematik olarak Belediye Kanunu'na ek yapmaktan daha çok ilgili kanunlarda müstakil hükümler olarak düzenlenmiştir.

Örnek vermek gerekirse; 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu, 775 sayılı Gecekondu Kanunu, 3621 sayılı Kıyı Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 3572 sayılı İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun, 3998 sayılı Mezarlıkların Korunması Hakkında Kanun gibi birçok kanun belediyelere görev tevdi etmiştir.

3 – Belediyelere İmtiyaz Olarak Verilen Yetkiler

5393 sayılı Kanun'da belediyelere önemli imtiyazlar verilmiştir. Bunlar özetle şunlardır:

• Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

• Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

• Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

• Borç almak, bağış kabul etmek.

• Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

• Gayrısıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

• Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

• Gayrısıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almaktır.

Bu kanun ve yönetmelikler belediyenin hizmet alanlarına göre aşağıdaki tabloda verilmiştir.

İnsan Kaynakları Yönetimi	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	4857 Sayılı İş Kanunu
	5176 Sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kanunu
	5548 Sayılı Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu
	6245 Sayılı Harcırah Kanunu
	Kamu Personelinin Yabancı Dil Bilgisi Seviyesinin Tespitine Dair Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
	Devlet Memurları Yiyecek Yardımı Yönetmeliği
	Toplu İş Sözleşmesi
	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği
	Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
	Fazla Çalışmanın uygulama Esaslarını Gösterir Yönetmelik
Yazışma ve Arşiv Yönetimi	492 Sayılı Harçlar Kanunu
	3036 Sayılı Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
	3071 Sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
	3473 Sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak Ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında
	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu
	Elektronik İmza Kanununun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Mali Kaynakların Yönetimi	213 Sayılı Vergi Usül Kanunu
	1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
	2464 Sayılı Belediye Gelirler Kanunu
	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
	4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
	5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
	5393 Sayılı Belediye Kanunu
	5779 Sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
	6183 Sayılı Amme Alacakları Tahakkuk Usulü Hakkında Kanun
	6245 Sayılı Harcırah Kanunu
	7201 Sayılı Tebligat Kanunu
	Belediye Tahsilat Yönetmeliği
	Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
	Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
	Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
Strateji ve Kalite Yönetimi	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
	5394 Sayılı Türkiye İstatistik Kanunu
	Kamu Idarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları Ile Faaliyet Raporlarına Ilişkin Usul
	Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
	Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
	TSE ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi
Kurumsal İş Birlikleri (AB ve Dış İlişkiler)	3723 Sayılı Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun
	5355 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
	Mahalli İdareler Uzlaşma Yönetmeliği
Satın alma ve Destek Hizmetleri	2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
	4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
	5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
	Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği İhalelere Yönelik Yapılacak Başvurular Hakkında Yönetmelik
	Yapım İşleri İhaleleri Uygulama Yönetmeliği Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
Ruhsatlandırma Faaliyetleri	3572 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair KHK'nın Değ. Kabulüne Dair Kanun
	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
Kent ve Toplum Düzenine İlişkin Denetimler	394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu
	634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
	775 Sayılı Gecekondu Kanunu
	1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
	1608 Sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
	1774 Sayılı Kimlik Bildirme Kanunu
	2429 Sayılı Bayram ve Genel Tatil Günleri Kanunu
	2559 Sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu
	2813 Sayılı Telsiz Kanunu
	2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
	3194 Sayılı İmar Kanunu
	3285 Sayılı Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Kanunu
	3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
	5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
	4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun Belediye Zabıta Yönetmeliği
	5179 Sayılı Gıdaların Üretimi, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun
	5652 Sayılı Yaş Sebze Ve Meyve Ticaretinin Düzenlenmesi ve Toptancı Halleri Hakkında Kanun

Kent Planlama Çalışmaları	634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
	775 Sayılı Gecekondu Kanunu
	2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
	3194 Sayılı İmar Kanunu
	5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
Kentsel Dönüşüm ve Tasarım Çalışmaları	775 Sayılı Gecekondu Kanunu
	2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
	2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu
	2985 Sayılı Toplu Konut Kanunu
	3194 Sayılı İmar Kanunu
	6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
	5393 Sayılı Belediye Kanunu
	5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
İmar Faaliyetleri	237 Sayılı Taşıt Kanunu
	775 Sayılı Gecekondu Kanunu
	1164 Sayılı Arsa Üretimi ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun
	2644 Sayılı Tapu Kanunu
	2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
	2872 Sayılı Çevre Kanunu
	2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu
	2981 Sayılı İmar Affı Kanunu
	3194 Sayılı İmar Kanunu
	3213 Sayılı Maden Kanunu
	3402 Sayılı Kadastro Kanunu
	3621 Sayılı Kıyı Kanunu
	5543 Sayılı İskân Kanunu
	4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
	5403 Sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu
	5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
	6831 Sayılı Orman Kanunu
Kent Estetiği Denetimleri	3194 Sayılı İmar Kanunu
	5326 Sayılı Kabahatler Kanunu
	5216 Sayılı Büyükşehir Belediyeler Kanunu Kent Estetik Kurulu Çalışma Esas ve Usullerine İlişkin Yönetmelik
Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması	2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
	4434 Sayılı Arkeolojik Mirasın Korunmasına İlişkin Avrupa Sözleşmesinin Onaylanmasının Uygun Bulunduğu Hakkında Kanun
	5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun
Yaşlılara Yönelik Hizmetler	2022 Sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
Engellilere Yönelik Hizmetler	2022 Sayılı 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun
	5378 Sayılı Engelliler Kanunu
	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

4- Ana Hizmet Alanları

İmar ve Şehircilik Yönetimi

Talas Belediyesi, sahip olduğu doğal ve tarihi mirasını koruyarak, halkın yaşam kalitesini yükseltmek ve kent bilincini geliştirmek adına, imar ve şehircilik yönetimi için çalışmalar yürütmektedir. Kentleşmeyi ve yapılaşmayı denetim altına alarak, uygun, yaşanabilir ve modern bir kent oluşturmak için çevre düzeni planlarına uygun halihazır haritalar düzenlemek, imar uygulamalarının gerçek amacı olan, imara uygun konut alanı elde etmek, kaliteli yapı yapılmasını sağlamak ve kaçak yapılaşmayı önlemek, kısacası kentin gelecekte alacağı durumu gösteren planlar yapmak imar hizmet alanları kapsamına girmektedir. Bu hizmet alanları teknolojik altyapılar ve yeni yaklaşımlar ile desteklenmektedir. İlçedeki taşınmazların tespit edilerek kayıt altına alınması ve günceliğinin takibi, coğrafi bilgi sisteminin geliştirilmesi, kentsel kalkınma ve kırsal kalkınma alanlarında planlamalar yapmak, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18. maddesi uyarınca yapılacak arsa ve arazi düzenlemeleri uygulanan çalışmalardan bazılarıdır. Ayrıca ilçe genelinde halkın içinde yaşadığı güvenli ve sürdürülebilir yaşamsal mekânlar oluşturulması, fiziksel, sosyal ve ekonomik olarak gelişiminin sağlanabilmesi için farklı teknik çalışmalarla, bilimsel yöntemlere ve analizlere dayanarak ilçeye değer kazandıracak kentsel dönüşüm faaliyetleri başlamıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Yönetimi

Talas Belediyesi, kültür ve sosyal işler yönetimi kapsamında, dezavantajlı gruplardan kadın, çocuk, yaşlı ve özürlülerin sosyal entegrasyonunun sağlanması, belediye sınırları içinde yaşamlarını sürdüren kimsesiz ve yardıma muhtaç ailelerin ihtiyaçlarına cevap verilmesi gibi alanlarında sosyal destek hizmetleri faaliyetlerini yürütmektedir. Ayrıca evlendirme hizmetleri, cenaze definleri, mezarlık bakımları, kurulacak spor alanları ve sportif etkinliklerle toplumun her kesiminin spora dahil olması sosyal destek amacıyla verilen hizmetler kapsamına girmektedir.

Engelliler için danışmanlık ve yönlendirme faaliyetleri sunmak, kültürel faaliyetler düzenlemek, gençlik meclisi ve üniversite gençliğine yönelik aktiviteler yapmak, gençlerin ve çocukların zararlı alışkanlıklardan uzak kalmasını sağlayacak projeler geliştirmek, kadın kültür merkezlerini aktif hale getirerek, kadınlara açılacak meslek edindirme kurslarıyla üreten bir toplum olma yolunda ilerlemeyi sağlamak ve yaşlılara yönelik ikinci bahar evlerinin etkin kullanımını sağlamak kültür ve sosyal işler yönetiminin hizmet alanlarındandır.

Çevre Yönetimi ve Üstyapı Yönetimi

Belediyemiz kentin pek çok noktasında, kentin çehresini değiştiren üstyapı düzenlemeleri, çevre koruma ve temizliği ve atık yönetimi çalışmalarını yürütmektedir. İlçe genelinde yapılan üstyapı çalışmaları, imar planlarıyla uygulamaya alınan yol, meydan, park, otopark, çocuk bahçesi ve yeşil alan gibi ortak kullanım alanlarını kapsamaktadır. Bu alanlarla ilgili bakım ve onarım çalışmaları da büyük bir titizlikle yürütülmektedir.

Temiz bir çevrede insanların sağlıklı, mutlu ve çağdaş bir şekilde yaşama haklarından hareketle, belediyemiz, cadde ve sokakların temizlenmesi, çöplerinin alınması ve nakledilmesi, zararlı sinek ve haşerelerle mücadele edilmesi, geri kazanılabilir katı atıkların kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması, çevre bilincini geliştirici etkinlikler düzenlemesi konularında çevre yönetimi hizmetleri sunmaktadır. Atık yönetimi çalışmaları kapsamında ise, atıkların toplanması, çevresel etkileri, ekonomik kazanımları ve doğal kaynakların korunmasına yönelik okullarımızda eğitim çalışmalarına devam edilmektedir. Çeşitli materyaller, afiş ve el broşürü çalışmalarıyla bilinçlendirme faaliyetleri sürdürülmektedir.

Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi

Talas Belediyesi, Talas'ta kent ve toplum düzeni yönetiminde; huzur, güven, sağlık ve esenlik içinde vatandaşın yaşamının sürdürebilmesine yönelik olarak, ortak kullanım alanlarından en üst düzeyde yararlanmak ve tüketici haklarının korunmasına yönelik çalışmalarını sağlamak üzere; yasal çerçeve içerisinde kontrol, denetim ve bilinçlendirme faaliyetlerini devam ettirmektedir. İlçemizdeki seyyar satıcılarla ve dilencilerle etkin mücadele edilmektedir. Kent estetiğine aykırı donatılar ile izinsiz işgal, bez afiş, pano gibi reklam unsurlarına yönelik denetimler gerçekleştirilmektedir. Görsel kirlilik oluşturan unsurların ortadan kaldırılması hususunda en üst seviyede çalışmalar yapılmaktadır. Belediyemizin mücavir alanında bulunan işyerleri ruhsatlandırılmakta, denetlenmekte, fiyat ve tarife kontrolleri yapılarak tüketici hakları korunmaktadır. Vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesi ve mağdur olmamaları konusunda, gerekli olan çalışmalar yapılarak, dış paydaşlarla iletişim ve işbirliği ile ortak çalışmalar yapılmaktadır.

Kaçak yapılaşmayı önlemek, tasfiye kararı alınan gecekondukların yıkımı ve tahliyesi, kamulaştırma işlemleri, tamamlanan binaların yıkımları da kent ve toplum düzenini sağlamaya yönelik yürütülen diğer çalışmalardır. Metruk alanları kullanılır hale getirme çalışmaları yaparak, güvenli ve huzurlu ortak yaşam alanları oluşturmak amacıyla yürütülen çalışmalarda kent ve toplum düzeni ana hizmet alanındaki çalışmaları destekleyen önemli unsurlardır.

Afet Yönetimi

Deprem, su baskını, sel, heyelan ve yangın gibi afetler ülkemizde sık yaşanan afet türleridir. Ülkemiz, depremlerde insan kaybı açısından dünyada dokuzuncu, toplam etkilenen insan sayısı açısından ise beşinci sıradadır.

İlçemizde, belediye olarak ilçe halkının ve çalışanlarımızın olası ve her an olabilecek afetlere karşı hazırlıklı olmalarını sağlamaktayız. Bu nedenle sürekli gelişen ve öğrenen bir kurum olarak, afet yönetimi standartlarını yaygınlaştırarak, afetlere hazırlık için eğitimlerin verilmesi planlanmaktadır. Ayrıca kış aylarında; yağmur, kar ve buzlanmaya karşı yolların temizlenmesi ve tuzlanması çalışmaları yapılmaktadır.

AFAD tarafından yayınlanan risk yönetimi esasına göre belirlenmiş olan 2024-2028 stratejik planında belirtilen amaç ve hedeflere de uygun olarak afet yönetim planlarımızla ilçemizde muhtemel afet zararlarını azaltma çalışmaları sürdürülmektedir. Potansiyel afet riskleri belirlenmekte ve acil müdahale planları hazırlanmaktadır.

B-Teşkilat Yapısı

Belediye teşkilatı, Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Belediye meclisi, belediye yönetiminin karar organıdır. Meclis üyeleri, tek dereceli ve onda birlik baraj uygulamalı nispi temsil yöntemiyle beş yılda bir seçilmektedir. Belediye Başkanı hem kendi ilçe meclisinin hem de Büyükşehir Belediyesinin doğal üyesidir.

Meclis üyelerinin sayısı, belde, kasaba ya da kentin nüfus durumuna göre 9 ile 55 üye arasında değişiklik göstermektedir. Talas Belediye Meclisi 31 üyeden oluşmaktadır. Meclis üyelerinin 11'i Adalet ve Kalkınma Partisi, , 6'sı Milliyetçi Hareket Partisi, 3'ü İyi Parti, 5'i Cumhuriyet Halk Partisi, 5'i Bağımsız, 1'i Yeniden Refah Parti üyesidir.

Talas Belediyesi, 7 belediye encümeni, 4 belediye başkan yardımcısı, 29 müdürlük, memurlar ve işçilerden oluşan hiyerarşik bir yapıya sahiptir.

Belediye encümeni; belediye başkanının başkanlığında her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere toplam yedi kişiden oluşmaktadır.

B-Teşkilat Yapısı

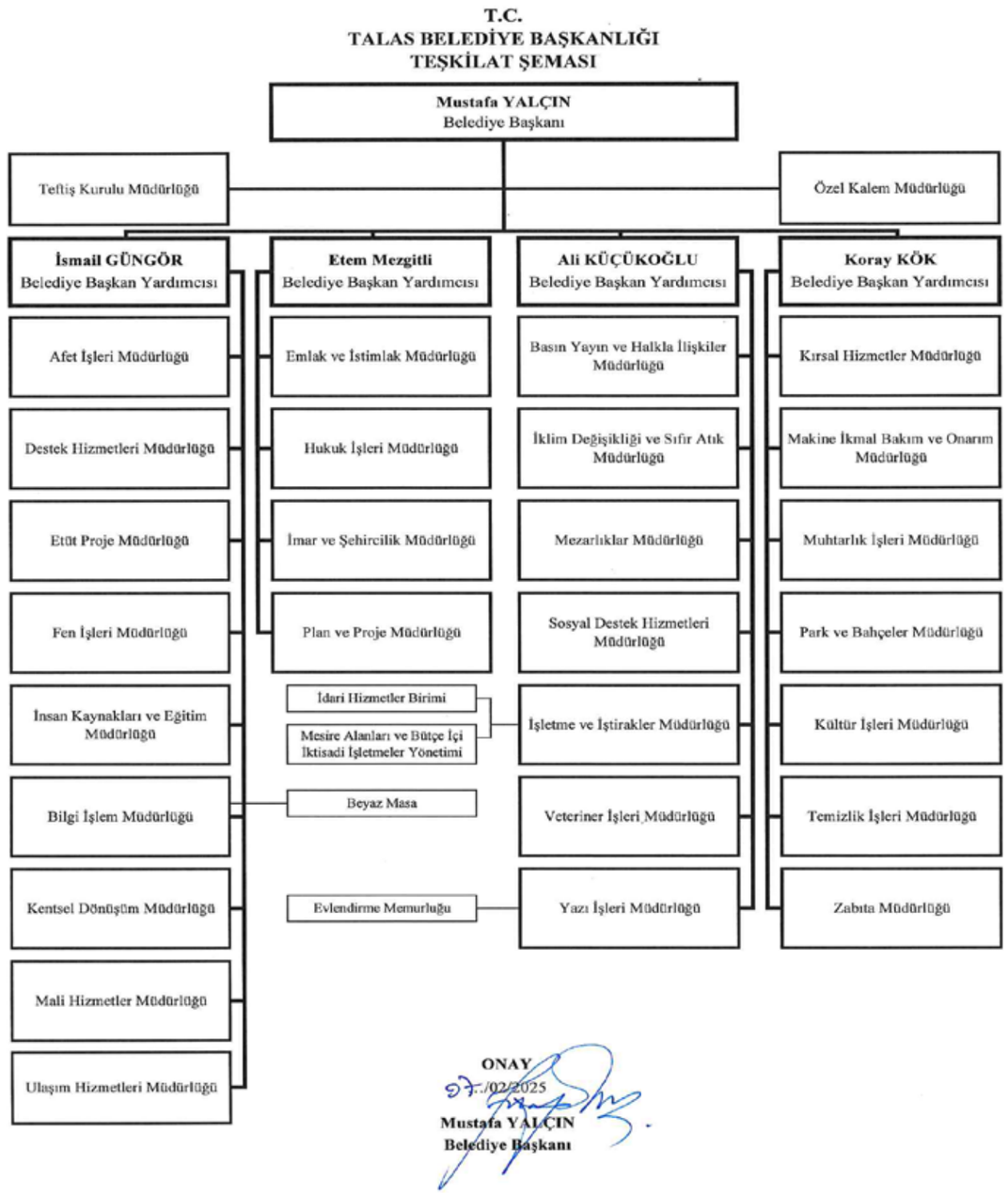
Belediye teşkilatı, Belediye Meclisi, Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Belediye meclisi, belediye yönetiminin karar organıdır. Meclis üyeleri, tek dereceli ve onda birlik baraj uygulamalı nispi temsil yöntemiyle beş yılda bir seçilmektedir. Belediye Başkanı hem kendi ilçe meclisinin hem de Büyükşehir Belediyesinin doğal üyesidir.

Meclis üyelerinin sayısı, belde, kasaba ya da kentin nüfus durumuna göre 9 ile 55 üye arasında değişiklik göstermektedir. Talas Belediye Meclisi 31 üyeden oluşmaktadır. Meclis üyelerinin 11'i Adalet ve Kalkınma Partisi, , 6'sı Milliyetçi Hareket Partisi, 3'ü İyi Parti, 5'i Cumhuriyet Halk Partisi, 5'i Bağımsız, 1'i Yeniden Refah Parti üyesidir.

Talas Belediyesi, 7 belediye encümeni, 4 belediye başkan yardımcısı, 29 müdürlük, memurlar ve işçilerden oluşan hiyerarşik bir yapıya sahiptir.

Belediye encümeni; belediye başkanının başkanlığında her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere toplam yedi kişiden oluşmaktadır.

Talas Belediyesinin teşkilat şeması yandaki gibidir.



C- Fiziksel Kaynaklar

Kurumun fiziksel yapısı: Taşıtlar ve binalar ile bilgi ve teknolojik kaynaklar olmak üzere üç ana başlık altında incelenmiştir.Talas Belediyesi, taşıt ihtiyacını hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama yaparak veya doğrudan satın alarak karşılamaktadır.

ÇEŞİT		Ne şekilde sahip olduğu			
		Hibe	Satın alma	Tahsis	Kiralama
Binek	1-Otomobil		1		11
	2-Station Vagon				
	3-Pickup		4		
	4-Diğer		5		
Hizmet Araçları	1-Otobüs	1	3	2	1
	2-Minibüs				
	3-Tır (Çekici)		2	1	
	4-Kamyon		17		
	5-Kamyonet	1	5	1	59
	6-SUV				
	7-Ambulans				
	8-Cenaze Aracı	1	3		
	9-Çöp Kamyonu	1	9		
	10-Yol Süpürme Aracı (Taşıt)	2	2		
	11-Arazöz		3		
	12-Vidanjör			1	
	13-Mobil Vinç		1		
	14-Akaryakıt Tankeri		1		
	15-Traktör		5		
	16-Diğer		6	1	
İş Araçları	1-Greyder		3		
	2-Dozer		1		
	3-Beko Looder (Kazıyıcı Yükleyici)		6		
	4-Yükleyici		6		
	5-Ekskavatör		2		
	6-Silindir		6		
	7-Yol Süpürme Aracı (İş Mak.)		5		
	8-Asfalt Makinesi		1		
	9- Diğer		1		

Hizmetlerin yeterli ve nitelikli olarak sunulması fiziksel kaynakların yeterliliği ve niteliği ile doğru orantılıdır. Bu nedenle belediyede fiziksel kaynakların yeterliliği ve niteliğine büyük önem verilmektedir. Belediyenin hizmet binaları, sosyal tesisleri ve yardımcı birimleri ihtiyaca uygun şekilde yapılandırılmıştır.

Talas Belediyesi Yenidoğan Mahallesi, Pazar Caddesi, No:10 Talas Kayseri adresinde hizmet sunmaktadır.

Talas ilçesi sınırları içinde bulunan kütüphaneler vatandaşlarımıza 7/24 hizmet vermektedir. Belirli zamanlarda da çeşitli kursların düzenlenmesine ev sahipliği yapmaktadır.

Kadın Kültür Merkezleri; kurs, konferans, kermes, seminer, çeşitli eğitim faaliyetlerinin ve sosyal, kültürel etkinliklerin düzenlendiği, kadınlarımızın vazgeçilmez mekânları olarak faaliyet göstermektedir.

Asfalt Üretim Tesisi, Kayseri - Malatya kara yolu üzerinde Başakpınar ile Mimarsinan Organize Sanayi Bölgesi arasında ve yaklaşık

20 bin metrekarelik alanda kurulmuştur. Tesis ortalama 120 ton/saat kapasitelidir.

Makine İkmal ve Demir Atölyesi, Belediyenin çeşitli birimlerindeki araç ihtiyacını karşılamakta ve araçların bakım ve onarım işlerini yürütmektedir.

Kurumumuza bağlı Kütüphanelerimiz Sosyal Tesislerimiz ve personelimiz sistemimize Superonline Metro internet ile merkezi sistem odasına bağlanıp internete 300 Mbps tek noktadan ve Microsoft Active Directory kullanıcı adlarını kullanarak erişim sağlamaktadır. İnternet hizmeti verdiğimiz tüm kullanıcılara kapalı devre ağından yayın yapılmaktadır.

Bilgi işlem yetkili personellerimiz uzaktan destek yazılımı ile birimlerdeki personellerin problem ve arızalarına müdahale, bilgisayar yönetimi, kullanılan uygulamaların kurulumu ve güncelleştirmeleri, işletim sistemi güncellemeleri ve yetkisiz uygulama kurulmaması gibi iş kalemlerinde teknik destek sağlamakta, personele belli dönemlerde Siber Güvenlik Farkındalık eğitimi verilmektedir.

İdari ve mali Modüllerde İçişleri Bakanlığı tarafından geliştirilen E-Belediye web uygulaması kullanılmaktadır.

Kurumsal internet sitemiz e-devlet üzerinden ödeme yapabilme başta olmak üzere 12 adet alanda hizmet sunulmakta ve her geçen gün geliştirilmektedir.

Belediyemizin mevcut bilişim teknoloji yazılım ve donanım envanteri mevcut ihtiyacı karşılamaktadır.

USOM (Ulusal Siber Olaylarla Müdahale) – SOME (Siber Olaylara Müdahale Ekibi) – BTK (Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu) bildirimleri doğrultusunda kurumumuz güvenlik önlemleri artırılmaktadır. Ayrıca ISO/IEC 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemine geçiş için gerekli alt yapı çalışmaları devam etmektedir. Belediyemize fiber ağ ile bağlı olmayan Ek Hizmet binaları ve diğer tesisler için fiber ağ ile bağlanarak tek noktadan yönetilebilir hale getirmek hedeflerimiz arasındadır.

Belediyemiz E-Spor Tesisi ve İnovasyon Merkezi kurulmuş olup; tesise bağlı spor kulübünde turnuvalara katılım sağlanmaktadır. İnovasyon Merkezinde Arduino, Robotik kodlama ve 3D yazıcılar ile tasarım kursları verilmektedir.

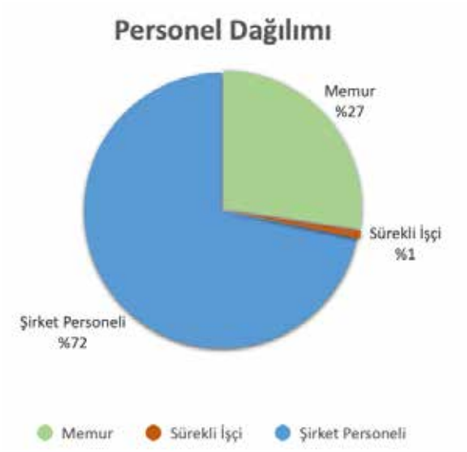
Sınıf	Taşınmazın Cinsi	Adedi	Yüzölçümü
Binalar	İdare Binaları	4	16.659,00
	Hizmet Binaları	20	49.754,67
	İlköğretim Okulları	8	24.347,00
	Sağlık Evleri	5	7.468,32
	Sağlık Ocakları	1	616,96
	Kreş ve Gündüz Bakımevleri	1	812,00
	Düğün, Tören ve Konferans Salonları	1	1.548,25
	Spor Sahaları	10	12.855,92
	Stadyumlar	6	25.449,30
	Kültür ve Eğlence Merkezleri	3	818,93
	Kamu Konutları	98	20.682,55
	Diğer Konutlar	56	24.946,65
	Dükkân ve İşyeri	107	9.913,92
	İbadet Amaçlı Yapılar	18	25.525,68
	İmalathaneler	12	595,54
Arsa-Arazi	Arsalar	1.971	3.180.090,15
	Tarla	49	332.317,05
	Bağ Bahçe	97	107.037,46
	Çayır ve Otlaklar	1	248,00
	Tarım Dışı Alanlar	10	384,56
Diğer	Su İsale Hatları	1	603,94
	Yollar	12	12.644,96
	Su Kuyuları	63	2.693,81

Park ve Bahçelerimiz

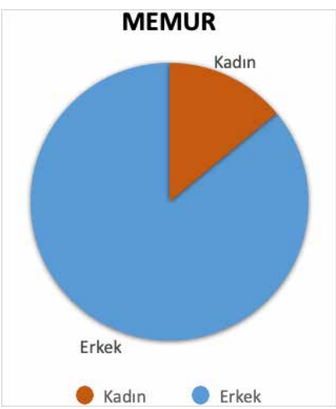
İlçemizde aktif-pasif toplam yeşil alan miktarı 2.125.000 m^2'dir. Buna göre ilçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarı 12,37 m^2 olarak hesaplanmıştır. Bu rakam, Türkiye ortalaması olan 12,63 m^2'ye oldukça yakın ve Dünya Sağlık Örgütü'nün önerdiği 8-15 metrekare ortalamada üst sınıra yakındır. Belediyemiz mevcut yeşil alanlarımızı güzelleştirmenin yanı sıra yeni alanlar oluşturarak yeşillendirme çalışmalarına hız kesmeden devam etmektedir.

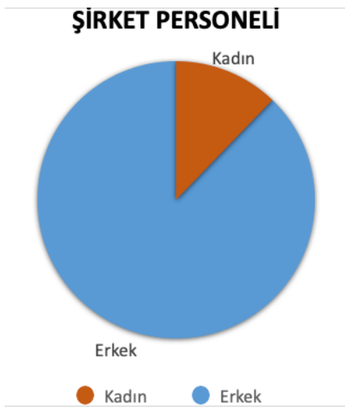
D- İnsan Kaynakları

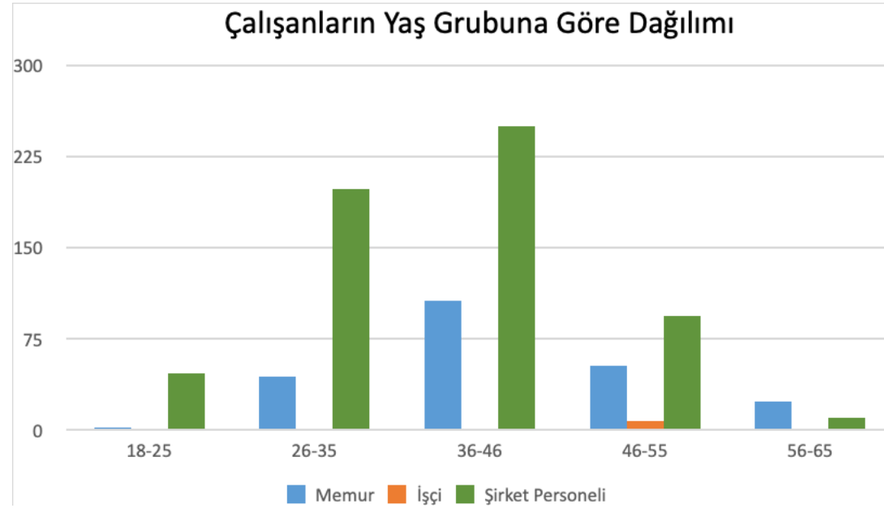
Talas Belediyesi; belediye başkanı, 4 belediye başkan yardımcısı, 29 müdürlük bünyesinde oluşturulan kuruluş yapısı ile personelinin mevcut kadro durumu, eğitim düzeylerine, yaşa, cinsiyete göre dağılımı aşağıda verilen tablo ve grafiklerle analiz edilmiştir.



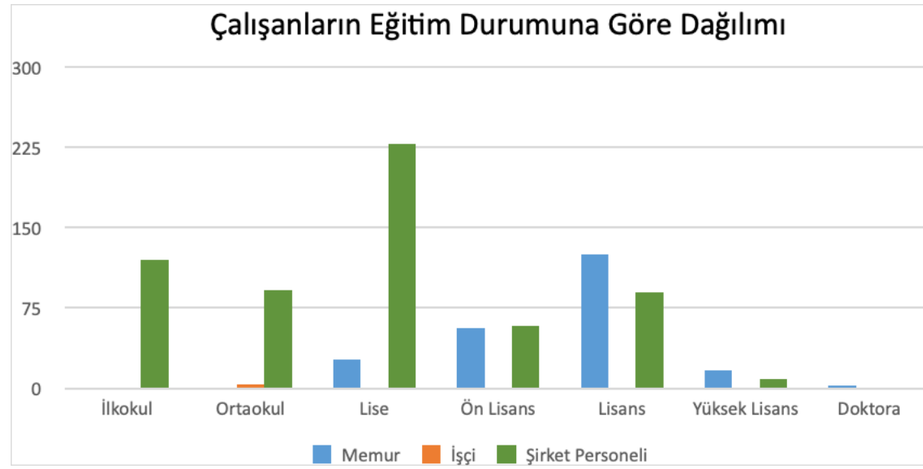
Belediye çalışanlarının %86'sı erkek, %14'nü kadın çalışanlardan oluşturmaktadır. Çalışanların kadrolarda cinsiyetlere göre dağılımı aşağıda grafiklerle gösterilmiş olup işçilerin tamamı erkek çalışanlardan oluşmaktadır.







Çalışanların yaş grubuna göre dağılımı yukardaki grafikte gösterilmiş olup çalışan personelin % 6'sı 18-25 yaş grubu, % 29'u 26-35 yaş grubu, % 43'ü 36-45 yaş grubu, % 18'i 46-55 yaş grubu, % 4'ü 56-65 yaş grubu aralığındadır.



Belediye personelinin eğitim durumlarına göre dağılımı yukarıdaki grafikte verilmiştir. Memur statüsünde çalışan personellerin % 88'i ön lisans ve üstü eğitim almışken bu oran işçilerde % 25'e düşmektedir. Toplam personelin içinde üniversite eğitimi almış personelin % 14'ü ön lisans, % 26'sı lisans, %4'ü yüksek lisans eğitimi almış personeller oluşmaktadır.

E- Diğer Hususlar

Belediyemizde bilgisayar teknolojisi yoğun ve yaygın bir şekilde kullanılmaktadır. Halkın bilgi edinme başvuruları düzenli bir şekilde cevaplanmaktadır. Kurum içinde internet ve intranet fonksiyonları etkin bir şekilde kullanılmakta olup programların bakım ve güncelleştirmeleri düzenli olarak yapılmaktadır.

İnternet üzerinden gelebilecek dış tehditlere karşı güvenlik önlemlerinin sağlanması için gerekli altyapı mevcuttur. Belediye ana hizmet binasında personelin verimli çalışmasını sağlamak için 100 Mbps hızında fiber internet hizmeti kullanılmaktadır. Tüm belediye personeline kurumsal mail hesapları açılarak kullanıcıların bu hesaplardan diğer kurum veya kişilerle iletişim kurmaları sağlanmıştır.

Personelin kullanmış olduğu bilgisayar programlarına müdahalelerinin ihtiyaçları nispetinde olması ve güvenlik açısından risk oluşturmaması için gerekli yetkilendirme çalışmaları yapılmıştır.

Belediyemizin kurum içi ve kurumlar arası tüm yazışmalarında, zamandan tasarruf sağlanması ve kâğıt israfının önlenmesi

adına İçişleri Bakanlığı tarafından hazırlanan EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) yazılımı kullanılmaya başlanmıştır.

Belediyemizde gerçekleştirilen ihaleler şeffaflık ilkesi gereği internet üzerinden canlı yayın olarak vatandaşların bilgisine sunulmuştur. Belediye ana hizmet binası 7 gün 24 saat boyunca gece görüşü özelliği olan IP kameralarla izlenmekte ve kayıtlar en az 1 ay öncesine kadar saklanmaktadır. Bu uygulama için gerekli donanım altyapısı hazırlanmıştır. Diğer hizmet binaları ve sosyal tesisler için de benzer altyapının kurulması için çalışılmaktadır.

Belediyemiz web sitesinde (www.talas.bel.tr) mevcut yapı korunarak güncelleme çalışmaların kesintisiz olarak yapılmaktadır. Belediyemizin e-Devlet Kapısı Üzerinden Sunulan Hizmetleri şunlardır;

Tüm Hizmetler

- **Arsa Metrekare Birim Değeri Sorgulama**
- **Barkodlu Belge Doğrulama**
- **Beyan Bilgileri Sorgulama**
- **Borç İşlemleri**
- **Borç Ödeme (Başkası Adına)**
- **Borç Yapılandırma Başvurusu**
- **e-Bordro Sorgulama**
- **Emlak Vergisi Bildirimi**
- **Emlak Vergisi Bildirim Sureti(Rayiç Bedel) Belgesi Sorgulama**
- **Sicil Bilgileri Sorgulama**
- **Talep/Öneri Başvurusu ve Sorgulaması**
- **Vefat Bilgisi Sorgulama**

PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politikalar ve Öncelikler

Kurumumuzun temel politika ve öncelikleri, stratejik planda yer alan misyon ve vizyonumuza bağlı olarak stratejik amaçlar ve temel değerler ön planda tutularak oluşturulmuştur. Kurumsal yapıyı güçlendirmek ve kurumsallaşmayı sağlamak, tarihi dokuyu koruyarak, kentsel gelişimi sürdürmek, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerle ilçemizi cazibe merkezi haline getirmek ve çevre bilincini artırarak, çevresel gelişmeyi sağlamak temel politikalarımızı oluştururken, kurumumuzun öncelikleri de bu çerçevede belirlenmiştir.

Kurumumuz çalışmalarında verilen temel öncelikler şu şekildedir:

Katılımcı ve yenilikçi yönetim anlayışı

- Performans yönetimi ve stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması için, hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi sağlanacaktır.
- Kurumsal gelişime önem verilerek karar alma, uygulama ve hizmette tarafsız ve şeffaf bir yönetim anlayışı benimsenecektir.
- Stratejik yönetime destek oluşturacak ve yönetim süreçlerini iyileştirecek, iç kontrol standartları oluşturulmasına öncelik verilecek ve standartların uygulanması sağlanacaktır.
- Kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleriyle sürekli diyalog ve uzlaşı içinde olarak, vatandaşların beklenti ve istekleri göz önünde tutulacaktır.
- Belediye hizmetlerinin üretim ve sunumunda bilgi ve teknolojiden azami derecede yararlanması sağlanacaktır.

Mali yapının güçlendirilmesi

- Mali yapının güçlendirilmesine öncelik verilerek vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.
- Gelir ve gider dengeleriyle tasarruf ve yatırımlara öncelik verilecektir.
- Kaynakların etkin ve verimli kullanılması sağlanacak, projeler geliştirilerek yeni kaynaklar üretilecektir.

Çevrenin korunması ve geliştirilmesi

- Çevresel kalitenin korunmasıyla gelecek nesillerin refah ve mutluluğunu azaltmayacak bir kalkınma ve mekânsal gelişme yaklaşımı benimsenecektir.
- İlçemizde gürültü ve görüntü kirliliğinin önlenmesi ön planda tutulacak, geri kazanım çalışmalarına önem verilerek çevre dostu malzeme kullanımı gibi uygulamalarla çevre duyarlılığı ve yaşam kalitesi artırılacaktır.
- Kentin çağdaş normlara kavuşturulmasını sağlamak adına, kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması hedeflenerek dinlenme alanlarının kalitesi ve sayısı artırılacaktır.

Tarihi ve kültürel mirasın korunması

- Tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkarak gelecek nesillere aktarımı ve gelişimi sağlanacaktır.
- Toplumun kültür, tarih ve estetik bilinci geliştirilerek kültür turizmine katkı sağlanacaktır.

Sosyal, kültürel ve sportif yaşamın sürekliliği

- Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılmasına önem verilecektir.
- Kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi temel amaçtır.
- Dezavantajlı grupların; ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılmasına öncelik verilerek sosyal dengeyi sağlayıcı tedbirler alınacaktır.
- Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak topluma spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yayılması ve başarılı sporcular yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Planlı büyümenin sağlanması

- Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek; kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu sağlanacaktır.
- İlçe halkının sosyal donatı alanlarının geliştirilmesi sağlanacak ve imar planları göz önünde tutularak halkın barınma ihtiyacının karşılanması için ucuz konut üretimine olanak sağlayacak yaklaşımlar geliştirilecektir.
- Halkın yaşam kalitesinin artırılması adına mevcut yolların bakım ve onarımına öncelik verilecektir.

İnsan kaynaklarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

- Başarı, liyakat ve tecrübeye öncelik verilerek hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
- Ekip ruhuna ve takım çalışmasına önem verilerek hızlı, kaliteli, güvenilir ve güler yüzlü hizmet sunmak için çalışılacaktır.

B- Amaç ve Hedefler

AMAÇ 1		**ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK**
	H1.1	Belediyenin halkla ilişkilerini geliştirmek
	H1.2	İnsan kaynaklarını daha etkin ve verimli hale getirmek
	H1.3	Hizmet sunumunda bilgi teknolojilerinin gerektirdiği imkânlardan azami ölçüde faydalanmak
	H1.4	Belediyemizde iç denetim sistemini etkinleştirmek
	H1.5	Mali yönetimi ve finansal yapıyı güçlendirmek
AMAÇ 2		**TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK**
	H2.1	İlçedeki kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların korunmasını sağlamak
	H2.2	Afet öncesi ve sonrası acil durum hazırlıkları yapmak
	H2.3	Ekonomik ömrünü tamamlamış yapılar tespit edilerek yapı stokunun iyileştirilmesiyle ilçemizi çağdaş yaşam standartlarına uygun hale getirmek
	H2.4	Kentin planlara ve estetik standartlara uygun gelişimini sağlamak
	H2.5	İhtiyaç duyulan alanlarda altyapı ve üstyapı çalışmaları gerçekleştirmek
AMAÇ 3		**ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK**
	H3.1	Yeşil alanları nitelik ve nicelik olarak geliştirmek
	H3.2	Çevre bilincinin artırılması ve ekolojik sistemin korunmasına yönelik çalışmalar yapmak
	H3.3	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlayıcı çalışmalar yapmak
	H3.4	Toplum sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapmak
	H3.5	Yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili projeler geliştirmek
AMAÇ 4		**EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK**
	H4.1	Talas'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak
	H4.2	Eğitime yönelik projeler ile istihdamı desteklemek
	H4.3	Her yaştan vatandaşı ilgi alanlarına göre bir hobi ile buluşturmak
	H4.4	Gençlerin dijital yeteneklerini geliştirmek, espor ve inovasyon konularında uzmanlaşmalarını sağlamak
	H4.5	Sosyal ve kültürel amaçlı yeni mekanlar oluşturmak
AMAÇ 5		**ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK**
	H5.1	Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştırmak
	H5.2	Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek
	H5.3	Çocuk ve gençlerin gelişimini desteklemek
	H5.4	İhtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalar yapmak
AMAÇ 6		**TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK**
	H6.1	Kırsal kalkınmayı destekleyici çalışmalar yapmak
	H6.2	Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destekler sağlamak

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
2.10-Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık	Hedef 2.2-Afet Öncesi Ve Sonrası Acil Durum Hazırlıkları Yapmak	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
2.12-Afet İyileştirme Çalışmaları	Hedef 2.2-Afet Öncesi Ve Sonrası Acil Durum Hazırlıkları Yapmak	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
2.47-Afet Ve Acil Yardım Desteği	Hedef 2.2-Afet Öncesi Ve Sonrası Acil Durum Hazırlıkları Yapmak	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
2.53-Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm	Hedef 2.3-Ekonomik Ömrünü Tamamlamış Yapılar Tespit Edilerek Yapı Stokunun İyileştirilmesiyle İlçemizi Çağdaş Yaşam Standartlarına Uygun Hale Getirmek	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
	Hedef 2.4-Kentin Planlara Ve Estetik Standartlara Uygun Gelişimini Sağlamak	
	Hedef 3.1-Yeşil Alanları Nitelik Ve Nicelik Olarak Geliştirmek	A3-Çevreci Ve İklim Uyumlu Talas Oluşturmak
2.55-Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma	Hedef 2.5-İhtiyaç Duyulan Alanlarda Altyapı Ve Üstyapı Çalışmaları Gerçekleştirmek	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
3.16-Ailenin Güçlendirilmesi	Hedef 5.2-Kadınların Sosyal Yaşamdaki Konumlarını Güçlendirmek	A5-Öncelikli Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
6.98-Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği	Hedef 2.5-İhtiyaç Duyulan Alanlarda Altyapı Ve Üstyapı Çalışmaları Gerçekleştirmek	A5-Öncelikli Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
	Hedef 5.1-Engelli Vatandaşlarımızın Sosyal Hayata Katılımını Kolaylaştırmak	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
7.23-İstihdamın Artırılması Ve İşsizlikle Mücadele	Hedef 4.2-Eğitime Yönelik Projeler İle İstihdamı Desteklemek	A4-Eğitim, Sanat, Kültür, Sosyal Ve Sportif Alanlarda Talas'ı Cazibe Merkezi Haline Getirmek
8.28-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Hedef 5.2-Kadınların Sosyal Yaşamdaki Konumlarını Güçlendirmek	A5-Öncelikli Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
11.32-Yoksullukla Mücadele	Hedef 5.4-İhtiyaç Sahiplerine Yönelik Çalışmalar Yapmak	A5-Öncelikli Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
12.132-Tarihi Ve Kültürel Varlıkların Korunması	Hedef 2.1-İlçedeki Kültür Ve Tabiat Varlıkları İle Tarihî Dokunun Ve Kent Tarihi Bakımından Önem Taşıyan Mekânların Korunmasını Sağlamak	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
12.133-Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Hedef 4.2-Eğitime Yönelik Projeler İle İstihdamı Desteklemek	A4-Eğitim, Sanat, Kültür, Sosyal Ve Sportif Alanlarda Talas'ı Cazibe Merkezi Haline Getirmek
17.171-Sanayi Altyapısının Geliştirilmesi	Hedef 6.2-Ekonomi, Ticaret Ve Turizmin Geliştirilmesine Yönelik Destekler Sağlamak	A6-Talas'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek
18.61-Yenilenebilir Enerji	Hedef 3.5-Yenilenebilir Enerji Kaynakları İle İlgili Projeler Geliştirmek	A3-Çevreci Ve İklim Uyumlu Talas Oluşturmak
20.186-Doğa Koruma Ve Milli Parklar	Hedef 3.3-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonunu Sağlayıcı Çalışmalar Yapmak	A3-Çevreci Ve İklim Uyumlu Talas Oluşturmak
21.51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma	Hedef 3.2-Çevre Bilincinin Artırılması Ve Ekolojik Sistemin Korunmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	A3-Çevreci Ve İklim Uyumlu Talas Oluşturmak
26.72-Din Hizmetleri	Hedef 2.5-İhtiyaç Duyulan Alanlarda Altyapı Ve Üstyapı Çalışmaları Gerçekleştirmek	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
22.56-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	Hedef 1.1-Belediyenin Halkla İlişkilerini Geliştirmek	A1-Şeffaf Ve Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek
33.86-Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi	Hedef 4.4-Gençlerin Dijital Yeteneklerini Geliştirmek, Espor Ve İnovasyon Konularında Uzmanlaşmalarını Sağlamak	A4-Eğitim, Sanat, Kültür, Sosyal Ve Sportif Alanlarda Talas'ı Cazibe Merkezi Haline Getirmek
34.89-Spor Altyapısının Geliştirilmesi	Hedef 4.3-Her Yaştan Vatandaşı İlgi Alanlarına Göre Bir Hobi İle Buluşturmak	A4-Eğitim, Sanat, Kültür, Sosyal Ve Sportif Alanlarda Talas'ı Cazibe Merkezi Haline Getirmek
36.185-Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi	Hedef 6.1-Kırsal Kalkınmayı Destekleyici Çalışmalar Yapmak	A6-Talas'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek
39.108-Hayvansal Ürünlerde Arz Güvenliği	Hedef 6.1-Kırsal Kalkınmayı Destekleyici Çalışmalar Yapmak	A6-Talas'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek
40.98-Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği	Hedef 2.5-İhtiyaç Duyulan Alanlarda Altyapı Ve Üstyapı Çalışmaları Gerçekleştirmek	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
	Hedef 5.1-Engelli Vatandaşlarımızın Sosyal Hayata Katılımını Kolaylaştırmak	A5-Öncelikli Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
41.196-İç Ticaretin Düzenlenmesi Ve Geliştirilmesi	Hedef 6.2-Ekonomi, Ticaret Ve Turizmin Geliştirilmesine Yönelik Destekler Sağlamak	A6-Talas'ın Ekonomik Gelişimini Desteklemek
48.135-Turizmde Tanıtım Ve Markalaşma	Hedef 4.1-Talas'ın Marka Değerinin Ve Bilinirliğinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	A4-Eğitim, Sanat, Kültür, Sosyal Ve Sportif Alanlarda Talas'ı Cazibe Merkezi Haline Getirmek
53.166-Halk Sağlığının Korunması	Hedef 3.4-Toplum Sağlığının Korunmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	A3-Çevreci Ve İklim Uyumlu Talas Oluşturmak
67.273-Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması	Hedef 3.4-Toplum Sağlığının Korunmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	A3-Çevreci Ve İklim Uyumlu Talas Oluşturmak
67.272-Zabıta	Hedef 3.4-Toplum Sağlığının Korunmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	A3-Çevreci Ve İklim Uyumlu Talas Oluşturmak
68.275-Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri	Hedef 2.5-İhtiyaç Duyulan Alanlarda Altyapı Ve Üstyapı Çalışmaları Gerçekleştirmek	A2-Tarihi Dokuyu Koruyarak Afetlere Karşı Dirençli, Modern Bir Kent Oluşturmak
98.900-Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	Hedef 1.2-İnsan Kaynaklarını Daha Etkin Ve Verimli Hale Getirmek	A1-Şeffaf Ve Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek
	Hedef 1.3-Hizmet Sunumunda Bilgi Teknolojilerinin Gerektirdiği İmkânlardan Azami Ölçüde Faydalanmak	
	Hedef 1.5-Mali Yönetimi Ve Finansal Yapıyı Güçlendirmek	
	Hedef 5.1-Engelli Vatandaşlarımızın Sosyal Hayata Katılımını Kolaylaştırmak	A5-Öncelikli Grupların Yaşam Kalitesini Yükseltmek
98.901-Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri	Hedef 1.1-Belediyenin Halkla İlişkilerini Geliştirmek	A1-Şeffaf Ve Katılımcı Yönetim Anlayışıyla Kurumsal Yapıyı Güçlendirmek
	Hedef 1.4-Belediyemizde İç Denetim Sistemini Etkinleştirmek	
	Hedef 4.1-Talas'ın Marka Değerinin Ve Bilinirliğinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	A4-Eğitim, Sanat, Kültür, Sosyal Ve Sportif Alanlarda Talas'ı Cazibe Merkezi Haline Getirmek

C- İdare Performans Bilgisi

Stratejik Planda 2026 yılında gerçekleştirilmesi planlanan Stratejik hedefler için oluşturulan Performans Hedefi Tabloları ile Faaliyet Maliyetleri Tabloları aşağıda verilmiştir.

1- Performans Hedefi Tabloları

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	10-AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.2-Afet öncesi ve sonrası acil durum hazırlıkları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G2.2.1.2-Afet öncesi bilinçlendirme eğitimleri planlaması	Adet	1	1	3	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama	Düzenlenen eğitimler ile afet öncesi bilinçlenmenin sağlanması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen eğitim sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Eğitim düzenleme tutanağı ve katılımcı imza formu
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
32-Afet Eğitim Faaliyetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	47-AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.2-Afet öncesi ve sonrası acil durum hazırlıkları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G2.2.1.1-Afet yönetimi eylem planının oluşturularak güncel tutulması	Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Afet yönetimi eylem planının oluşturularak güncel tutulması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Oluşturulan/güncellenen eylem planı sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Afet yönetimi eylem planı						
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.2.1.3-Stratejik ve Acil Durum Malzemelerinin kullanılabilir tutulması	%	%100	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Stratejik ve Acil Durum Malzemelerinin kullanılabilir tutulması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Afet acil durum konteynerlerimizdeki stratejik ve acil durum malzemelerinin periyodik bakım ve kontrolü yapılmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Periyodik bakım ve kontrol tutanağı						
Sorumlu İdare	Afet İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	1.000.000,00		0,00	0,00	1.060.000,00	1.113.000,00	1.168.650,00
Bütçe İçi	1.000.000,00		0,00	0,00	1.060.000,00	1.113.000,00	1.168.650,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 4.1-Talas'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.1.1.2-Gerçekleştirilen faaliyetlerin sosyal medyada paylaşım sayısı / Aylık	Adet	150	180	180	200	250	300
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belirli gün, haftalar ve belediyemizin gerçekleştirmiş olduğu programlar ile birimimizin yapmış olduğu çalışmaların sosyal medyada duyurulması						
Hesaplama Yöntemi	Yıllık takvimde yer alan önemli gün ve haftalar ile planlanan çalışmalar baz alınmıştır.						
Verinin Kaynağı	Sosyal medya paylaşımları aylık ortalama sayıları baz alınmıştır.						
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.1.1.3-Gerçekleştirilen faaliyetlerin tanıtımı için görsel brifingler düzenlenmesi	Adet	2	4	4	4	4	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Gerçekleştirilmesi planlanan projelerin öncesinde tanıtımının yapılması amacıyla görsel brifing düzenlenmesi.						
Hesaplama Yöntemi	Plananan projelerin adet sayısına göre tahmini olarak belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı	Düzenlenmesi planlanan görsel brifing sayıları baz alınmıştır.						
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.1.1.4-Sosyal medya hesaplarımızın beğeni sayısının artırılması	Adet	300	350	350	400	400	450
Göstergeye İlişkin Açıklama	Takipçi sayısının artırılarak beğeni sayısının artırılmasına katkı sağlamak,						

Hesaplama Yöntemi	Sosyal medya hesaplarının veri analizine göre ortalama hesaplanmıştır.
Verinin Kaynağı	Sosyal medya hesaplarının veri analiz sonuçları baz alınmaktadır.
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.1.1.5-Ulusal basında yer alan haber sayısı / Aylık	Adet	20	25	25	30	35	40
Göstergeye İlişkin Açıklama	Görsel ve yazılı basına günlük haberlerin iletilmesi, yayınlanması						
Hesaplama Yöntemi	Analiz medya ajanslarından günlük haftalık ve aylık takip raporlarının alınması						
Verinin Kaynağı	Gönderilen haberler günlük olarak arşivlenmektedir.						
Sorumlu İdare	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü						
FAALİYETLER	2025 Bütçe		2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	4.300.000,00		1.700.000,00	4.300.000,00	11.500.000,00	12.075.000,00	12.678.750,00
Bütçe İçi	4.300.000,00		1.700.000,00	4.300.000,00	11.500.000,00	12.075.000,00	12.678.750,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.3-Hizmet sunumunda bilgi teknolojilerinin gerektirdiği imkânlardan azami ölçüde faydalanmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G1.3.1.1-E-Devlet üzerinden sunulan hizmet sayısı	Adet	14	15	14	16	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama	Dijital yollarla sunulan hizmet sayısının arttırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	E-Devlet üzerinden sunulan toplam hizmet sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	E-Devlet üzerinden veri alınmaktadır.						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.3.1.3-Vatandaş istek ve şikayetlerinin sistem üzerinden kayıt oranı	%	%85	%90	%90	%95	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	İstek ve şikayetlerinin sistem üzerinden kayıt oranının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Sisteme kayıtlı başvuruların toplam başvuruya oranıdır.						
Verinin Kaynağı	Cimer, Ulakbel, E-Devlet üzerinden alınan veriler kullanılmaktadır.						
Sorumlu İdare	Beyaz Masa (İlgili Müdürlük)						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.3.1.4-Birimlerin iş ve işleyişini sağlayan tüm işlemlerin elektronik ortama geçişinin sağlanması	%	%75	%80	%80	%85	%90	%95
Göstergeye İlişkin Açıklama	Birimlerin iş ve işleyişini sağlayan tüm işlemlerin elektronik ortama geçişi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Elektronik ortamda yürütülen iş ve işlemlerin yüzdesidir.						
Verinin Kaynağı	Ulakbel, IP Santral, E-İmza,Fiber hat çekilmesi ve Otomasyon Yazılımları vb.işlemler						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.3.1.5-Felaket kurtarma merkezi yapılması ve etkin hale getirilmesi	%		%15	%0	%15	%20	%25

Göstergeye İlişkin Açıklama	Felaket kurtarma merkezinin kurularak etkin hale getirilmesi amaçlanmakatdır.						
Hesaplama Yöntemi	Felaket kurtarma merkezinin tamamlanma oranıdır.						
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.3.1.6-Belediye ek hizmet binaları ile sosyal tesisleri için fiber hat çekilerek iletişim altyapısının tek noktadan yönetilebilir hale getirilmesi / Tesis sayısı	Adet		3	3	3	3	4
Göstergeye İlişkin Açıklama	İletişim altyapısının tek noktadan yönetilebilir hale getirilmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Fiber hat çekilen tesis sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Millet Bahçesi, Su Medeniyetleri Müzesi, Ali Dağı 360 tesislerine fiber hat çekilmiştir.						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	10.438.000,00		4.333.343,05	14.615.120,00	13.200.000,00	13.860.000,00	14.553.000,00
Bütçe İçi	10.438.000,00		4.333.343,05	14.615.120,00	13.200.000,00	13.860.000,00	14.553.000,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.1-Belediyenin halkla ilişkilerini geliştirmek Hedef 1.4-Belediyemizde iç denetim sistemini etkinleştirmek Hedef 4.1-Talas'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.1.1.2-Şeffaf Odada yapılan toplantı sayısı	Adet	52	52	52	52	52	52
Göstergeye İlişkin Açıklama	Halkla ilişkilerin güçlenmesine yönelik performans değerlendirmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen toplantıların toplam sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Şeffaf Oda başvuru kayıtları veri alınmaktadır.						
Sorumlu İdare	Beyaz Masa (İlgili Müdürlük)						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.1.2.1-Vatandaş şikâyetlerinin ortalama giderilme süresi	Gün Sayısı	10	9	9	8	7	6
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaş taleplerinin etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırılmasına yönelik performans değerlendirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	ULAKBEL sistemi üzerinden hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	ULAKBEL sistemi verileri						
Sorumlu İdare	Beyaz Masa (İlgili Müdürlük)						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.1.2.2-Vatandaş memnuniyeti oranı (Anket sonuçları)	%	%75	%80	%0	%85	%90	%95

Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaş memnuniyetinin arttırılmasına yönelik performans değerlendirmektedir.						
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.1.1.1-Belediyemiz internet sitesine ziyaretçi sayısının artırılması	Adet	20.000	22.000	147.539	24.000	26.000	28.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz internet sitesine ziyaretçi sayısının artırılması hedeflenmektedir						
Hesaplama Yöntemi	İnternet sitesi yönetim paneli tarafından hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	İnternet sitesi yönetim paneli verileridir.						
Sorumlu İdare	Bilgi İşlem Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	562.000,00		223.303,20	562.000,00	550.000,00	577.500,00	606.375,00
Bütçe İçi	562.000,00		223.303,20	562.000,00	550.000,00	577.500,00	606.375,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.5-Mali yönetimi ve finansal yapıyı güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.5.2.4-Satınalma işlemlerinde ihale sayısının artırılarak doğrudan temin oranının düşürülmesi	%	%10	%10	%10	%10	%10	%10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Satınalma işlemlerinde doğrudan temin sayısının azaltılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Doğrudan Temin ile harcama yapışan bütçe kalemlerinin % 10'u						
Verinin Kaynağı	Belbis Doğrudam Temin Raporlar						
Sorumlu İdare	Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	55-ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.5-İhtiyaç duyulan alanlarda altyapı ve üstyapı çalışmaları gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.5.5.1-Teknik Birimler Şantiyesi Hangar İkmal İnşaatı yapılması	%		%14	%0	%26	%30	%30
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye hizmetlerinin daha etkili ve verimli yürütülebilmesi için teknik birimlere ait şantiye alanının yapılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	İnşaatın tamamlanma oranıdır.						
Verinin Kaynağı	İşin tamamlanması için aylık yapılan hakedişler						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
154-Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	**14.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.000.000,00**	**27.300.000,00**	**28.665.000,00**
Bütçe İçi	14.000.000,00	0,00	0,00	26.000.000,00	27.300.000,00	28.665.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	12-MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	132-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.1-İlçedeki kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların korunmasını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.1.1.1-Ali Saip Paşa Konağının restorasyonunun yaptırılması	%		%30	%0	%30	%40	
Göstergeye İlişkin Açıklama	Ali Saip Paşa Konağının restorasyonunun yaptırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	İşin tamamlanma oranıdır.						
Verinin Kaynağı	İşin tamamlanması için aylık yapılan hakedişler						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.1.1.2-Kiçiköy Mahallesi 2. Sarnıcın İşlevlendirilmesi	%		%50	%50	%50		
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kiçiköy Mahallesinde 2. Sarnıcın İşlevlendirilmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	İşin tamamlanma oranıdır.						
Verinin Kaynağı	İşin tamamlanması için aylık yapılan hakedişler						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	**3.000.000,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**3.500.000,00**	**3.675.000,00**	**3.858.750,00**
Bütçe İçi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.500.000,00	3.675.000,00	3.858.750,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	17-SANAYİNİN GELİŞTİRİLMESİ, ÜRETİM VE YATIRIMLARIN DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	171-SANAYİ ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 6.2-Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destekler sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.2.1.5-Küçük sanayi sitesi yapılması	%		%0	%0	%30	%35	%35
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçede ticaretin ve işletmelerin kendilerini geliştirmesinde büyük katkı sağlaması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	İnşaatın tamamlanma yüzdesidir.						
Verinin Kaynağı	İşin tamamlanması için aylık yapılan hakedişler						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5017-Yerel Yönetimler Tarafından Sanayinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000.000,00**	**15.750.000,00**	**16.537.500,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	40-TEMEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.5-İhtiyaç duyulan alanlarda altyapı ve üstyapı çalışmaları gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.5.3.2-Hayırsever desteği ile uygulama iş lisesi yaptırılması (TAREM)	%		%0	%0	%30	%35	%35
Göstergeye İlişkin Açıklama	Okul sayısının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Projenin tamamlanma oranıdır.						
Verinin Kaynağı	İşin tamamlanması için aylık yapılan hakedişler						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5030-Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.500.000,00**	**23.625.000,00**	**24.806.250,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	196-İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 6.2-Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destekler sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.2.1.3-Başakpınar fırın yapımı	%		%30	%0	%70		
Göstergeye İlişkin Açıklama	Mahalle halkının ihtiyacının karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi	İnşaatın tamamlanma yüzdesidir.						
Verinin Kaynağı	İşin tamamlanması için aylık yapılan hakedişler						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.2.1.4-Başakpınar pazar yerinin yenilenmesi	%		%30	%0	%70		
Göstergeye İlişkin Açıklama	Mahalle halkının ihtiyacının karşılanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi	İnşaatın tamamlanma yüzdesidir.						
Verinin Kaynağı	İşin tamamlanması için aylık yapılan hakedişler						
Sorumlu İdare	Fen İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	**4.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.850.000,00**	**11.392.500,00**	**11.962.125,00**
Bütçe İçi	4.750.000,00	0,00	0,00	10.850.000,00	11.392.500,00	11.962.125,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.2-Çevre bilincinin artırılması ve ekolojik sistemin korunmasına yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.1-Geri dönüşümü yapılan karışık ambalaj atığı miktarı	kg	300	350	350	350	350	350

Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemiz genelinde kamu kurum kuruluşlar, işletmeler ve konutlar olmak üzere kapıdan kapıya uygulamasıyla karışık ambalaj toplaması yapılmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Geri dönüşümü yapılan karışık ambalaj atığı miktarıdır. Kantar ölçümü ile belirlenmektedir.
Verinin Kaynağı	Kantar Fişi
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.2-Geri dönüşümü yapılan tekstil atığı miktarı	kg	200	200	200	200	200	200
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemiz genelinde 240 noktada olan Atık Eşya Kumbrası ile toplaması yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Geri dönüşümü yapılan tekstil atığı miktarıdır.						
Verinin Kaynağı	Kantar Fişleri						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.3-Geri dönüşümü yapılan bitkisel atık yağ miktarı	kg	9.500	10.000	10.000	11.000	11.500	11.500
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemiz genelinde işletmeler ve konutlar olmak üzere bitkisel atık yağ toplaması yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Geri dönüşümü yapılan bitkisel atık yağ miktarıdır.						
Verinin Kaynağı	Kantar Fişleri						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.4-Geri dönüşümü yapılan atık madeni yağ miktarı	kg	1.800	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz bünyesinde bulunan asfat şantiyesi, teknik şantiye ve diğer ilgili alanlarda oluşan atık madeni yağların toplanması						
Hesaplama Yöntemi	Geri dönüşümü yapılan atık madeni yağ miktarıdır.Kantar ölçümü ile belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı	Kantar Fişleri						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.5-Toplanan tehlikeli atık miktarı	kg	400	500	500	500	500	500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediyemiz bünyesinde bulunan asfat şantiyesi, teknik şantiye ve diğer ilgili alanlarda oluşan tehlikeli atıklar.						
Hesaplama Yöntemi	Toplanan tehlikeli atık miktarıdır.Kantar ölçümü ile belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı	Kantar Fişleri						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.6-Toplanan atık pil miktarı	kg	1.150	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemiz genelinde kamu kurum kuruluşlar, işletmeler ve konutlar olmak üzere atık pillerin toplaması yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Toplanan atık pil miktarıdır.Kantar ölçümü ile belirlenmektedir.						
Verinin Kaynağı	Kantar Fişleri						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.7-Çevre bilincinin arttrılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Adet	3	5	5	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Düzenlenen eğitimlerle çevre bilincinin artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Çevre bilincinin arttrılmasına yönelik düzenlenen toplam eğitim sayısıdır.						

Verinin Kaynağı	Eğitim Başvuruları ve Faaliyet Görselleri						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.8-Çevre duyarlılığı ve farkındalığının artırılmasına yönelik yapılan yarışma ve etkinliklerin sayısı	Adet	2	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Düzenlenen etkinliklerle çevre duyarlılığı ve farkındalığın oluşması amaçlanmaktır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam yarışma ve etkinliklerin sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Eğitim Başvuruları ve Faaliyet Görselleri						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.1.9-Çevre temizliği ve Sıfır Atık Projesi kapsamında uygulanan proje sayısı	Adet	1	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Düzenlenen eğitimlerle ve projeler ile Sıfır Atık bilincinin artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Uygulanan proje sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Faaliyet Görselleri ve Metaryeller						
Sorumlu İdare	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	**8.554.000,00**	**2.754.000,00**	**8.554.000,00**	**6.000.000,00**	**6.300.000,00**	**6.615.000,00**
Bütçe İçi	5.800.000,00	0,00	5.800.000,00	6.000.000,00	6.300.000,00	6.615.000,00
Bütçe Dışı	2.754.000,00	2.754.000,00	2.754.000,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.4-Kentin planlara ve estetik standartlara uygun gelişimini sağlamak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.4.2.1-Yapı ruhsatı düzenlenmiş yerlerin yapı kullanma izin belgesi alma oranı	%	%40	%43	%45	%46	%48	%51
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yapı kullanma izin belgesi alma oranının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yapı ruhsatı düzenlenmiş yerlerin yapı kullanma izin belgesi alma oranıdır.						
Verinin Kaynağı	1967-2025 arası Yapı ruhsatı ve Yapı kullanma izin belgesi sayıları						
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.4.2.2-Kaçak yapılaşmayı engelleyici çalışmalar yapılması	%	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Göstergeye İlişkin Açıklama	Kaçak yapılaşmanın engellenmesi yönünde çalışmalar yapılmasıdır.					
Hesaplama Yöntemi	Sahada tespiti yapılan kaçak yapılara işlem yapılma oranı					
Verinin Kaynağı	1997-2025 arası işlem yapılan dosya sayısı					
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü					
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	272-ZABITA						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.4-Toplum sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.3.4-İlçedeki tüm asansörlerin denetlenme/işlem yapılma oranı		%100	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçe genelindeki asansörlerin kontrolü						
Hesaplama Yöntemi	Mevzuat kapsamında periyodik kontrollerinin yapılma oranı						
Verinin Kaynağı	Mevzuat kapsamında periyodik kontrolleri yapılan asansör sayısı						
Sorumlu İdare	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	53-KORUYUCU SAĞLIK						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	166-HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.4-Toplum sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.1.2-Sağlıklı yaşama yönelik gerçekleştirilen faaliyetlere personelin katılımının sağlanması	Kişi Sayısı		20	21	20	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama	Gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine personelin katılımının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Ortalama eğitim katılım oranı						

Verinin Kaynağı	FRM.16 Eğitim Katılım Formu, Personel Bilgi Sistemi					
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
477-Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.2-İnsan kaynaklarını daha etkin ve verimli hale getirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.2.1.1-Personelin yetkinliğinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitimler yapılması	Adet	10	8	15	8	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Düzenlenen eğitimler ile personelin yetkinliğinin artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde gerçekleştirilen toplam eğitim sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	PL.03 Eğitim Planı, FRM.16 Eğitim Katılım Formu, Personel Bilgi Sistemi						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.2.1.2-İç kontrol sistemi ve işleyişi hakkında eğitimler verilmesi	Adet	2	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yıl içinde İç kontrol sistemi ve işleyişi hakkında eğitimler verilmesidir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde gerçekleştirilen toplam eğitim sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	PL.03 Eğitim Planı						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.2.1.3-İş Sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmesi	Adet	2	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yıl içinde iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin eğitimler verilmesidir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içerisinde gerçekleştirilen toplam eğitim sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	PL.03 Eğitim Planı						
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.2.1.4-Hizmet içi eğitimlere personelin katılım seviyesi	%	%50	%60	%60	%70	%80	%85
Göstergeye İlişkin Açıklama	Düzenlenen eğitimlere personel katılımının arttırılması amaçlanmaktadır.						

Hesaplama Yöntemi	Ortalama eğitim katılım oranı					
Verinin Kaynağı	FRM.04 Eğitim Değerlendirme Formu, FRM.16 Eğitim Katılım Formu, Personel Bilgi Sistemi					
Sorumlu İdare	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü					
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**700.000,00**	**735.000,00**	**771.500,00**
Bütçe İçi	500.000,00	500.000,00	500.000,00	700.000,00	735.000,00	771.500,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	32-YOKSULLUKLA MÜCADELE						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 5.4-İhtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalar yapmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.4.1.4-Aşevinden yararlanan hane sayısı	Sayı	220	220	220	210	200	200
Göstergeye İlişkin Açıklama	İhtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	Aşevinden yararlanan toplam aile sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Sosyal Hizmetler Müdürlüğünden alınan verilerdir.						
Sorumlu İdare	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**	
5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	18-ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	61-YENİLENEBİLİR ENERJİ						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.5-Yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili projeler geliştirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.5.1.1-Süleymanlı GES'in kapasitesinin artırılması	kWE	0	0	0	1000(kWE)	0	0

Göstergeye İlişkin Açıklama	Süleymanlı Mahallesi'nde bulunan Talas GES tesisinin alt kısmına 1000 kWe kapasitesinde fotovoltaik güneş enerjisi santrali yapılması.					
Hesaplama Yöntemi	TEDAŞ proje kabul belgesi					
Verinin Kaynağı	Meclis Kararı					
Sorumlu İdare	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü					
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5004-Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	**3.200.000,00**	**1.400.000,00**	**1.800.000,00**	**39.208.000,00**	**41.168.400,00**	**43.226.820,00**
Bütçe İçi	3.200.000,00	1.400.000,00	1.800.000,00	39.208.000,00	41.168.400,00	43.226.820,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.3-Ekonomik ömrünü tamamlamış yapılar tespit edilerek yapı stokunun iyileştirilmesiyle ilçemizi çağdaş yaşam standartlarına uygun hale getirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.3.1.1-Can ve mal kaybına yol açma riski taşıyan mahalleler veya mahalle içinde alanların gruplandırılması	Adet	7	7	7	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kentsel Dönüşüm kapsamında değerlendirilecek mahalle veya alanların alt yapı , bina ömrü, çevresel faktörler vb. analizlerinin yapılması						
Hesaplama Yöntemi	Kentsel dönüşüm kapsamında değerlendirilmesi öngörülen alan sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	CBS, halihazır haritalardan temin edilmektedir.						
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.3.1.2-Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranı	%	%38	%38	%38	%38	%38	%38
Göstergeye İlişkin Açıklama	Talas ilçe sınırları içerisinde Talas Belediyesi olarak yapılacak kentsel dönüşüm alan büyüklükleri.						
Hesaplama Yöntemi	Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranı						
Verinin Kaynağı	CBS, halihazır haritalardan temin edilmektedir.						
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.3.1.3-Öngörülen alanlardaki konut sayısının ilçe konut stokuna oranı	%	%35	%35	%35	%35	%35	%35
Göstergeye İlişkin Açıklama	Talas ilçe sınırları içerisinde Talas Belediyesi olarak yapılacak kentsel dönüşüm alan sınırları içerisinde tasarlanacak konut sayısının ilçe sınırı içersindeki konut sayısına oranı						
Hesaplama Yöntemi	Öngörülen alanlardaki konut sayısının ilçe konut stokuna oranıdır.						
Verinin Kaynağı	CBS, halihazır haritalardan temin edilmektedir.						
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.3.2.1-Tüm mahalle bütününde gruplandırma çalışmaları yapılması	Adet	3	3	3	4	4	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kentsel dönüşüm kapsamında yapılacak büyük ölçektekteki eteplandırma çalışmaları						
Hesaplama Yöntemi	Alan analizleri yapmak.						
Verinin Kaynağı	CBS, halihazır haritalardan temin edilmektedir.						
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.3.2.2-Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranı	%	%1	%1	%1	%1	%1	%1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kentsel dönüşüm kapsamında yapılacak büyük ölçektekteki eteplandırma çalışmaları						
Hesaplama Yöntemi	Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranıdır.						
Verinin Kaynağı	CBS, halihazır haritalardan temin edilmektedir.						
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.3.3.1-İlçemizdeki mahallelerde rezerv yapı alanı olabilecek bölgelerin belirlenmesi için çalışmalar yapılması	Adet	4	5	5	5	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama	Rezerv yapı alanı olabilecek bölgelerin tespitine yönelik çalışmalar yapılmasıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Yapılan tespit çalışmalarının sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Cbs, halihazır haritalardan temin edilmektedir.						
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.3.3.2-Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranı	%	%27	%27	%27	%28	%28	%28
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kentsel dönüşüm kapsamında yapılacak büyük ölçektekteki eteplandırma çalışmaları						
Hesaplama Yöntemi	Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranıdır.						
Verinin Kaynağı	CBS, halihazır haritalardan temin edilmektedir.						
Sorumlu İdare	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	**15.000.000,00**	**2.669.975,26**	**15.000.000,00**	**23.600.000,00**	**24.780.000,00**	**26.019.000,00**
Bütçe İçi	15.000.000,00	2.669.975,26	15.000.000,00	23.600.000,00	24.780.000,00	26.019.000,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	36-KIRSAL KALKINMA
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	185-KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 6.1-Kırsal kalkınmayı destekleyici çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.1-Kırsalda kooperatifleşmeyi teşvik edici çalışmalar yapılması / İlgili kesimlerle toplantılar yapılması	Toplantı sayısı	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tarımsal üretimin desteklenmesine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen toplantıların toplam sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Kayseri Ticaret Borsasında İl Tarım ve Orman Müdürlüğünce gerçekleştirilen Temel Kooperatifçilik Eğitimi-Süleymanlı Mahallesi kadınlarını Ticaret İl Müdürlüğüne bilgi edinmek amaçlı götürülmesi						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.2-Topraksız tarım kültürünün gelişimi ve yaygınlaşmasını teşvik edici çalışmalar yapılması / Deneme Ünitesi	Ünite sayısı	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tarımsal üretimin desteklenmesine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde çalışma yapılan toplam ünite sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Reşadiye Ek Hizmet Binamızda bulunan serada yetiştirilen ürünlerdir.						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.4-Hayvanların temiz su ihtiyacını karşılamak amacıyla mera alanlarına sıvat konulması	Adet		50	50	50	50	50
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kırsal mahallelerde hayvancılık faaliyetleri desteklenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde belirli alanlara yerleştirilen toplam sıvat sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Kırsal Mahallerimizde sürü sahibi üreticilerimiz ile yaban hayatında yaşayan canlıların temiz içme su ihtiyacını gidermek amacıyla 19 Kırsal Mahallemize 50 adet sıvat dağıtıldı.						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.5-Ahırlardan toplanan doğal gübreleri kompostlaştırarak ekim alanlarında kullanılmasının sağlanması	Adet	900	950	100	950	950	975
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tarımsal üretimin desteklenmesine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	İşlem gören kamyon sayısı						
Verinin Kaynağı	Artan akaryakıt, kamyon ve kepçe maliyetleri nedeniyle hizmetin ücretsiz verilmesi askıya alınarak ücretli olarak yapılması sebebiyle hedefe ulaşılamamaktadır.						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.6-Belediyemize ait zirai alet ve teçhizattan faydalandırılan çiftçi sayısı	Adet	200	250	250	250	300	350
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tarım arazilerinin etkin ve verimli kullanılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde zirai alet ve teçhizattan faydalandırılan toplam çiftçi sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Tarım Alet Envanterimizde bulunan tarım aletleri ve tahakkuk belgeleri						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**

P.G6.1.1.7-Mevsimlik tarım işçilerine barınma desteği sağlanması / Konteyner sayısı	Adet	32	32	32	32	32	32
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tarımsal üretimin desteklenmesine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	Kullanıma sunulan toplam konteyner sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Alaybeyli Mahallesinde tarım işçileri için kullanıma verilen konteynerlerdir.						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.8-İlçemizde faaliyet gösteren çiftçilere tohum desteği sağlanması	TL	600.000	700.000	700.000	900.000	950.000	975.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tarımsal üretimin desteklenmesine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	İlçemizde faaliyet gösteren çiftçilere sağlanan tohum desteğinin toplam bedelidir.						
Verinin Kaynağı	Ödünç tohum desteği kapsamında dagıtılan tohumlara ait verilerdir.						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.9-İlçemizde hayvancılık faaliyeti gösterenlere yem desteği sağlanması	TL	140.000	200.000	200.000	300.000	400.000	500.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kırsal mahallelerde hayvancılık faaliyetleri desteklenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	İlçemizde hayvancılık faaliyeti gösterenlere sağlanan yem desteğinin toplam bedelidir.						
Verinin Kaynağı	21 ton 4'lü karışım yem bitkisi ahırında maksimum 4 Büyükbaş hayvanı olan küçük işletmelere verildi.						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.10-Mülkiyeti Belediyemize ait tarım arazilerinin ekilerek üretime kazandırılması	m^2	800.000	850.000	651.400	900.000	950.000	975.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Tarım arazilerinin etkin ve verimli kullanılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Ekim yapılarak üretime kazandırılan arazilerin toplam m^2'dir.						
Verinin Kaynağı	66.800 dekar Aspir, 198.100 dekar 4'lü karışım yem bitkisi, 246.500 dekar buğday, 40 dekar nohut ekilmiştir.						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.11-İlçede yetiştirilen ürün çeşitliliğinin artırılması ve kullanılmayan arazilerin üretime kazandırılması için fizibilite raporu hazırlanması	Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Ekim yerleri ile ürün çeşitliliği için hazırlanan rapor ile tarım arazilerinin etkin ve verimli kullanılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Hazırlanan fizibilite raporu sayısı						
Verinin Kaynağı	Hazırlanan fizibilite raporu						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.1.1.12-Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine yönelik eğitim desteği sağlanması	Adet	7	10	10	10	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kırsal Mahallelerde teknik personelimizce ücretsiz olarak verilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Gerçekleştirilen toplam eğitim sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Eğitim görselleri						
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü						

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
558-Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	**3.500.000,00**	**406.458,61**	**2.650.000,00**	**3.900.000,00**	**4.095.000,00**	**4.299.750,00**
Bütçe İçi	3.500.000,00	406.458,61	2.650.000,00	3.900.000,00	4.095.000,00	4.299.750,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	39-TARIM
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	108-HAYVANSAL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 6.1-Kırsal kalkınmayı destekleyici çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G6.1.1.3-Hayvancılığının desteklenmesi amacıyla mera alanlarında ıslah çalışması yapılması	m^2	600.000	800.000	50.000	800.000	800.000	850.000

Göstergeye İlişkin Açıklama	Kırsal mahallelerde hayvancılık faaliyetleri desteklenmektedir.
Hesaplama Yöntemi	Islahı gerçekleştirilen meraların alanlarının toplam m^2'dir.
Verinin Kaynağı	Kaymakamlık Mera Komisyonunun 19193755 sayılı 27.06.2025 tarihli karar 1139,16 m2- 19528644 sayılı 08.07.2025 564,84 m2- 20271157 sayılı 05.08.2025 tarihli 6.059,01 m2- 19764318 sayılı 06.08.2025 4.167,59 m2- 13.684,81 alan-
Sorumlu İdare	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
456-Mera Islah Faaliyetleri	**1.000.000,00**	**61.294,00**	**1.000.000,00**	**1.100.000,00**	**1.155.000,00**	**1.212.750,00**
Bütçe İçi	1.000.000,00	61.294,00	1.000.000,00	1.100.000,00	1.155.000,00	1.212.750,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 5.1-Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G5.1.1.1-Engelliler gününde etkinlikler düzenlenmesi	Adet		1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımının artırılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam etkinlik sayısıdır.

Verinin Kaynağı	Yapılan etkinliğe ait görsellerdir.
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
402-Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	7-İSTİHDAM
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	23-İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 4.2-Eğitime yönelik projeler ile istihdamı desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.2.2.1-Unutulmaya yüz tutmuş geleneksel zanaat ve el sanatlarının gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik kurslar düzenlenmesi	Adet		2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama	Geleneksel zanaat ve el sanatlarının gelecek kuşaklara aktarılmasına amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen kurslar yıl sonunda toplanarak bulunur.
Verinin Kaynağı	Ahşap oymacılığı ve Taş kesme kursları
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.2.2.2-Gençlerin meslek edindirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesi	Adet	1	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama	Gençlerin meslek edindirilmesi amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam eğitim sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Kütüphenelerdeki eğitim çizelgeleri.
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.2.2.3-Kadın girişimciliğine yönelik kurslar düzenlenmesi	Adet		8	8	8	8	9

Göstergeye İlişkin Açıklama	Kadın istihdamını artırmak amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam kurs sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Çinicilik merkezindeki düzenlenen kursların kayıtları.
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
70-İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	8-KADININ GÜÇLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	28-KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 5.2-Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G5.2.1.1-Aile Okulu Projesi kapsamında MEB ile işbirliği yapılması	Adet		1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama	Proje kapsamında MEB ile işbirliği yapılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen proje sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Yıllık istatistikler
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5008-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	12-MİLLİ KÜLTÜR
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	133-BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 4.2-Eğitime yönelik projeler ile istihdamı desteklemek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.2.1.1-Kütüphanelerden yararlanan kişi sayısı / Aylık	Kişi Sayısı		24.000	24.000	25.000	26.000	27.000

Göstergeye İlişkin Açıklama	Kütüphanelerden yararlanan kişi sayısının takibi amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Kütüphanelerden aylık yararlanan kişi sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Kütüphane kayıt programı.
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.2.1.2-Çocuklarla ve gençlerle okuma etkinlikleri düzenlenmesi / Aylık	Adet		1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama	Çocuklara ve gençlere yönelik okuma etkinlkleri düzenlenerek okuma alışkanlığı kazandırmak amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen aylık etkinlik sayısının toplamıdır.
Verinin Kaynağı	Yıl sonuda gerçekleştirilen etkinliklerin sayısı.
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.2.1.3-Gezici kütüphaneler tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet		2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama	Kırsal mahallelerde kütüphanelere erişim artması ve gezici kütüphanelerin sayısının artırılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Gezici kütüphaneler tarafından gerçekleştirilen aylık etkinlik sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Gezici Kütüphene personeli kayıtları.
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
357-Kütüphanecilik Hizmetleri	**6.000.000,00**	**300.000,00**	**5.000.000,00**	**6.675.000,00**	**7.008.750,00**	**7.359.187,50**
Bütçe İçi	6.000.000,00	300.000,00	5.000.000,00	**6.675.000,00**	**7.008.750,00**	**7.359.187,50**
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	33-GENÇLİK
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	86-GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 4.4-Gençlerin dijital yeteneklerini geliştirmek, espor ve inovasyon konularında uzmanlaşmalarını sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.4.1.1-Teknofest takımları kurulması	Takım Sayısı		50	50	50	50	50

Göstergeye İlişkin Açıklama	Teknofest takımları kurulması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Kurulan takım sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Kurulan Takımların kayıt çizelgesi.
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G4.4.1.2-Her yıl 1000+ öğrenciye ulaşan eğitim programları oluşturulması	Adet		3	3	4	5	6

Göstergeye İlişkin Açıklama	Eğitim programlarının çok sayıda öğrenciye ulaştırılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Oluşturulan eğitim programı sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Eğitim proğramı plan çizelgeleri.
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini

P.G4.4.1.3-Deneyimli espor oyuncuları ve inovasyon liderlerinden oluşan genç yeteneklere mentorluk sağlanması	Adet		100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Liderlik yapmak ve mentorluk sağlamak amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Mentorluk sağlanan toplam öğrenci sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	İnovasyon merkezi kayıtları.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.4.1.4-Yerel ve uluslararası düzeyde espor turnuvaları, hackathonlar, oyun geliştirme etkinlikleri düzenlenmesi veya etkinliklerine katılım sağlanması	Adet		12	12	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama	Oyun geliştirme ve etkinliklere katılım sağlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Oyun geliştirme ve etkinliklere katılım sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	E-spor merkezi kayıtları.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.3.1.1-Gençlere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	Adet		5	5	7	7	7
Göstergeye İlişkin Açıklama	Sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam etkinlik sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Gençlik Haftası Kutlamaları, Gençlerle Kitap Sohbetleri, Bünyamin Aksungur Konseri, Mehmet Akif ERSOY'u anma programı kapsamında tiyatro gösterimi vb. etkinlik görselleridir.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.3.1.2-Çocuklara yönelik etkinlikler düzenlenmesi	Adet		5	5	7	9	10
Göstergeye İlişkin Açıklama	Sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam etkinlik sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Küçük Prens Müzikali, Maharetli Ayı Avcıya Karşı müzikal ve Danslı Çocuk Oyunu, Sirk Ateşi Çocuk Oyunu, Zafer Bayramı haftasında Çocuk Şenliği vb.etkinliklere ait görsellerdir.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.3.1.3-Musiki cemiyetinde çocuklara ve gençlere yönelik kurslar düzenlenmesi	Adet		6	6	6	6	6
Göstergeye İlişkin Açıklama	Musiki Cemiyetinde kurslar düzenlenmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam kurs sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Musiki cemiyetinde verilen bağlama, keman ve gitar vb. kurslardır.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
791-Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	**3.550.000,00**		**500.000,00**	**1.500.000,00**	**17.950.000,00**	**18.847.500,00**	**19.789.875,00**
Bütçe İçi	3.550.000,00		500.000,00	1.500.000,00	**17.950.000,00**	**18.847.500,00**	**19.789.875,00**
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	89-SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 4.3-Her yaştan vatandaşı ilgi alanlarına göre bir hobi ile buluşturmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.3.1.1-Sporcu fabrikasında kayıtlı sporcu sayısı	Kişi sayısı		750	760	770	790	800
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşların spora olan ilgisini artırmak amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Kayıtlı kişi sayısının toplamı.						
Verinin Kaynağı	Sporcu fabrikası kayıtları.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.3.1.2-Takımlar arası spor müsabakaları düzenlenmesi	Adet		1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşların spora olan ilgisini artırmak amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen müsabakaların sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Gerçekleşen müsabaka isimleri.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	**300.000,00**	**200.000,00**	**300.000,00**	**600.000,00**	**630.000,00**	**661.500,00**
Bütçe İçi	300.000,00	200.000,00	300.000,00	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	196-İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 6.2-Ekonomi, ticaret ve turizmin geliştirilmesine yönelik destekler sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.2.1.1-İlçemizde ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi için kurulan antika pazarının sürekliliğinin sağlanması / Kurulan pazar sayısı	Gün Sayısı	22	22	22	22	22	22
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kurulan pazarlarda sürekliliğin sağlanması amaçlanmaktadır.						

Hesaplama Yöntemi	Kurulan toplam pazar sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Antika Pazarı						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.2.1.2-Kadın girişimciliğinin desteklenmesini teminen satış ve teşhir alanları oluşturulması / Kurulan pazar sayısı	Gün Sayısı	12	12	12	12	12	12
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kadın girişimciliğin desteklenmesine yöneliktir.						
Hesaplama Yöntemi	Kurulan toplam pazar sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Maharetli Eller Kadın Üretici Pazarı						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
596-Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	48-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	135-TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 4.1-Talas'ın marka değerinin ve bilinirliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.1.2.2-Rota Talas ekibinin etkinliğinin artırılarak ilçenin tarihi değerlerinin tanıtımı için yönlendirici turizm rehberliği yapılması / Tur prg.	Adet		65	65	70	75	80
Göstergeye İlişkin Açıklama	Talas'a kimlik katan önemli mekânların tanıtımı sağlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen tur programı sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Rota Talas kayıtları.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.1.2.3-İlçenin tarihi ve kültürel mirasını içeren tanıtıcı yayınlar hazırlanması / harita, rehber, katalog vs. yayın sayısı	Adet		1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama	Hazırlanan yayınlar ile ilçenin tanıtımı amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen seminer sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Rota Talas kapsamında hazırlanan yayınlar.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.1.2.4-Kurumlar nezdinde tanıtıcı bilgilendirme seminerleri düzenlenmesi	Adet		1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yamaç Paraşütü yarışmaları organize edilmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen seminer sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Seminer kayıtları ve görselleridir.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.2.2.1-Yamaç paraşütü yarışmalarının organize edilmesi	Adet		1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yamaç Paraşütü yarışmaları organize edilmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen yarışma sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Yıllık seminer kayıtları.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G6.2.2.2-Model uçak yarışmalarının organize edilmesi	Adet				1		1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Model uçak yarışmaları düzenlenmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen yarışma sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Model uçak yarışma çizelgesi.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
367-Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	**200.000,00**		**0,00**	**200.000,00**	**675.000,00**	**708.750,00**	**744.187,50**
Bütçe İçi	200.000,00		0,00	200.000,00	675.000,00	708.750,00	744.187,50
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	53-KORUYUCU SAĞLIK
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	166-HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.4-Toplum sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**

P.G3.4.1.1-Toplum sağlığının korunmasına yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Düzenlenen eğitimler ile toplum sağlığının korunmasına yönelik bilincin sağlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam eğitim sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Eğitim faaliyet çizelgesi.						
Sorumlu İdare	Kültür İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
477-Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	**16.000,00**		**16.000,00**	**16.000,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**
Bütçe İçi	16.000,00		16.000,00	16.000,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.5-Mali yönetimi ve finansal yapıyı güçlendirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.5.2.2-Belediye taşıtlarının periyodik bakımlarının düzenli yapılmasının sağlayarak yakıt ve tamir masraflarının azaltılması	%		%5	%5	%5	%5	%5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yakıt ve tamir masraflarında tasarruf sağlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Bir önceki yıl verilerinin bu yıla oranın farkıdır.						
Verinin Kaynağı	Ulakbel sistemi ve günlük iş bitirme formu FRM.228						
Sorumlu İdare	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.5.2.3-Belediye taşıtların kullanımında havuz sistemi uygulanarak yakıt tasarrufuna gidilmesi	Lt	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Taşıtların kullanımında havuz sistemi uygulanarak yakıt tasarrufuna gidilmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Bir önceki yıl verilerinin bu yıla oranın farkıdır.						
Verinin Kaynağı	D.M.O. Kamutos, Total Akaryakıt Sistemi,Akaryakıt Pompa Sistemi,Günlük İş Takip Formları						
Sorumlu İdare	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.1.2.1-Engelli araçlarına ücretsiz bakım onarım hizmeti taleplerinin karşılama oranının artırılması	Adet		250	250	300	350	400
Göstergeye İlişkin Açıklama	Engelli araçlarına ücretsiz bakım onarım hizmeti verilmesidir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıllık tamiri yapılan toplam araç sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Engelli Araçları Takip Formu						
Sorumlu İdare	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	**500.000,00**	**250.000,00**	**500.000,00**	**600.000,00**	**630.000,00**	**661.500,00**
Bütçe İçi	500.000,00	250.000,00	500.000,00	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	**50.000,00**	**25.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**52.500,00**	**55.125,00**
Bütçe İçi	50.000,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	**550.000,00**	**275.000,00**	**550.000,00**	**650.000,00**	**682.500,00**	**716.625,00**
Bütçe İçi	550.000,00	275.000,00	550.000,00	650.000,00	682.500,00	716.625,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.3-Hizmet sunumunda bilgi teknolojilerinin gerektirdiği imkânlardan azami ölçüde faydalanmak Hedef 1.5-Mali yönetimi ve finansal yapıyı güçlendirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.3.1.2-Dijital yollarla gerçekleştirilen e-tahsilat miktarının artırılması	%	%5	%5	%5	%6	%6	%8
Göstergeye İlişkin Açıklama	Dijital yollarla gerçekleştirilen e-tahsilat miktarının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Bir önceki yıl e-tahsilat miktarının bu yıl ki e-tahsilat miktarına oranıdır.						
Verinin Kaynağı	E-Belediye Gelir Modülü						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.5.1.1-Gelir bütçesinin gerçekleşme oranı	%	%96	%96	%96	%96	%97	%97
Göstergeye İlişkin Açıklama	Gelir bütçe tahminin gerçekleşme oranının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Net tahsilat miktarının bütçeye oranıdır.						
Verinin Kaynağı	E-Belediye Gelir ve Muhasebe Modülü						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.5.1.2-Belediye taşınmazlarının değer tespit çalışmalarının tamamlanması	%	%10	%11	%11	%12	%15	%25
Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye taşınmazlarının değer tespitlerinin tamamlanması yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	Değer tespiti yapılan taşınmazları toplam taşınmazlara oranıdır.						
Verinin Kaynağı	E-Belediye Taşınmaz Modülü						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**

9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.4-Belediyemizde iç denetim sistemini etkinleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.4.1.3-Belediyecilik hizmetlerine yönelik iş süreçleri ile ilgili kalite tetkikleri yapılması	Adet	1	1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Birimlerin Kalite Evraklarının kontrolü değerlendirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen toplam KYS İç Tetkik sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	FRM.07 İç Tetkik Raporu-FRM.08 İç Tetkik Takip Formu-FRM.19 İç Tetkik Soru Listesi						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.4.1.4-Belediyemizde iç kontrol sisteminin gelişim seviyesinin artırılması	%	%97	%97	%97	%97	%98	%98
Göstergeye İlişkin Açıklama	İç kontrol sisteminin gelişim seviyesi değerlendirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Uygulanan iç kontrol soru formu anketlerinin ortalaması alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı	İç Kontrol Soru Formu Verileri alınmaktadır.						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.4.1.5-Tüm ihale dosyaları üzerinde ön mali kontrol işlemi yapılması	%	%100	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Malî karar ve işlemlerde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından kontrolünün etkinliği denetlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Ön Mali Kontrol Yönergesinde belirlenen limitler dahilinde kontrol edilen dosya sayısının ihale dosya sayısına oranıdır.						
Verinin Kaynağı	Ön mali Kontrol İnceleme Formları (A-B)						
Sorumlu İdare	Mali Hizmetler Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9008-İç Denetim	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.1-Belediyenin halkla ilişkilerini geliştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.1.1.1-Muhtarla yapılan toplantı sayısı	Adet	10	10	8	10	10	12
Göstergeye İlişkin Açıklama	Katılımcı yönetim anlayışının geliştirilmesine yönelik ilerleme düzeyi ölçülmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde gerçekleştirilen toplantıların toplam sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Talep takip programından takip edilmektedir.						
Sorumlu İdare	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
324-Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**
Bütçe İçi	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	26-DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	72-DİN HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.5-İhtiyaç duyulan alanlarda altyapı ve üstyapı çalışmaları gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.5.2.1-Hayır sahiplerinin bulunması ve dini tesis yaptırılması	Adet		1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Dini tesislerin artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yapımı tamamlanan toplam dini tesis sayısıdır.						
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Özel Kalem Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
186-İbadethanelerin Desteklenmesi	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	40-TEMEL EĞİTİM

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.5-İhtiyaç duyulan alanlarda altyapı ve üstyapı çalışmaları gerçekleştirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.5.3.1-İhtiyaç duyulan mahallelerde hayırsever desteği ile okul yaptırılmasının teşvik edilmesi	Adet		1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Okul sayısının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yapımı tamamlanan toplam okul sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	İlçemizde okul yaptıracak hayırsever işadamları ile birlikte il Milli Eğitim Müdürlüğü ziyaret edilmiştir. Okul yaptırılacak alanla ilgili protokol hazırlıkları devam etmektedir.						
Sorumlu İdare	Özel Kalem Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5030-Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ/ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.1-Yeşil alanları nitelik ve nicelik olarak geliştirmek						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.1.1.1-Yeni park yapılması	Adet	10	12	2	10	11	11
Göstergeye İlişkin Açıklama	Park sayısının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yapımı tamamlanan park sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Hoca Ahmet Yesevi Jandarma üstü 80.000 m^2 Millet Bahçesi ve Hulusi Akar Bulvarı İğdeli Sokak 800 m^2 Park alanı imalatları yapılmıştır.						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.1.1.2-Kişi başına düşen yeşil alan büyüklüğü	m^2	12,3	12,38	12,37	12,53	12,69	12,84
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kişi başına düşen yeşil alan büyüklüğünün artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Toplam yeşil alan miktarının, nüfusa bölünmesiyle hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Talas Belediyesi Park ve Bahçelerin 2025 verilerine göre aktif ve pasif yeşil alanların toplamı 2.125.000m^2 ve Tüik verilerine göre Talas İlçesi nüfusu 171.689						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**

P.G3.1.2.1-Yenilenen park sayısı	Adet	5	5	5	5	5	5
Göstergeye İlişkin Açıklama	Mevcut parkların ihtiyaçlara uygun şekilde modernize edilmesi ve kullanım ömrünün uzatılması amaçlanmaktadır						
Hesaplama Yöntemi	Yenilenen/bakım onarımı yapılan park sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Gençlik Merkezi Park,Muhsin Yazıcıoğlu Park,Cumhuriyet park,Garanti Konutlar Park ve Anayurt Meydan parklarda bakım onarım yenileme yapılmıştır.						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.1.2.2-Bakımı ve peyzaj düzenlemesi yapılan kavşak, cadde ve refüj sayısı	Adet	2	2	2	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçe estetiğini ve çevre düzenini iyileştirmek amaçlanmaktadır						
Hesaplama Yöntemi	Bakımı ve peyzaj düzenlemesi yapılan kavşak, cadde ve refüj sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Papatya Cad Orta Refüj Peyzaj İmalatı, Bilge kağan Cd Orta Refüj Peyzaj düzenlemesi						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	**34.000.000,00**		**20.969.000,00**	**34.000.000,00**	**35.000.000,00**	**36.750.000,00**	**38.587.500,00**
Bütçe İçi	34.000.000,00		20.969.000,00	34.000.000,00	35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ/ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	89-SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 4.3-Her yaştan vatandaşı ilgi alanlarına göre bir hobi ile buluşturmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.3.1.3-Spor aleti bulunan park sayısı	Adet	8	8	8	8	7	9
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşların spora olan ilgisini artırmak amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde yapımı tamamlanan spor aleti bulunan park sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Yukarı mahalle ve Talas merkezinde bulunan parklarda spor aletleri yenilendi.						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G4.3.1.4-Spor sahaları yapılması	Adet	2	2	0	3	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Vatandaşların spora olan ilgisini artırmak amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Yıl içinde yapımı tamamlanan spor sahalarıdır.						
Verinin Kaynağı	2025 yılında yeni saha yapılmamıştır. Mevcut sahaların tamir bakımı için bu bütçe kullanılmıştır.						
Sorumlu İdare	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	**4.895.000,00**		**2.000.000,00**	**4.895.000,00**	**6.000.000,00**	**6.300.000,00**	**6.615.000,00**
Bütçe İçi	4.895.000,00		2.000.000,00	4.895.000,00	6.000.000,00	6.300.000,00	6.615.000,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.4-Kentin planlara ve estetik standartlara uygun gelişimini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G2.4.1.1-İmar planındaki alan	ha	4710	4760	4760	4810	4830	4850

Göstergeye İlişkin Açıklama	Talas İlçe sınırları içerisinde İmar Planı yapılacak alanı ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi	İmar planı yapılıp tamamlanmış alanlar toplanarak hesaplanıyor.
Verinin Kaynağı	Sayısal İmar Planları
Sorumlu İdare	Plan ve Proje Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G2.4.1.2-İmar uygulaması görmüş alan	ha	2750	3500	3600	3800	4000	4100

Göstergeye İlişkin Açıklama	Talas İlçe sınırları içerisinde yapılan ve tamamlanan imar uygulamalarını kapsayan alanı ifade etmektedir.
Hesaplama Yöntemi	İmar uygulaması tamamlanmış alanların toplanması ile hesaplanıyor.
Verinin Kaynağı	Sayısal İmar Uygulamaları
Sorumlu İdare	Plan ve Proje Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	**11.592.750,00**	**2.652.433,17**	**11.592.750,00**	**15.350.000,00**	**16.117.500,00**	**16.923.375,00**
Bütçe İçi	11.592.750,00	2.652.433,17	11.592.750,00	15.350.000,00	16.117.500,00	16.923.375,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	40-TEMEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.5-İhtiyaç duyulan alanlarda altyapı ve üstyapı çalışmaları gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G2.5.4.1-İlçede özel eğitim okulları açılması yönünde teşvik edici çalışmalar yapılması		7	8	0	8	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama	İmar Planlarında Planlanmış Özel Eğitim alanlarının belirlenmesi.
Hesaplama Yöntemi	Uygulama İmar Planı Yönetmeliği
Verinin Kaynağı	Sayısal İmar Planları
Sorumlu İdare	Plan ve Proje Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5030-Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.5-Mali yönetimi ve finansal yapıyı güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G1.5.1.3-Belediye gayrimenkullerini artırıcı ve gelir getirici arsalar üretilmesi	Adet	250	250	250	300	300	350

Göstergeye İlişkin Açıklama	Belediye gelirlerinin artırılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Üretilen arsa sayısıdır.
Verinin Kaynağı	Uygulama yapılan alanlarda belediye mülkiyetine geçen taşınmazlardır.
Sorumlu İdare	Plan ve Proje Müdürlüğü

FAALİYETLER	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 5.1-Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G5.1.1.2-Engelli Koordinasyon Merkezi kurulması	Adet		1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama	Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımının artırılması amaçlanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi	Merkez sayısı
Verinin Kaynağı	Engelli Koordinasyon Merkezi
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmini	2028 Tahmini
P.G5.1.1.3-Engellilere yönelik psikolojik destek sağlanması	Adet		20	20	25	30	35

Göstergeye İlişkin Açıklama	Engelli bireylere rehabilitasyon hizmeti sağlanmaktadır.					
Hesaplama Yöntemi	Hizmet sunumundan yararlanan vatandaş sayısıdır.					
Verinin Kaynağı	Hayır Çarşısı Psikolog görüşmeleri					
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü					
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
402-Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	**740.000,00**	**0,00**	**740.000,00**	**450.000,00**	**472.500,00**	**496.125,00**
Bütçe İçi	740.000,00	0,00	740.000,00	450.000,00	472.500,00	496.125,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	3-AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	16-AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 5.2-Kadınların sosyal yaşamdaki konumlarını güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.2.1.2-Ailenin korunmasına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	Adet		1	1	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Ailenin krunmasına yönelik bilinçlendirilme						
Hesaplama Yöntemi	Düzenlenen toplam eğitim sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Hayır Çarşısı Sosyal Hizmet Uzmanı görüşmeleri						
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.2.1.3-Kadınlara yönelik psikolojik destek sağlanması	Adet		20	20	30	40	50
Göstergeye İlişkin Açıklama	Kadına yönelik psikolojik destek sağlaması amaçlıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Hizmet sunumundan yararlanan vatandaş sayısı						
Verinin Kaynağı	Hayır Çarşısı Psikolog görüşmeleri						
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
48-Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**	**315.000,00**	**330.750,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	300.000,00	315.000,00	330.750,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ALT PROGRAM ADI	32-YOKSULLUKLA MÜCADELE
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 5.4-İhtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.4.1.1-Gıda kolisi verilen hane sayısı	Sayı		4.900	4.900	5.000	5.100	5.200
Göstergeye İlişkin Açıklama	İhtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	Dağıtılan toplam gıda kolisi sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Depo stok defterleri ve ambar çıkış kayıtları						
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.4.1.2-Sosyal yardım alan veya alışveriş çeki verilen hane sayısı	Sayı		20	20	25	30	35
Göstergeye İlişkin Açıklama	İhtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	Dağıtılan toplamalışveriş çekleri						
Verinin Kaynağı	Sosyal inceleme formları						
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.4.1.3-Hayır çarşısından yararlanan kişi sayısı	Sayı		8.000	8.000	8..050	8.100	8.150
Göstergeye İlişkin Açıklama	İhtiyaç sahiplerine yönelik çalışmalardır.						
Hesaplama Yöntemi	Hayır çarşısından yararlanan toplam kişi sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Sosyal yardım teslim tutanakları						
Sorumlu İdare	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	**13.410.000,00**	**5.062.859,83**	**11.910.000,00**	**15.000.000,00**	**15.750.000,00**	**16.537.500,00**
Bütçe İçi	13.410.000,00	5.062.859,83	11.910.000,00	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5043-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	**850.000,00**	**326.500,00**	**500.000,00**	**250.000,00**	**262.500,00**	**275.625,00**
Bütçe İçi	850.000,00	326.500,00	500.000,00	250.000,00	262.500,00	275.625,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	**14.260.000,00**	**5.389.359,83**	**12.410.000,00**	**15.250.000,00**	**16.012.500,00**	**16.813.125,00**
Bütçe İçi	14.260.000,00	5.389.359,83	12.410.000,00	15.250.000,00	16.012.500,00	16.813.125,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	12-AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.2-Afet öncesi ve sonrası acil durum hazırlıkları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**

P.G2.2.2.1-Yağmur suyu kanallarının temiz tutulması	%	%100	%100	%100	%100	%100	%100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Yağmur suyu kanallarının temiz tutulması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Kanalların temizlenme oranıdır.						
Verinin Kaynağı	Personellerimiz sorumluluk alanlarındaki mazgalları temizlemekte olup amirleri tarafından kontroller yapılmaktadır.						
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
42-Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.2-Çevre bilincinin artırılması ve ekolojik sistemin korunmasına yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.2.2.1-İlçe merkezinde zamanlı çöp toplama uygulamasının yaygınlaşması / Cadde-Sokak sayısı	Adet	48	60	60	75	90	105
Göstergeye İlişkin Açıklama	Zamanlı çöp toplama uygulamasının yaygınlaşması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Zamanlı çöp toplama uygulamasının gerçekleştirildiği Cadde-Sokak sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Yılın başında yapılan planlama dahilinde belirlenen cadde-sokaklar zamanlı çöp toplama uygulamasına geçirilmektedir.						
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	**12.000.000,00**		**8.083.239,43**	**12.000.000,00**	**14.500.000,00**	**15.225.000,00**	**15.986.250,00**
Bütçe İçi	12.000.000,00		8.083.239,43	12.000.000,00	14.500.000,00	15.225.000,00	15.986.250,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.4-Toplum sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**

P.G3.4.2.5-Yol ve kaldırımlarda yabancı ot ilaçlaması yapılması	lt	1.500	1.750	1.750	2.000	2.250	2.500
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi	İlaçlamada kullanılan toplam ilaç miktarıdır.						
Verinin Kaynağı	İlaçlama yapılan cadde-sokaklar ve bu bölgelerde tüketilen yabancı ot ilaçları kayıt altına alınmaktadır.						
Sorumlu İdare	Temizlik İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.050.000,00**	**1.102.500,00**
Bütçe İçi	0,00		0,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	68-KENT İÇİ ULAŞIM
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 2.5-İhtiyaç duyulan alanlarda altyapı ve üstyapı çalışmaları gerçekleştirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.5.1.1-Yeni açılan yol uzunluğu	m^2	18.500	25.000	25.000	27.500	30.000	32.500
Göstergeye İlişkin Açıklama	Talas sınırları içerisinde imara yeni açılan yolların stablize olarak açılması						
Hesaplama Yöntemi	Yeni açılan yol toplam uzunluğudur.						
Verinin Kaynağı	Ulakbel ve dilekçelere istinaden imara yeni yolların açılması						
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G2.5.1.2-Yenilenen ve bakımı yapılan yol uzunluğu	m^2	10.000	12.500	12.500	12.500	15.000	15.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Talas sınırları içerisinde yeni yapılan ve mevcut yolların bakım onarım işi						
Hesaplama Yöntemi	Yenilenen ve bakımı yapılan toplam yol uzunluğudur.						
Verinin Kaynağı	Talas sınırları içerisinde altyapı kurumları tarafından bozulan yolların bakımı						
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	1.825.000.000,00		74.064.576,98	98.475.812,50	119.900.000,00	125.895.000,00	132.189.750,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 5.1-Engelli vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımını kolaylaştırmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G5.1.2.2-Kaldırımlarda engelli rampaları yapılması	Adet	48	50	50	60	60	70
Göstergeye İlişkin Açıklama	Engellilerin erişebilirliğininin artırılması yönünde kaldırımlarda engelli rampaları yapılmasıdır.						
Hesaplama Yöntemi	Yapımı tamamlanan rampaların sayısıdır.						
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**
Bütçe İçi					100.000,00	105.000,00	110.250,00
Bütçe Dışı							

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.3-Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunu sağlayıcı çalışmalar yapmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.3.1.1-Tedavi ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı	Adet	1.733	3.000	900	3.500	3.000	2.500
Göstergeye İlişkin Açıklama	İlçemiz sınırların içerisinde toplanıp Patievinde bakımı ve beslenme yapılan sokak hayvanlarıdır.5199 sayılı kanunda 2024 Ağustos ayında yapılan değişiklik ve aralık ayında yayınlanan yönetmelik hükümlerine göre "Toplanan sokak hayvanlarının bakım evlerinde sürekli tutulması gerekliliğinden "dolayı performans hedefi sağlanamamıştır.						
Hesaplama Yöntemi	Tedavi ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Toplanan köpeklerin Patievinde yapılan kayıt çizelgeleri						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.3.1.2-Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	Adet	80	200	150	250	300	300
Göstergeye İlişkin Açıklama	Patievine gelen ziyaretçilerin talebi üzeri sahiplendirme yapılmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	Patievi sahiplendirme formları						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	**4.270.000,00**		**1.059.850,00**	**4.270.000,00**	**15.645.000,00**	**16.427.250,00**	**17.248.612,50**
Bütçe İçi	4.270.000,00		1.059.850,00	4.270.000,00	15.645.000,00	16.427.250,00	17.248.612,50
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026						
PROGRAM ADI	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						
ALT PROGRAM ADI	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI						
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.4-Toplum sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapmak						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.2.1-Larva ile mücadele için zirai ilaçlama yapılması	lt	500	550	550	600	650	700
Göstergeye İlişkin Açıklama	Larva ile mücadele kapsamında ilaçlamanın artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	İlaçlamada kullanılan toplam ilaç miktarıdır.						
Verinin Kaynağı	Depo tüketim kayıt formaları						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.2.2-Haşeratla ve uçkunla mücadele için zirai ilaçlama yapılması	lt	3.600	3.750	3.750	3.900	4.000	4.100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Haşeratla ve uçkunla mücadelede ilaçlamanın artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	İlaçlamada kullanılan toplam ilaç miktarıdır.						
Verinin Kaynağı	Depo tüketim kayıt formaları						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.2.3-Sulak alanlarda sadece hedef vektörler üzerine biyolojik ilaçlama çalışmaları yapılması	lt	150	160	170	180	190	200
Göstergeye İlişkin Açıklama	Sulak alanlarda gerçekleştirilen sadece hedef vektörler üzerine biyolojik ilaçlama çalışmalarının artırılması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	İlaçlamada kullanılan toplam ilaç miktarıdır.						
Verinin Kaynağı	Depo tüketim kayıtları						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.2.4-Park ve yeşil alanlarda zirai mücadele için ilaçlama yapılması	lt	1.200	1.400	1.450	1.500	1.600	1.750
Göstergeye İlişkin Açıklama	Ağaç ve Yeşil yaprak zararlıları ile mücadeleyi artırabilmek.						
Hesaplama Yöntemi	İlaçlamada kullanılan toplam ilaç miktarıdır.						
Verinin Kaynağı	Depo tüketim kayıtları						
Sorumlu İdare	Veteriner İşleri Müdürlüğü						
FAALİYETLER	**2025 Bütçe**		**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri	**5.000.000,00**		**2.878.800,00**	**5.000.000,00**	**13.500.000,00**	**14.175.000,00**	**14.883.750,00**
Bütçe İçi	5.000.000,00		2.878.800,00	5.000.000,00	13.500.000,00	14.175.000,00	14.883.750,00
Bütçe Dışı	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ /ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	272-ZABITA
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 3.4-Toplum sağlığının korunmasına yönelik çalışmalar yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.3.1-Denetimi yapılan sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin mevcut işyerlerine oranı	%		%90	%90	%90	%95	%95
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin düzenli olarak denetlenme oranını göstermektedir. Gösterge ile, mevcut işyerleri arasından denetime tabi tutulanların yüzdesi hesaplanmakta ve denetim faaliyetlerinin etkinliği izlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Denetimi yapılan sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin mevcut işyerlerine oranıdır.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen denetim kayıtları ile Belediye işyeri ruhsat kayıtlarının karşılaştırılması sonucu elde edilmiştir.						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.3.2-İlçe genelinde kurulan pazar yerlerinin denetimlerinin yapılması	Adet		620	628	710	750	790
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin düzenli olarak denetlenme oranını göstermektedir. Gösterge ile, mevcut işyerleri arasından denetime tabi tutulanların yüzdesi hesaplanmakta ve denetim faaliyetlerinin etkinliği izlenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Denetimi yapılan sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yeri sayısının, belediye sınırları içerisindeki toplam mevcut işyeri sayısına bölünmesi ve elde edilen sonucun 100 ile çarpılması suretiyle yüzde oranı hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen denetim kayıtları ile Belediye işyeri ruhsat kayıtlarının karşılaştırılması sonucu elde edilmiştir.						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						
Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G3.4.3.3-İşyeri denetimlerinin sürekliliğinin sağlanması	%		%90	%90	%95	%95	%95
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, işyeri denetimlerinin sürekliliğinin ve düzenliliğinin sağlanıp sağlanmadığını ölçer. Düzenli ve periyodik denetimler, işletmelerin mevzuata uygun faaliyet göstermesini güvence altına alır ve halk sağlığı ile güvenliğinin korunmasına katkı sağlar. Yüzdelik oran yüksekse, denetim faaliyetlerinin planlı ve sistemli yürütüldüğü anlamına gelir.						
Hesaplama Yöntemi	Zabıta Ekipleri tarafından düzenlenen Denetim Formları, Zabıta İhbarnameleri ve Tespit Tutanaklarının toplam sayısı						
Verinin Kaynağı	Zabıta Müdürlüğü İdari Yaptırım Tutanakları, Denetim Formları, Zabıta İhbarnameleri ve Tespit Tutanakları gibi evraklar.						
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	**575.000,00**	**96.366,30**	**575.000,00**	**650.000,00**	**682.500,00**	**716.625,00**
Bütçe İçi	575.000,00	96.366,30	575.000,00	650.000,00	682.500,00	716.625,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BÜTÇE YILI	2026
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ /ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE VE AÇIKLAMALAR	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Hedef 1.5-Mali yönetimi ve finansal yapıyı güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2024 Gerçekleşme**	**2025 Planlanan**	**2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini**	**2026 Hedef**	**2027 Tahmini**	**2028 Tahmini**
P.G1.5.2.1-İnşaat hafriyatlarının çalışma yapılacak alanlara dökülmesinin teşvik edilmesi	%		%75	%0	%80	%85	%90
Göstergeye İlişkin Açıklama							
Hesaplama Yöntemi							
Verinin Kaynağı							
Sorumlu İdare	Zabıta Müdürlüğü						

FAALİYETLER	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Bütçe İçi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bütçe Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FAALİYET MALİYET TABLOLARI

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
ALT PROGRAM ADI	47-AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00	0,00	0,00	530.000,00	556.500,00	584.325,00
06.SERMAYE GİDERLERİ	500.000,00	0,00	0,00	530.000,00	556.500,00	584.325,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.060.000,00**	**1.113.000,00**	**1.168.650,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.060.000,00**	**1.113.000,00**	**1.168.650,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
ALT PROGRAM ADI	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK					
FAALİYET ADI	9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Har-cama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.300.000,00	1.700.000,00	4.300.000,00	11.500.000,00	12.075.000,00	12.678.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**4.300.000,00**	**1.700.000,00**	**4.300.000,00**	**11.500.000,00**	**12.075.000,00**	**12.678.750,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**4.300.000,00**	**1.700.000,00**	**4.300.000,00**	**11.500.000,00**	**12.075.000,00**	**12.678.750,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK					
FAALİYET ADI	9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.300.000,00	2.051.906,25	6.590.000,00	4.100.000,00	4.305.000,00	4.520.250,00
06.SERMAYE GİDERLERİ	8.138.000,00	2.281.436,80	8.025.120,00	9.100.000,00	9.555.000,00	10.032.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**10.438.000,00**	**4.333.343,05**	**14.615.120,00**	**13.200.000,00**	**13.860.000,00**	**14.553.000,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**10.438.000,00**	**4.333.343,05**	**14.615.120,00**	**13.200.000,00**	**13.860.000,00**	**14.553.000,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
ALT PROGRAM ADI	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK					
FAALİYET ADI	9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
06.SERMAYE GİDERLERİ	562.000,00	223.303,20	562.000,00	550.000,00	577.500,00	606.375,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**562.000,00**	**223.303,20**	**562.000,00**	**550.000,00**	**577.500,00**	**606.375,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**562.000,00**	**223.303,20**	**562.000,00**	**550.000,00**	**577.500,00**	**606.375,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
ALT PROGRAM ADI	55-ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	154-Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
06.SERMAYE GİDERLERİ	14.000.000,00	0,00	0,00	26.000.000,00	27.300.000,00	28.665.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**14.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.000.000,00**	**27.300.000,00**	**28.665.000,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**14.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.000.000,00**	**27.300.000,00**	**28.665.000,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	12-MİLLİ KÜLTÜR					
ALT PROGRAM ADI	132-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.500.000,00	3.675.000,00	3.858.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**3.000.000,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**3.500.000,00**	**3.675.000,00**	**3.858.750,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**3.000.000,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**3.500.000,00**	**3.675.000,00**	**3.858.750,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PROGRAM ADI	17-SANAYİNİN GELİŞTİRİLMESİ, ÜRETİM VE YATIRIMLARIN DESTEKLENMESİ
ALT PROGRAM ADI	171-SANAYİ ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK
FAALİYET ADI	5017-Yerel Yönetimler Tarafından Sanayinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler

EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
06.SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000.000,00**	**15.750.000,00**	**16.537.500,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**15.000.000,00**	**15.750.000,00**	**16.537.500,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PROGRAM ADI	40-TEMEL EĞİTİM
ALT PROGRAM ADI	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK
FAALİYET ADI	5030-Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri

EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
06.SERMAYE GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00	22.500.000,00	23.625.000,00	24.806.250,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.500.000,00**	**23.625.000,00**	**24.806.250,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.500.000,00**	**23.625.000,00**	**24.806.250,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
PROGRAM ADI	41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI
ALT PROGRAM ADI	196-İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK
FAALİYET ADI	595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması

EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
06.SERMAYE GİDERLERİ	4.750.000,00	0,00	0,00	10.850.000,00	11.392.500,00	11.962.125,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**4.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.850.000,00**	**11.392.500,00**	**11.962.125,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**4.750.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.850.000,00**	**11.392.500,00**	**11.962.125,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
PROGRAM ADI	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
ALT PROGRAM ADI	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK
FAALİYET ADI	136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	4.000.000,00	4.200.000,00	4.410.000,00
06.SERMAYE GİDERLERİ	3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**5.800.000,00**	**5.800.000,00**	**5.800.000,00**	**6.000.000,00**	**6.300.000,00**	**6.615.000,00**
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	2.754.000,00	2.754.000,00	2.754.000,00	0,00	0,00	0,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**2.754.000,00**	**2.754.000,00**	**2.754.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**8.554.000,00**	**8.554.000,00**	**8.554.000,00**	**6.000.000,00**	**6.300.000,00**	**6.615.000,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK
FAALİYET ADI	9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00	500.000,00	500.000,00	700.000,00	735.000,00	771.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**700.000,00**	**735.000,00**	**771.500,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**500.000,00**	**500.000,00**	**500.000,00**	**700.000,00**	**735.000,00**	**771.500,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	18-ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI					
ALT PROGRAM ADI	61-YENİLENEBİLİR ENERJİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	5004-Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.200.000,00	1.400.000,00	3.200.000,00	39.208.000,00	41.168.400,00	43.226.820,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**3200000,00**	**1400000,00**	**3200000,00**	**39.208.000,00**	**41.168.400,00**	**43.226.820,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**3.200.000,00**	**1.400.000,00**	**3.200.000,00**	**39.208.000,00**	**41.168.400,00**	**43.226.820,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
ALT PROGRAM ADI	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00	47.737,66	500.000,00	4.100.000,00	4.305.000,00	4.520.250,00
06.SERMAYE GİDERLERİ	14.500.000,00	2.622.237,60	14.500.000,00	19.500.000,00	20.475.000,00	21.498.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**15.000.000,00**	**2.669.975,26**	**15.000.000,00**	**23.600.000,00**	**24.780.000,00**	**26.019.000,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**15.000.000,00**	**2.669.975,26**	**15.000.000,00**	**23.600.000,00**	**24.780.000,00**	**26.019.000,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	36-KIRSAL KALKINMA					
ALT PROGRAM ADI	185-KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK					
FAALİYET ADI	558-Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.500.000,00	406.458,61	2.650.000,00	3.900.000,00	4.095.00,00	4.299.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**3.500.000,00**	**406.458,61**	**2.650.000,00**	**3.900.000,00**	**0,00**	**4.299.750,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**3.500.000,00**	**406.458,61**	**2.650.000,00**	**3.900.000,00**	**0,00**	**4.299.750,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	39-TARIM					
ALT PROGRAM ADI	108-HAYVANSAL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A6-TALAS'IN EKONOMİK GELİŞİMİNİ DESTEKLEMEK					
FAALİYET ADI	456-Mera Islah Faaliyetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.000.000,00	61.294,00	1.000.000,00	1.100.000,00	1.155.000,00	1.212.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**1.000.000,00**	**61.294,00**	**1.000.000,00**	**1.100.000,00**	**1.155.000,00**	**1.212.750,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**1.000.000,00**	**61.294,00**	**1.000.000,00**	**1.100.000,00**	**1.155.000,00**	**1.212.750,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	12-MİLLİ KÜLTÜR					
ALT PROGRAM ADI	133-BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK					
FAALİYET ADI	357-Kütüphanecilik Hizmetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.000.000,00	300.000,00	5.000.000,00	6.675.000,00	7.008.750,00	7.359.187,50
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**6.000.000,00**	**300.000,00**	**5.000.000,00**	**6.675.000,00**	**7.008.750,00**	**7.359.187,50**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**6.000.000,00**	**300.000,00**	**5.000.000,00**	**6.675.000,00**	**7.008.750,00**	**7.359.187,50**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	33-GENÇLİK					
ALT PROGRAM ADI	86-GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK					
FAALİYET ADI	791-Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.550.000,00	500.000,00	1.500.000,00	17.950.000,00	18.847.500,00	19.789.875,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**3.550.000,00**	**500.000,00**	**1.500.000,00**	**17.950.000,00**	**18.847.500,00**	**19.789.875,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**3.550.000,00**	**500.000,00**	**1.500.000,00**	**17.950.000,00**	**18.847.500,00**	**19.789.875,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ					
ALT PROGRAM ADI	89-SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK					
FAALİYET ADI	239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00	200.000,00	300.000,00	600.000,00	630.000,00	661.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**300.000,00**	**200.000,00**	**300.000,00**	**600.000,00**	**630.000,00**	**661.500,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**300.000,00**	**200.000,00**	**300.000,00**	**600.000,00**	**630.000,00**	**661.500,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	48-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ					
ALT PROGRAM ADI	135-TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK					
FAALİYET ADI	367-Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00	0,00	200.000,00	675.000,00	708.750,00	744.187,50
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**200.000,00**	**0,00**	**200.000,00**	**675.000,00**	**708.750,00**	**744.187,50**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**200.000,00**	**0,00**	**200.000,00**	**675.000,00**	**708.750,00**	**744.187,50**
İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	53-KORUYUCU SAĞLIK					
ALT PROGRAM ADI	166-HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	477-Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.000,00	0,00	16.000,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**16.000,00**	**0,00**	**16.000,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**16.000,00**	**0,00**	**16.000,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK					
FAALİYET ADI	9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00	250.000,00	500.000,00	600.000,00	630.000,00	661.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**500.000,00**	**250.000,00**	**500.000,00**	**600.000,00**	**630.000,00**	**661.500,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**500.000,00**	**250.000,00**	**500.000,00**	**600.000,00**	**630.000,00**	**661.500,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK					
FAALİYET ADI	9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	52.500,00	55.125,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**50.000,00**	**25.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**52.500,00**	**55.125,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**50.000,00**	**25.000,00**	**50.000,00**	**50.000,00**	**52.500,00**	**55.125,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
ALT PROGRAM ADI	56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A1-ŞEFFAF VE KATILIMCI YÖNETİM ANLAYIŞIYLA KURUMSAL YAPIYI GÜÇLENDİRMEK					
FAALİYET ADI	324-Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00	0,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.250,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
ALT PROGRAM ADI	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	34.000.000,00	20.969.000,00	34.000.000,00	35.000.000,00	36.750.000,00	38.587.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**34.000.000,00**	**20.969.000,00**	**34.000.000,00**	**35.000.000,00**	**36.750.000,00**	**38.587.500,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**34.000.000,00**	**20.969.000,00**	**34.000.000,00**	**35.000.000,00**	**36.750.000,00**	**38.587.500,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ/ PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ					
ALT PROGRAM ADI	89-SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A4-EĞİTİM, SANAT, KÜLTÜR, SOSYAL VE SPORTİF ALANLARDA TALAS'I CAZİBE MERKEZİ HALİNE GETİRMEK					
FAALİYET ADI	239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.895.000,00	2.000.000,00	4.895.000,00	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
06.SERMAYE GİDERLERİ	------	------	------	5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**4.895.000,00**	**2.000.000,00**	**4.895.000,00**	**6.000.000,00**	**6.300.000,00**	**6.615.000,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**4.895.000,00**	**2.000.000,00**	**4.895.000,00**	**6.000.000,00**	**6.300.000,00**	**6.615.000,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ					
ALT PROGRAM ADI	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	147-Mekânsal Planlama ve Uygulama					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.400.000,00	202.033,17	1.400.000,00	2.250.000,00	2.362.500,00	2.480.625,00
06.SERMAYE GİDERLERİ	10.192.750,00	2.450.400,00	10.192.750,00	13.100.000,00	13.755.000,00	14.442.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**11.592.750,00**	**2.652.433,17**	**11.592.750,00**	**15.350.000,00**	**16.117.500,00**	**16.923.375,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**11.592.750,00**	**2.652.433,17**	**11.592.750,00**	**15.350.000,00**	**16.117.500,00**	**16.923.375,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM					
ALT PROGRAM ADI	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK					
FAALİYET ADI	402-Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarıı					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	740.000,00	0,00	740.000,00	450.000,00	472.500,00	496.125,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**740.000,00**	**0,00**	**740.000,00**	**450.000,00**	**472.500,00**	**496.125,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**740.000,00**	**0,00**	**740.000,00**	**450.000,00**	**472.500,00**	**496.125,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	3-AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ					
ALT PROGRAM ADI	16-AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK					
FAALİYET ADI	48-Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00	300.000,00	315.000,00	330.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**	**315.000,00**	**330.750,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**	**315.000,00**	**330.750,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA					
ALT PROGRAM ADI	32-YOKSULLUKLA MÜCADELE					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK					
FAALİYET ADI	5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	13.410.000,00	5.062.859,83	11.910.000,00	15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**13.410.000,00**	**5.062.859,83**	**11.910.000,00**	**15.000.000,00**	**15.750.000,00**	**16.537.500,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**13.410.000,00**	**5.062.859,83**	**11.910.000,00**	**15.000.000,00**	**15.750.000,00**	**16.537.500,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA					
ALT PROGRAM ADI	32-YOKSULLUKLA MÜCADELE					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK					
FAALİYET ADI	5043-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
05.CARİ TRANSFERLER	850.000,00	326.500,00	500.000,00	250.000,00	262.500,00	275.625,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**850.000,00**	**326.500,00**	**500.000,00**	**250.000,00**	**262.500,00**	**275.625,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**850.000,00**	**326.500,00**	**500.000,00**	**250.000,00**	**262.500,00**	**275.625,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
ALT PROGRAM ADI	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	12.000.000,00	8.083.239,43	12.000.000,00	14.500.000,00	15.225.000,00	15.986.250,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**12.000.000,00**	**8.083.239,43**	**12.000.000,00**	**14.500.000,00**	**15.225.000,00**	**15.986.250,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**12.000.000,00**	**8.083.239,43**	**12.000.000,00**	**14.500.000,00**	**15.225.000,00**	**15.986.250,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
ALT PROGRAM ADI	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.050.000,00**	**1.102.500,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.050.000,00**	**1.102.500,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	68-KENT İÇİ ULAŞIM					
ALT PROGRAM ADI	275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A2-TARİHİ DOKUYU KORUYARAK AFETLERE KARŞI DİRENÇLİ, MODERN BİR KENT OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ				86.200.000,00	90.510.000,00	95.035.500,00
06.SERMAYE GİDERLERİ				33.700.000,00	35.385.000,00	37.154.250,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**119.900.000,00**	**125.895.000,00**	**132.189.750,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**119.900.000,00**	**125.895.000,00**	**132.189.750,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
ALT PROGRAM ADI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A5-ÖNCELİKLİ GRUPLARIN YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK					
FAALİYET ADI	9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ				100.000,00	105.000,00	110.250,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**110.250,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ					
ALT PROGRAM ADI	186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	**4.270.000,00**	**1.059.850,00**	**4.270.000,00**	**15.645.000,00**	**16.427.250,00**	**17.248.612,50**
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**4.270.000,00**	**1.059.850,00**	**4.270.000,00**	**15.645.000,00**	**16.427.250,00**	**17.248.612,50**

BÜTÇE DIŞI KAYNAK						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**4.270.000,00**	**1.059.850,00**	**4.270.000,00**	**7.500.000,00**	**7.875.000,00**	**8.268.750,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ / VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
ALT PROGRAM ADI	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.000.000,00	2.878.800,00	5.000.000,00	13.500.000,00	14.175.000,00	14.883.750,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**5.000.000,00**	**2.878.800,00**	**5.000.000,00**	**13.500.000,00**	**14.175.000,00**	**14.883.750,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**5.000.000,00**	**2.878.800,00**	**5.000.000,00**	**13.500.000,00**	**14.175.000,00**	**14.883.750,00**

İDARE/BİRİM ADI	TALAS BELEDİYESİ /ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ					
PROGRAM ADI	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ					
ALT PROGRAM ADI	272-ZABITA					
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	A3-ÇEVRECİ VE İKLİM UYUMLU TALAS OLUŞTURMAK					
FAALİYET ADI	5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri					
EKONOMİK AD	**2025 Bütçe**	**2025 Haziran Sonu Harcama**	**2025 Yıl Sonu Harcama Tah.**	**2026 Bütçe**	**2027 Tahmin**	**2028 Tahmin**
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	575.000,00	96.366,30	575.000,00	650.000,00	682.500,00	716.625,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	**575.000,00**	**96.366,30**	**575.000,00**	**650.000,00**	**682.500,00**	**716.625,00**
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	**575.000,00**	**96.366,30**	**575.000,00**	**650.000,00**	**682.500,00**	**716.625,00**

D- Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyet Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

	PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
		Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
	2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	**123.660.000,00**	**0,00**	**123.660.000,00**	**129.843.000,00**	**0,00**	**129.843.000,00**	**136.335.150,00**	**0,00**	**136.335.150,00**
2.47	**47-AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ**	**1.060.000,00**	**0,00**	**1.060.000,00**	**1.113.000,00**	**0,00**	**1.113.000,00**	**1.168.650,00**	**0,00**	**1.168.650,00**
2.47.129	129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	1.060.000,00	**0,00**	1.060.000,00	1.113.000,00	**0,00**	1.113.000,00	**1.168.650,00**	**0,00**	1.168.650,00
2.53	**53-Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm**	**96.600.000,00**	**0,00**	**96.600.000,00**	**101.430.000,00**	**0,00**	**101.430.000,00**	**106.501.500,00**	**0,00**	**106.501.500,00**
2.53.146	146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	35.000.000,00	0,00	35.000.000,00	36.750.000,00	0,00	36.750.000,00	38.587.500,00	0,00	38.587.500,00
2.53.147	147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	15.350.000,00	0,00	15.350.000,00	16.117.500,00	0,00	16.117.500,00	16.923.375,00	0,00	16.923.375,00
2.53.148	148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	46.250.000,00	0,00	46.250.000,00	48.562.500,00	0,00	48.562.500,00	50.990.625,00	0,00	50.990.625,00
2.55	**55-Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma**	**26.000.000,00**	**0,00**	**26.000.000,00**	**27.300.000,00**	**0,00**	**27.300.000,00**	**28.665.000,00**	**0,00**	**28.665.000,00**
2.55.154	154-Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	26.000.000,00	0,00	26.000.000,00	27.300.000,00	0,00	27.300.000,00	28.665.000,00	0,00	28.665.000,00
	3-AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	**300.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**315.000,00**	**0,00**	**315.000,00**	**330.750,00**	**0,00**	**330.750,00**
3.16	**16-Ailenin Güçlendirilmesi**	**300.000,00**	**0,00**	**300.000,00**	**315.000,00**	**0,00**	**315.000,00**	**330.750,00**	**0,00**	**330.750,00**
3.16.48	48-Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	300.000,00	0,00	300.000,00	315.000,00	0,00	315.000,00	330.750,00	0,00	330.750,00
	6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	**450.000,00**	**0,00**	**450.000,00**	**472.500,00**	**0,00**	**472.500,00**	**496.125,00**	**0,00**	**496.125,00**
6.98	**98-Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği**	**450.000,00**	**0,00**	**450.000,00**	**472.500,00**	**0,00**	**472.500,00**	**496.125,00**	**0,00**	**496.125,00**
6.98.402	402-Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	450.000,00	0,00	450.000,00	472.500,00	0,00	472.500,00	496.125,00	0,00	496.125,00
	7-İSTİHDAM	**250.000,00**	**0,00**	**250.000,00**	**262.500,00**	**0,00**	**262.500,00**	**275.625,00**	**0,00**	**275.625,00**
7.25	**25-İş Sağlığı ve Güvenliği**	**250.000,00**	**0,00**	**250.000,00**	**262.500,00**	**0,00**	**262.500,00**	**275.625,00**	**0,00**	**275.625,00**
7.25.75	75-İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	250.000,00	0,00	250.000,00	262.500,00	0,00	262.500,00	275.625,00	0,00	275.625,00
	11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	**15.250.000,00**	**0,00**	**15.250.000,00**	**16.012.500,00**	**0,00**	**16.012.500,00**	**16.813.125,00**	**0,00**	**16.813.125,00**
11.32	**32-Yoksullukla Mücadele**	**15.250.000,00**	**0,00**	**15.250.000,00**	**16.012.500,00**	**0,00**	**16.012.500,00**	**16.813.125,00**	**0,00**	**16.813.125,00**
11.32.5042	5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	15.750.000,00	0,00	15.750.000,00	16.537.500,00	0,00	16.537.500,00
11.32.5043	5043-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	250.000,00	0,00	250.000,00	262.500,00	0,00	262.500,00	275.625,00	0,00	275.625,00
	12-MİLLİ KÜLTÜR	**10.175.000,00**	**0,00**	**10.175.000,00**	**10.683.750,00**	**0,00**	**10.683.750,00**	**11.217.937,50**	**0,00**	**11.217.937,50**
12.132	**132-Tarihi Kültürel Varlıkların Korunması**	**3.500.000,00**	**0,00**	**3.500.000,00**	**3.675.000,00**	**0,00**	**3.675.000,00**	**3.858.750,00**	**0,00**	**3.858.750,00**
12.132.354	354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	3.675.000,00	0,00	3.675.000,00	3.858.750,00	0,00	3.858.750,00
12.133	**133-Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürün Güçlendirilmesi**	**6.675.000,00**	**0,00**	**6.675.000,00**	**7.008.750,00**	**0,00**	**7.008.750,00**	**7.359.187,50**	**0,00**	**7.359.187,50**
12.133.357	357-Kütüphanecilik Hizmetleri	6.675.000,00	0,00	41.168.400,00	7.008.750,00	0,00	7.008.750,00	7.359.187,50	0,00	7.359.187,50
	17-SANAYİNİN GELİŞTİRİLMESİ, ÜRETİM VE YATIRIMLARIN DESTEKLENMESİ	**15.000.000,00**	**0,00**	**15.000.000,00**	**15.750.000,00**	**0,00**	**15.750.000,00**	**16.537.500,00**	**0,00**	**16.537.500,00**
17.171	**171-SANAYİ ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ**	**15.000.000,00**	**0,00**	**15.000.000,00**	**15.750.000,00**	**0,00**	**15.750.000,00**	**16.537.500,00**	**0,00**	**16.537.500,00**
171.715.017	5017-Yerel Yönetimler Tarafından Sanayinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	15.750.000,00	0,00	15.750.000,00	16.537.500,00	0,00	16.537.500,00
	18-ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	**39.208.000,00**	**0,00**	**39.208.000,00**	**41.168.400,00**	**0,00**	**41.168.400,00**	**43.226.820,00**	**0,00**	**43.226.820,00**
18.61	**61-Yenilenebilir Enerji**	**39.208.000,00**	**0,00**	**39.208.000,00**	**41.168.400,00**	**0,00**	**41.168.400,00**	**43.226.820,00**	**0,00**	**43.226.820,00**
18.61.5004	5004-Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	39.208.000,00	0,00	39.208.000,00	41.168.400,00	0,00	41.168.400,00	43.226.820,00	0,00	43.226.820,00
	20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	**18.445.000,00**	**0,00**	**18.445.000,00**	**19.367.250,00**	**0,00**	**19.367.250,00**	**20.335.612,50**	**0,00**	**20.335.612,50**
20.186	**186-Doğa Koruma ve Milli Parklar**	**18.445.000,00**	**0,00**	**18.445.000,00**	**19.367.250,00**	**0,00**	**19.367.250,00**	**20.335.612,50**	**0,00**	**20.335.612,50**
20.186.561	561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	18.445.000,00	0,00	18.445.000,00	19.367.250,00	0,00	19.367.250,00	20.335.612,50	0,00	20.335.612,50
	21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	**20.500.000,00**	**0,00**	**20.500.000,00**	**21.525.000,00**	**0,00**	**21.525.000,00**	**22.601.250,00**	**0,00**	**22.601.250,00**
21.51.	**51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma**	**20.500.000,00**	**0,00**	**20.500.000,00**	**21.525.000,00**	**0,00**	**21.525.000,00**	**22.601.250,00**	**0,00**	**22.601.250,00**
21.51.136	136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	6.300.000,00	0,00	6.300.000,00	6.615.000,00	0,00	6.615.000,00
21.51.901	901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	14.500.000,00	0,00	14.500.000,00	15.225.000,00	0,00	15.225.000,00	15.986.250,00	0,00	15.986.250,00
	22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**0,00**	**105.000,00**	**110.250,00**	**0,00**	**110.250,00**
22.56	**56-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması**	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**0,00**	**105.000,00**	**110.250,00**	**0,00**	**110.250,00**
22.56.324	324-Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	100.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	110.250,00	0,00	110.250,00
	31-KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	**1.830.000,00**	**0,00**	**1.830.000,00**	**1.921.500,00**	**0,00**	**1.921.500,00**	**2.017.575,00**	**0,00**	**2.017.575,00**
31.84	**84-Kamu Gelirlerinin Toplanması**	**1.830.000,00**	**0,00**	**1.830.000,00**	**1.921.500,00**	**0,00**	**1.921.500,00**	**2.017.575,00**	**0,00**	**2.017.575,00**
31.84.5009	5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	1.830.000,00	0,00	1.830.000,00	1.921.500,00	0,00	1.921.500,00	2.017.575,00	0,00	2.017.575,00
	33-GENÇLİK	**17.950.000,00**	**0,00**	**17.950.000,00**	**18.847.500,00**	**0,00**	**18.847.500,00**	**19.789.875,00**	**0,00**	**19.789.875,00**
33.86	**86-Gençlerin Kişisel Sosyal Gelişimi**	**17.950.000,00**	**0,00**	**17.950.000,00**	**18.847.500,00**	**0,00**	**18.847.500,00**	**19.789.875,00**	**0,00**	**19.789.875,00**
33.86.791	791-Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	17.950.000,00	0,00	17.950.000,00	18.847.500,00	0,00	18.847.500,00	19.789.875,00	0,00	19.789.875,00
	34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	**11.900.000,00**	**0,00**	**11.900.000,00**	**12.495.000,00**	**0,00**	**12.495.000,00**	**13.119.750,00**	**0,00**	**13.119.750,00**
34.89	**89-Spor Altyapısının Geliştirilmesi**	**6.600.000,00**	**0,00**	**6.600.000,00**	**6.930.000,00**	**0,00**	**6.930.000,00**	**7.276.500,00**	**0,00**	**7.276.500,00**
34.89.239	239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	6.600.000,00	0,00	6.600.000,00	6.930.000,00	0,00	6.930.000,00	7.276.500,00	0,00	7.276.500,00
34.90	**90-Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi**	**5.300.000,00**	**0,00**	**5.300.000,00**	**5.565.000,00**	**0,00**	**5.565.000,00**	**5.843.250,00**	**0,00**	**5.843.250,00**
34.90.5083	5083-Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler	5.300.000,00	0,00	5.300.000,00	5.565.000,00	0,00	5.565.000,00	5.843.250,00	0,00	5.843.250,00
	36-KIRSAL KALKINMA	**3.900.000,00**	**0,00**	**3.900.000,00**	**4.095.000,00**	**0,00**	**4.095.000,00**	**4.299.750,00**	**0,00**	**4.299.750,00**
36.185	**185-Kırsalda Tarımsal Faaliyetlerin Desteklenmesi**	**3.900.000,00**	**0,00**	**3.900.000,00**	**4.095.000,00**	**0,00**	**4.095.000,00**	**4.299.750,00**	**0,00**	**4.299.750,00**
36.185.558	558-Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	3.900.000,00	0,00	3.900.000,00	4.095.000,00	0,00	4.095.000,00	4.299.750,00	0,00	4.299.750,00
	39-TARIM	**1.100.000,00**	**0,00**	**1.100.000,00**	**1.155.000,00**	**0,00**	**1.155.000,00**	**1.212.750,00**	**0,00**	**1.212.750,00**
39.108	**108-Hayvansal Ürünlerde Arz Güvenliği**	**1.100.000,00**	**0,00**	**1.100.000,00**	**1.155.000,00**	**0,00**	**1.155.000,00**	**1.212.750,00**	**0,00**	**1.212.750,00**

39.108.456	456-Mera Islah Faaliyetleri	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	1.155.000,00	0,00	1.155.000,00	1.212.750,00	0,00	1.212.750,00
	40-TEMEL EĞİTİM	**22.500.000,00**	**0,00**	**22.500.000,00**	**23.625.000,00**	**0,00**	**23.625.000,00**	**24.806.250,00**	**0,00**	**24.806.250,00**
40.98	**98-Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği**	**22.500.000,00**	**0,00**	**22.500.000,00**	**23.625.000,00**	**0,00**	**23.625.000,00**	**24.806.250,00**	**0,00**	**24.806.250,00**
40.98.5030	5030-Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	22.500.000,00	0,00	22.500.000,00	23.625.000,00	0,00	23.625.000,00	24.806.250,00	0,00	24.806.250,00
	41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	**10.850.000,00**	**0,00**	**10.850.000,00**	**11.392.500,00**	**0,00**	**11.392.500,00**	**11.962.125,00**	**0,00**	**11.962.125,00**
41.196	**196-İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi**	**10.850.000,00**	**0,00**	**10.850.000,00**	**11.392.500,00**	**0,00**	**11.392.500,00**	**11.962.125,00**	**0,00**	**11.962.125,00**
41.196.595	595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	10.850.000,00	0,00	10.850.000,00	11.392.500,00	0,00	11.392.500,00	11.962.125,00	0,00	11.962.125,00
	45-VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM	**3.000.000,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**3.150.000,00**	**0,00**	**3.150.000,00**	**3.307.500,00**	**0,00**	**3.307.500,00**
45.119	**119-Nüfus Ve Vatandaşlık Hizmetleri**	**3.000.000,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**3.150.000,00**	**0,00**	**3.150.000,00**	**3.307.500,00**	**0,00**	**3.307.500,00**
45.119.5036	5036-Nikah Hizmetleri	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.150.000,00	0,00	3.150.000,00	3.307.500,00	0,00	3.307.500,00
	48-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	**675.000,00**	**0,00**	**675.000,00**	**708.750,00**	**0,00**	**708.750,00**	**744.187,50**	**0,00**	**744.187,50**
48.135	**135-Turizmde Tanıtım ve Markalaşma**	**675.000,00**	**0,00**	**675.000,00**	**708.750,00**	**0,00**	**708.750,00**	**744.187,50**	**0,00**	**744.187,50**
48.135.367	367-Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	675.000,00	0,00	675.000,00	708.750,00	0,00	708.750,00	744.187,50	0,00	744.187,50
	53-KORUYUCU SAĞLIK	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**0,00**	**105.000,00**	**110.250,00**	**0,00**	**110.250,00**
53.166	**166-Halk Sağlığının Korunması**	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**	**105.000,00**	**0,00**	**105.000,00**	**110.250,00**	**0,00**	**110.250,00**
53.166.477	477-Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	100.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	110.250,00	0,00	110.250,00
	67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	**48.150.000,00**	**0,00**	**48.150.000,00**	**50.557.500,00**	**0,00**	**50.557.500,00**	**53.085.375,00**	**0,00**	**53.085.375,00**
67.272	**272-Zabıta**	**650.000,00**	**0,00**	**650.000,00**	**682.500,00**	**0,00**	**682.500,00**	**716.625,00**	**0,00**	**716.625,00**
67.272.5052	5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	650.000,00	0,00	650.000,00	682.500,00	0,00	682.500,00	716.625,00	0,00	716.625,00
67.273	**273-Çevre ve Halk Sağlığının Korunması**	**38.500.000,00**	**0,00**	**38.500.000,00**	**40.425.000,00**	**0,00**	**40.425.000,00**	**42.446.250,00**	**0,00**	**42.446.250,00**
67.273.5055	5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri	14.500.000,00	0,00	14.500.000,00	15.225.000,00	0,00	15.225.000,00	15.986.250,00	0,00	15.986.250,00
67.273.5058	5058-Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	24.000.000,00	0,00	24.000.000,00	25.200.000,00	0,00	25.200.000,00	26.460.000,00	0,00	26.460.000,00
67.274	**274-Mezarlıklar Ve Defin Hizmetleri**	**9.000.000,00**	**0,00**	**9.000.000,00**	**9.450.000,00**	**0,00**	**9.450.000,00**	**9.922.500,00**	**0,00**	**9.922.500,00**
67.274.5059	5059-Mezarlık Hizmetleri	525.000,00	0,00	525.000,00	551.250,00	0,00	551.250,00	578.812,50	0,00	578.812,50
	68-KENT İÇİ ULAŞIM	**122.925.000,00**	**0,00**	**122.925.000,00**	**129.071.250,00**	**0,00**	**129.071.250,00**	**135.524.812,50**	**0,00**	**135.524.812,50**
68.275	**275-Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri**	**122.400.000,00**	**0,00**	**122.400.000,00**	**128.520.000,00**	**0,00**	**128.520.000,00**	**134.946.000,00**	**0,00**	**134.946.000,00**
68.275.5061	5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	122.400.000,00	0,00	122.400.000,00	128.520.000,00	0,00	128.520.000,00	134.946.000,00	0,00	134.946.000,00
68.277	**277-Aktif Ve Mikro Hareketlilik Tür Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi**	**525.000,00**	**0,00**	**525.000,00**	**551.250,00**	**0,00**	**551.250,00**	**578.812,50**	**0,00**	**578.812,50**
68.277.5074	5074-Kentsel Alan Düzenlemeleri	525.000,00	0,00	525.000,00	551.250,00	0,00	551.250,00	578.812,50	0,00	578.812,50
	98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	**1.408.102.000,00**	**0,00**	**1.408.102.000,00**	**1.478.507.100,00**	**0,00**	**1.478.507.100,00**	**1.552.432.455,00**	**0,00**	**1.552.432.455,00**
98.900	**900-Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler**	**1.367.865.000,00**	**0,00**	**1.367.865.000,00**	**1.436.258.250,00**	**0,00**	**1.436.258.250,00**	**1.508.071.162,50**	**0,00**	**1.508.071.162,50**
98.900.5044	5044-Arşiv Ve Belge Yönetim Hizmetleri	2.550.000,00	0,00	2.550.000,00	2.677.500,00	0,00	2.677.500,00	2.811.375,00	0,00	2.811.375,00
98.900.5045	5045-Yerel Yönetimler Meclisi Ve Encümen Faaliyetleri	1.620.000,00	0,00	1.620.000,00	1.701.000,00	0,00	1.701.000,00	1.786.050,00	0,00	1.786.050,00
98.900.5082	Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı	12.500.000,00	0,00	12.500.000,00	13.125.000,00	0,00	13.125.000,00	13.781.250,00	0,00	13.781.250,00
98.900.9000	9000-Özel Kalem Hizmetleri	800.000,00	0,00	800.000,00	840.000,00	0,00	840.000,00	882.000,00	0,00	882.000,00
98.900.9001	9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	54.360.000,00	0,00	54.360.000,00	57.078.000,00	0,00	57.078.000,00	59.931.900,00	0,00	59.931.900,00
98.900.9002	9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	9.483.000,00	0,00	9.483.000,00	9.957.150,00	0,00	9.957.150,00	10.455.007,50	0,00	10.455.007,50
98.900.9003	9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	13.200.000,00	0,00	13.200.000,00	13.860.000,00	0,00	13.860.000,00	14.553.000,00	0,00	14.553.000,00
98.900.9004	9004-İnşaat Ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	73.400.000,00	0,00	73.400.000,00	77.070.000,00	0,00	77.070.000,00	80.923.500,00	0,00	80.923.500,00
98.900.9005	9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	500.000,00	0,00	500.000,00	525.000,00	0,00	525.000,00	551.250,00	0,00	551.250,00
98.900.9006	9006-Genel Destek Hizmetleri	1.194.660.000,00	0,00	1.194.660.000,00	1.254.393.000,00	0,00	1.254.393.000,00	1.317.112.650,00	0,00	1.317.112.650,00
98.900.9007	9007-Diğer Destek Hizmetleri	4.792.000,00	0,00	4.792.000,00	5.031.600,00	0,00	5.031.600,00	5.283.180,00	0,00	5.283.180,00
98.901	**901-Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri**	**40.237.000,00**	**0,00**	**40.237.000,00**	**42.248.850,00**	**0,00**	**42.248.850,00**	**44.361.292,50**	**0,00**	**44.361.292,50**
98.901.5080	Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum Ve Kuruluşlarla Işbirliğine Yönelik Faaliyetleri	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	0,00	52.500,00	55.125,00	0,00	55.125,00
98.901.9008	9008-İç Denetim	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
98.901.9010	Hukuki Danışmanlık Ve Muhakemat Hizmetleri	28.137.000,00	0,00	28.137.000,00	29.543.850,00	0,00	29.543.850,00	31.021.042,50	0,00	31.021.042,50
98.901.9011	9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	12.050.000,00	0,00	12.050.000,00	12.652.500,00	0,00	12.652.500,00	13.285.125,00	0,00	13.285.125,00
	PROGRAMLAR TOPLAMI	**1.896.320.000,00**	**0,00**	**1.896.320.000,00**	**1.991.136.000,00**	**0,00**	**1.991.136.000,00**	**2.090.692.800,00**	**0,00**	**2.090.692.800,00**
99	**PROGRAM DIŞI GİDERLER**	**203.680.000,00**	**0,00**	**203.680.000,00**	**213.864.000,00**	**0,00**	**213.864.000,00**	**224.557.200,00**	**0,00**	**224.557.200,00**
99.906	**Yedek Ödenekler**	**175.750.000,00**	**0,00**	**175.750.000,00**	**184.537.500,00**	**0,00**	**184.537.500,00**	**193.764.375,00**	**0,00**	**193.764.375,00**
99.906.9022	Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	100.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	110.250,00	0,00	110.250,00
99.906.9023	Yedek Ödenekler	175.650.000,00	0,00	175.650.000,00	184.432.500,00	0,00	184.432.500,00	193.654.125,00	0,00	193.654.125,00
99.907	**Gelirlerden Ayrılan Paylar**	**27.930.000,00**	**0,00**	**27.930.000,00**	**29.326.500,00**	**0,00**	**29.326.500,00**	**30.792.825,00**	**0,00**	**30.792.825,00**
99.907.5013	Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik Ve Katılım Payları	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.150.000,00	0,00	3.150.000,00	3.307.500,00	0,00	3.307.500,00
99.907.5014	Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	24.930.000,00	0,00	24.930.000,00	26.176.500,00	0,00	26.176.500,00	27.485.325,00	0,00	27.485.325,00
	GENEL TOPLAM	**2.100.000.000,00**	**0,00**	**2.100.000.000,00**	**2.205.000.000,00**	**0,00**	**2.205.000.000,00**	**2.315.250.000,00**	**0,00**	**2.315.250.000,00**

	2026						2027						2028					
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAMLAR TOPLAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	GENEL TOPLAM		HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAMLAR TOPLAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	GENEL TOPLAM		HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAMLAR TOPLAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	GENEL TOPLAM	
01.PERSONEL GİDERLERİ	0,00	346.339.000,00	346.339.000,00	0,00	346.339.000,00		0,00	363.655.950,00	363.655.950,00	0,00	363.655.950,00		0,00	381.838.747,50	381.838.747,50	0,00	381.838.747,50	
02.SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00	32.366.000,00	32.366.000,00	0,00	32.366.000,00		0,00	33.984.300,00	33.984.300,00	0,00	33.984.300,00		0,00	35.683.515,00	35.683.515,00	0,00	35.683.515,00	
03.MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	298.393.000,00	872.459.000,00	1.170.852.000,00	0,00	1.170.852.000,00		313.312.650,00	916.081.950,00	1.229.394.600,00	0,00	1.229.394.600,00		328.978.282,50	961.886.047,50	1.290.864.330,00	0,00	1.290.864.330,00	
04.FAİZ GİDERLERİ	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00		0,00	52.500.000,00	52.500.000,00	0,00	52.500.000,00		0,00	55.125.000,00	55.125.000,00	0,00	55.125.000,00	
05.CARİ TRANSFERLER	5.550.000,00	13.833.000,00	19.383.000,00	277.930.000,00	47.313.000,00		5.827.500,00	14.524.650,00	20.352.150,00	29.326.500,00	49.678.650,00		6.118.875,00	15.250.882,50	21.369.757,50	30.792.825,00	52.162.582,50	
06.SERMAYE GİDERLERİ	173.330.000,00	91.550.000,00	264.880.000,00	0,00	264.880.000,00		181.996.500,00	96.127.500,00	278.124.000,00	0,00	278.124.000,00		191.096.325,00	100.933.875,00	292.030.200,00	0,00	292.030.200,00	
07.SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00	12.500.000,00		0,00	13.125.000,00	13.125.000,00	0,00	13.125.000,00		0,00	13.781.250,00	13.781.250,00	0,00	13.781.250,00	
08.BORÇ VERME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
09.YEDEK ÖDENEK	0,00	0,00	0,00	175.750.000,00	175.750.000,00		0,00	0,00	0,00	184.537.500,00	184.537.500,00		0,00	0,00	0,00	193.764.375,00	193.764.375,00	
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	477.273.000,00	1.419.047.000,00	1.896.320.000,00	203.680.000,00	2.100.000.000,00		501.136.650,00	1.489.999.350,00	1.991.136.000,00	213.864.000,00	2.205.000.000,00		526.193.482,50	1.564.499.317,50	2.090.692.800,00	224.557.200,00	2.315.250.000,00	
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
GENEL TOPLAM	477.273.000,00	1.419.047.000,00	1.896.320.000,00	203.680.000,00	2.100.000.000,00		501.136.650,00	1.489.999.350,00	1.991.136.000,00	213.864.000,00	2.205.000.000,00		526.193.482,50	1.564.499.317,50	2.090.692.800,00	224.557.200,00	2.315.250.000,00	

EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İDARE ADI		TALAS BELEDİYESİ	
YIL		2026	
PROGRAM	**ALT PROGRAM**	**FAALİYET**	**SORUMLU HARCAMA BİRİMİ**
2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	10-AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	32-Afet Eğitim Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
	12-AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	42-Diğer Afet İyileştirme Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	47-AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	129-Afet ve Acil Yardım Desteği Faaliyetleri	Afet İşleri Müdürlüğü
	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	Imar ve Şehircilik Müdürlüğü
		147-Mekânsal Planlama ve Uygulama	Plan ve Proje Müdürlüğü
		148-Kentsel Dönüşüm Uygulamaları	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
	55-ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	154-Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
3-AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	16-AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	48-Aileye Yönelik Eğitim, Danışmanlık ve Araştırma Hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	402-Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	Kültür İşleri Müdürlüğü
		402-Özel Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
7-İSTİHDAM	23-İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	70-İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
8-KADININ GÜÇLENMESİ	28-KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	5008-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32-YOKSULLUKLA MÜCADELE	5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		5043-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
12-MİLLİ KÜLTÜR	132-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	133-BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	357-Kütüphanecilik Hizmetleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
17-SANAYİNİN GELİŞTİRİLMESİ, ÜRETİM VE YATIRIMLARIN DESTEKLENMESİ	171-SANAYİ ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	5017-Yerel Yönetimler Tarafından Sanayinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Fen İşleri Müdürlüğü
18-ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	61-YENİLENEBİLİR ENERJİ	5004-Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	İşletme İştirakler Müdürlüğü
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Veteriner İşleri Müdürlüğü
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
26-DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	72-DİN HİZMETLERİ	186-İbadethanelerin Desteklenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	324-Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
33-GENÇLİK	86-GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	791-Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	Kültür İşleri Müdürlüğü
34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	89-SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		239-Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
36-KIRSAL KALKINMA	185-KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	558-Kırsal Kalkınmanın Desteklenmesi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
39-TARIM	108-HAYVANSAL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	456-Mera Islah Faaliyetleri	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
40-TEMEL EĞİTİM	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	5030-Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	Özel Kalem Müdürlüğü
		5030-Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	Fen İşleri Müdürlüğü
		5030-Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	Plan ve Proje Müdürlüğü
41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	196-İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		595-Esnaf ve Sanatkarların Rekabet Güçlerinin Artırılması	Kültür İşleri Müdürlüğü
		596-Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
48-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	135-TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	367-Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
53-KORUYUCU SAĞLIK	166-HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	477-Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	Kültür İşleri Müdürlüğü
		477-Sağlığın Geliştirilmesi ve Sağlıklı Hayat Programları	Insan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		5055-Haşere ile Mücade Hizmetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	272-ZABITA	5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
		5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Imar ve Şehircilik Müdürlüğü

68-KENT İÇİ ULAŞIM	275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
		9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Plan ve Proje Müdürlüğü
		9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Zabıta Müdürlüğü
		9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
		9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	9008-İç Denetim	Afet İşleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Etüt Proje Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Fen İşleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Imar ve Şehircilik Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Insan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Kültür İşleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Mezarlıklar Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Özel Kalem Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Plan ve Proje Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Yazı İşleri Müdürlüğü
		9008-İç Denetim	Zabıta Müdürlüğü
		9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İDARE ADI		TALAS BELEDİYESİ	
YIL		2026	
PROGRAM	**ALT PROGRAM**	**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**	**SORUMLU BİRİM**
2-ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	10-AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	P.G2.2.2.1.2-Afet öncesi bilinçlendirme eğitimleri planlaması	Afet İşleri Müdürlüğü
	12-AFET İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	P.G2.2.2.1-Yağmur suyu kanallarının temiz tutulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	47-AFET VE ACİL YARDIM DESTEĞİ	P.G2.2.1.1-Afet yönetimi eylem planının oluşturularak güncel tutulması	Afet İşleri Müdürlüğü
		P.G2.2.1.3-Stratejik ve Acil Durum Malzemelerinin kullanılabilir tutulması	Afet İşleri Müdürlüğü
	53-MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	P.G2.4.2.1-Yapı ruhsatı düzenlenmiş yerlerin yapı kullanma izin belgesi alma oranı	Imar ve Şehircilik Müdürlüğü
		P.G2.4.2.2-Kaçak yapılaşmayı engelleyici çalışmalar yapılması	Imar ve Şehircilik Müdürlüğü
		P.G2.3.1.1-Can ve mal kaybına yol açma riski taşıyan mahalleler veya mahalle içinde alanların gruplandırılması	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G2.3.1.2-Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G2.3.1.3-Öngörülen alanlardaki konut sayısının ilçe konut stokuna oranı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G2.3.2.1-Tüm mahalle bütününde gruplandırma çalışmaları yapılması	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G2.3.2.2-Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G2.3.3.1-İlçemizdeki mahallelerde rezerv yapı alanı olabilecek bölgelerin belirlenmesi için çalışmalar yapılması	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G2.3.3.2-Öngörülen alanların ilçe yüzölçümüne oranı	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G3.1.1.1-Yeni park yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		P.G3.1.1.2-Kişi başına düşen yeşil alan büyüklüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		P.G3.1.2.1-Yenilenen park sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		P.G3.1.2.2-Bakımı ve peyzaj düzenlemesi yapılan kavşak, cadde ve refüj sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		P.G2.4.1.1-İmar planındaki alan	Plan ve Proje Müdürlüğü
		P.G2.4.1.2-İmar uygulaması görmüş alan	Plan ve Proje Müdürlüğü
	55-ÇEVREYE DUYARLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMA	P.G2.5.5.1-Teknik Birimler Şantiyesi Hangar İkmal İnşaatı yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
3-AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ	16-AİLENİN GÜÇLENDİRİLMESİ	P.G5.2.1.2-Ailenin korunmasına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G5.2.1.3-Kadınlara yönelik psikolojik destek sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
6-ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	P.G5.1.1.1-Engelliler gününde etkinlikler düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G5.1.1.2-Engelli Koordinasyon Merkezi kurulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G5.1.1.3-Engellilere yönelik psikolojik destek sağlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
8-KADININ GÜÇLENMESİ	28-KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	P.G5.2.1.1-Aile Okulu Projesi kapsamında MEB ile işbirliği yapılması	Kültür İşleri Müdürlüğü
7-İSTİHDAM	23-İSTİHDAMIN ARTIRILMASI VE İŞSİZLİKLE MÜCADELE	P.G4.2.2.1-Unutulmaya yüz tutmuş geleneksel zanaat ve el sanatlarının gelecek kuşaklara aktarılmasına yönelik kurslar düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.2.2.2-Gençlerin meslek edindirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.2.2.3-Kadın girişimciliğine yönelik kurslar düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
11-YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32-YOKSULLUKLA MÜCADELE	P.G5.4.1.4-Aşevinden yararlanan hane sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		P.G5.4.1.1-Gıda kolisi verilen hane sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G5.4.1.2-Sosyal yardım alan veya alışveriş çeki verilen hane sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G5.4.1.3-Hayır çarşısından yararlanan kişi sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
12-MİLLİ KÜLTÜR	132-TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	P.G2.1.1.1-Ali Saip Paşa Konağının restorasyonunun yaptırılması	Fen İşleri Müdürlüğü
		P.G2.1.1.2-Kiçiköy Mahallesi 2. Sarnıcın İşlevlendirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	133-BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	P.G4.2.1.1-Kütüphanelerden yararlanan kişi sayısı / Aylık	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.2.1.2-Çocuklarla ve gençlerle okuma etkinlikleri düzenlenmesi / Aylık	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.2.1.3-Gezici kütüphaneler tarafından gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
17-SANAYİNİN GELİŞTİRİLMESİ, ÜRETİM VE YATIRIMLARIN DESTEKLENMESİ	171-SANAYİ ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	P.G6.2.1.5-Küçük sanayi sitesi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
18-ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	61-YENİLENEBİLİR ENERJİ	P.G3.5.1.1-Süleymanlı GES'in kapasitesinin artırılması	İşletme İştirakler Müdürlüğü
20-ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	186-DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	P.G3.3.1.1-Tedavi ve rehabilite edilen sokak hayvanı sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		P.G3.3.1.2-Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
22-YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	56-YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	P.G1.1.1.1-Muhtarla yapılan toplantı sayısı	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
21-SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	51-ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	P.G3.2.1.1-Geri dönüşümü yapılan karışık ambalaj atığı miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.1.2-Geri dönüşümü yapılan tekstil atığı miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.1.3-Geri dönüşümü yapılan bitkisel atık yağ miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.1.4-Geri dönüşümü yapılan atık madeni yağ miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.1.5-Toplanan tehlikeli atık miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.1.6-Toplanan atık pil miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.1.7-Çevre bilincinin arttırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.1.8-Çevre duyarlılığı ve farkındalığının artırılmasına yönelik yapılan yarışma ve etkinliklerin sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.1.9-Çevre temizliği ve Sıfır Atık Projesi kapsamında uygulanan proje sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G3.2.2.1-İlçe merkezinde zamanlı çöp toplama uygulamasının yaygınlaşması / Cadde-Sokak sayısı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
26-DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	72-DİN HİZMETLERİ	P.G2.5.2.1-Hayır sahiplerinin bulunması ve dini tesis yaptırılması	Özel Kalem Müdürlüğü
33-GENÇLİK	86-GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	P.G4.4.1.1-Teknofest takımları kurulması	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.4.1.2-Her yıl 1000+ öğrenciye ulaşan eğitim programları oluşturulması	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.4.1.3-Deneyimli espor oyuncuları ve inovasyon liderlerinden oluşan genç yeteneklere mentorluk sağlanması	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.4.1.4-Yerel ve uluslararası düzeyde espor turnuvaları, hackathonlar, oyun geliştirme etkinlikleri düzenlenmesi veya etkinliklerine katılım sağlanması	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G5.3.1.1-Gençlere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G5.3.1.2-Çocuklara yönelik etkinlikler düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G5.3.1.3-Musiki cemiyetinde çocuklara ve gençlere yönelik kurslar düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
34-SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	89-SPOR ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	P.G4.3.1.1-Sporcu fabrikasında kayıtlı sporcu sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.3.1.2-Takımlar arası spor müsabakaları düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.3.1.3-Spor aleti bulunan park sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		P.G4.3.1.4-Spor sahaları yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
36-KIRSAL KALKINMA	185-KIRSALDA TARIMSAL FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ	P.G6.1.1.1-Kırsalda kooperatifleşmeyi teşvik edici çalışmalar yapılması / İlgili kesimlerle toplantılar yapılması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.2-Topraksız tarım kültürünün gelişimi ve yaygınlaşmasını teşvik edici çalışmalar yapılması / Deneme Ünitesi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.4-Hayvanların temiz su ihtiyacını karşılamak amacıyla mera alanlarına sıvat konulması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.5-Ahırlardan toplanan doğal gübreleri kompostlaştırarak ekim alanlarında kullanılmasının sağlanması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.6-Belediyemize ait zirai alet ve teçhizattan faydalandırılan çiftçi sayısı	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.7-Mevsimlik tarım işçilerine barınma desteği sağlanması / Konteyner sayısı	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.8-İlçemizde faaliyet gösteren çiftçilere tohum desteği sağlanması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.9-İlçemizde hayvancılık faaliyeti gösterenlere yem desteği sağlanması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.10-Mülkiyeti Belediyemize ait tarım arazilerinin ekilerek üretime kazandırılması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.11-İlçede yetiştirilen ürün çeşitliliğinin artırılması ve kullanılmayan arazilerin üretime kazandırılması için fizibilite raporu hazırlanması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G6.1.1.12-Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesine yönelik eğitim desteği sağlanması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
39-TARIM	108-HAYVANSAL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	P.G6.1.1.3-Hayvancılığının desteklenmesi amacıyla mera alanlarında ıslah çalışması yapılması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
40-TEMEL EĞİTİM	98-EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	P.G2.5.3.2-Hayırsever desteği ile uygulama iş lisesi yaptırılması (TAREM)	Fen İşleri Müdürlüğü
		P.G2.5.3.1-İhtiyaç duyulan mahallelerde hayırsever desteği ile okul yaptırılmasının teşvik edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
		P.G2.5.4.1-İlçede özel eğitim okulları açılması yönünde teşvik edici çalışmalar yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
41-TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	196-İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	P.G6.2.1.3-Başakpınar fırın yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
		P.G6.2.1.4-Başakpınar pazar yerinin yenilenmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		P.G6.2.1.1-İlçemizde ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi için kurulan antika pazarının sürekliliğinin sağlanması / Kurulan pazar sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G6.2.1.2-Kadın girişimciliğinin desteklenmesini teminen satış ve teşhir alanları oluşturulması / Kurulan pazar sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
48-TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	135-TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	P.G4.1.2.2-Rota Talas ekibinin etkinliğinin artırılarak ilçenin tarihi değerlerinin tanıtımı için yönlendirici turizm rehberliği yapılması / Tur prg.	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.1.2.3-İlçenin tarihi ve kültürel mirasını içeren tanıtıcı yayınlar hazırlanması / harita, rehber, katalog vs. yayın sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G4.1.2.4-Kurumlar nezdinde tanıtıcı bilgilendirme seminerleri düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G6.2.2.1-Yarnaç paraşütü yarışmalarının organize edilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G6.2.2.2-Model uçak yarışmalarının organize edilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
53-KORUYUCU SAĞLIK	166-HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	P.G3.4.1.2-Sağlıklı yaşama yönelik gerçekleştirilen faaliyetlere personelin katılımının sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		P.G3.4.1.1-Toplum sağlığının korunmasına yönelik eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü

67-KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	272-ZABITA	P.G3.4.3.4-İlçedeki tüm asansörlerin denetlenme/işlem yapılma oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		P.G3.4.3.1-Denetimi yapılan sıhhi, gayri sıhhi ve umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin mevcut işyerlerine oranı	Zabıta Müdürlüğü
		P.G3.4.3.2-İlçe genelinde kurulan pazar yerlerinin denetimlerinin yapılması	Zabıta Müdürlüğü
		P.G3.4.3.3-İşyeri denetimlerinin sürekliliğinin sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
	273-ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	P.G3.4.2.1-Larva ile mücadele için zirai ilaçlama yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		P.G3.4.2.2-Haşeratla ve uçkunla mücadele için zirai ilaçlama yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		P.G3.4.2.3-Sulak alanlarda sadece hedef vektörler üzerine biyolojik ilaçlama çalışmaları yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		P.G3.4.2.4-Park ve yeşil alanlarda zirai mücadele için ilaçlama yapılması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		P.G3.4.2.5-Yol ve kaldırımlarda yabancı ot ilaçlaması yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
68-KENT İÇİ ULAŞIM	275-KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	P.G2.5.1.1-Yeni açılan yol uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G2.5.1.2-Yenilenen ve bakımı yapılan yol uzunluğu	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	900-ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	P.G1.3.1.1-E-Devlet üzerinden sunulan hizmet sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.3.1.3-Vatandaş istek ve şikayetlerinin sistem üzerinden kayıt oranı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.3.1.4-Birimlerin iş ve işleyişini sağlayan tüm işlemlerin elektronik ortama geçişinin sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.3.1.5-Felaket kurtarma merkezi yapılması ve etkin hale getirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.3.1.6-Belediye ek hizmet binaları ile sosyal tesisleri için fiber hat çekilerek iletişim altyapı-sının tek noktadan yönetilebilir hale getirilmesi / Tesis sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.5.2.4-Satınalma işlemlerinde ihale sayısının artırılarak doğrudan temin oranının düşü-rülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G1.2.1.1-Personelin yetkinliğinin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitimler yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		P.G1.2.1.2-İç kontrol sistemi ve işleyişi hakkında eğitimler verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		P.G1.2.1.3-İş Sağlığı ve güvenliği eğitimleri verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		P.G1.2.1.4-Hizmet içi eğitimlere personelin katılım seviyesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		P.G1.5.2.2-Belediye taşıtlarının periyodik bakımlarının düzenli yapılmasının sağlayarak yakıt ve tamir masraflarının azaltılması	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
		P.G1.5.2.3-Belediye taşıtların kullanımında havuz sistemi uygulanarak yakıt tasarrufuna gidilmesi	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
		P.G5.1.2.1-Engelli araçlarına ücretsiz bakım onarım hizmeti taleplerinin karşılama oranının artırılması	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
		P.G1.3.1.2-Dijital yollarla gerçekleştirilen e-tahsilat miktarının artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.5.1.1-Gelir bütçesinin gerçekleşme oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.5.1.2-Belediye taşınmazlarının değer tespit çalışmalarının tamamlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.5.1.3-Belediye gayrimenkullerini artırıcı ve gelir getirici arsalar üretilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		P.G5.1.2.2-Kaldırımlarda engelli rampaları yapılması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G1.5.2.1-İnşaat hafriyatlarının çalışma yapılacak alanlara dökülmesinin teşvik edilmesi	Zabıta Müdürlüğü
	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Afet İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Afet İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		P.G4.1.1.2-Gerçekleştirilen faaliyetlerin sosyal medyada paylaşım sayısı / Aylık	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		P.G4.1.1.3-Gerçekleştirilen faaliyetlerin tanıtımı için görsel brifingler düzenlenmesi	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		P.G4.1.1.4-Sosyal medya hesaplarımızın beğeni sayısının artırılması	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		P.G4.1.1.5-Ulusal basında yer alan haber sayısı / Aylık	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		P.G1.1.1.2-Şeffaf Odada yapılan toplantı sayısı	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.1.2.1-Vatandaş şikâyetlerinin ortalama giderilme süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.1.2.2-Vatandaş memnuniyeti oranı (Anket sonuçları)	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G4.1.1.1-Belediyemiz internet sitesine ziyaretçi sayısının artırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Etüt Proje Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Etüt Proje Müdürlüğü

98-YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	901-TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Fen İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Fen İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.3-Belediyecilik hizmetlerine yönelik iş süreçleri ile ilgili kalite tetkikleri yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.4-Belediyemizde iç kontrol sisteminin gelişim seviyesinin artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.5-Tüm ihale dosyaları üzerinde ön mali kontrol işlemi yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Mezarlıklar Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Mezarlıklar Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Özel Kalem Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Özel Kalem Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Plan ve Proje Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Yazı İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
		P.G1.4.1.1-İş süreçlerine yönelik risklerin belirlenerek alınacak önlemlere yönelik eylem planları oluşturulması	Zabıta Müdürlüğü
		P.G1.4.1.2-Faaliyetlerin yürütülmesinde hassas görevlerin belirlemesi	Zabıta Müdürlüğü

Harcama Yetkilileri

Harcama Birimleri	Harcama Yetkilisi
Afet İşleri Müdürlüğü	Serap OĞUZ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Uğur YURT
Bilgi İşlem Müdürlüğü	A. Burak KOÇAK
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	A. Murat MOĞULKOÇ
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Erol TAŞ
Etüt Proje Müdürlüğü	İlker SÜLEV
Fen İşleri Müdürlüğü	Cihan DEMİRTAŞ
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Canan ŞAHİN
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Zafer AKPINAR
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Bülent TÜREMİŞ
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Metin KAŞ
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Cemal AYATA
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Erman AĞMAZ
Kırsal Hizmetler Müdürlüğü	İbrahim BATIRAY
Kültür İşleri Müdürlüğü	Önder TOPAKTAŞ
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	Ali Fatih ŞAHİN
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Nimet ATEŞ
Mezarlıklar Müdürlüğü	Orhan YILMAZ
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Atilla ŞAHİNKAYA
Özel Kalem Müdürlüğü	Emre BAYRAKTAR
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Mehmet KILIÇ
Plan ve Proje Müdürlüğü	Tuncay TÜRKAN
Veteriner İşleri Müdürlüğü	Yaşar BAĞIRGAN
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Cüneyt DALGIÇ
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	M. Zübeyr SERİN
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Ahmet ÇİMEN
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	M. Sami DOĞRAMACI
Yazı İşleri Müdürlüğü	Ali ÇOBAN
Zabıta Müdürlüğü	H. Ahmet TEKKAŞ

TALAS BELEDİYESİ
Yenidoğan Mah. Pazar Cad. No:10 38280 Talas / KAYSERİ
Tel: 0 352 437 00 54-55-05 / Belgegeçer: 0 352 437 22 21
e-posta: stratejigelistirme@talas.bel.tr
www.talas.bel.tr